



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Упутство за заступника туристичке агенције

еТуриста – Туристичке агенције



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Садржај

1. Опште информације	4
1.1 Опис система.....	4
1.2 Организација упутства.....	4
2. Пријављивање на систем	5
3. Одјављивање из система	8
4. Туристичке агенције	9
4.1 Претрага туристичких агенција.....	9
4.2 Преглед података туристичке агенције.....	11
5. Уговори	18
5.1 Уговори са трећим лицима.....	18
5.1.1 Евидентирање уговора са трећим лицима.....	18
5.1.2 Преглед уговора са трећим лицима.....	22
5.1.3 Сторнирање уговора са трећим лицима.....	23
5.1.4 Измена уговора са трећим лицима.....	25
5.1.5 Претрага уговора са трећим лицима.....	26
5.2 Уговори о посредовању.....	27
5.2.1 Евидентирање уговора о посредовању.....	28
5.2.2 Преглед уговора о посредовању.....	35
5.2.3 Измена уговора о посредовању.....	36
5.2.4 Брисање уговора о посредовању.....	37
5.2.5 Слање уговора о посредовању на сагласност.....	37
5.2.6 Уговор о посредовању који је на чекању.....	39
5.2.7 Потврда сагласности уговора о посредовању.....	39
5.2.8 Преглед потврђеног уговора о посредовању.....	42
5.2.9 Сторнирање потврђеног уговора о посредовању.....	42
5.2.10 Преглед сторнираног уговора о посредовању.....	44
5.2.11 Одбијање сагласности уговора о посредовању.....	44
5.2.12 Преглед одбијеног уговора о посредовању.....	46
5.2.13 Преглед неактивног уговора о посредовању.....	46
5.2.14 Преглед непотврђеног неактивног уговора о посредовању.....	47
5.2.15 Претрага уговора о посредовању.....	48
6. Програми путовања	50
6.1 Евиденција програма путовања.....	50
6.2 Преглед програма путовања.....	56
6.3 Измена програма путовања.....	57
6.4 Сторнирање програма путовања.....	58
6.5 Претрага програма путовања.....	60
7. Предевиденција продатих путовања	63
7.1 Евидентирање предевиденције продаје туристичког путовања.....	63
7.2 Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Валидна“.....	68
7.3 Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Невалидна“.....	71
7.4 Одобравање предевиденције продаје путовања.....	73
7.5 Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Одобрена“.....	75
7.6 Генерисање евиденције продаје из предевиденције.....	77



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

7.7.	Преглед предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Генерисана евиденција“.....	80
7.8.	Сторнирање предевиденције продатих туристичких путовања.....	81
7.9.	Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Сторнирана“	84
7.10.	Одбијање предевиденције продаје путовања.....	85
7.11.	Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Одбијена“	88
7.12.	Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Истекла“	89
7.13.	Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Није генерисана евиденција“.....	90
7.14.	Генериши ХМЛ.....	92
7.15.	Претрага предевиденције продатих туристичких путовања.....	92
8.	Евиденција продатих путовања	95
8.1	Евиденција продатих туристичких путовања	95
8.2	Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Валидна“	102
8.3	Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Невалидна“.....	105
8.4	Одобравање евиденције продаје путовања	106
8.5	Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Одобрена“	108
8.6	Штампање потврде о гаранцији путовања.....	111
8.7	Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Одштампана“	114
8.8	Сторнирање продатих туристичких путовања.....	115
8.9	Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Сторнирана“	118
8.10	Одбијање евиденције продаје путовања	119
8.11	Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Одбијена“	120
8.12	Генериши ХМЛ.....	121
8.13	Допуна евиденције продаје путовања	122
8.14	Претрага продатих туристичких путовања	124
9.	Потврде о гаранцији путовања	126
9.1	Провера валидности издате гаранције путовања од стране путника	126
9.2	Претрага потврда о гаранцији путовања	127
9.3	Преузимање потврде о гаранцији путовања	128
10.	Заузеће висине промета	132
10.1	Преглед заузећа висине промета.....	132
10.2	Претрага заузећа висине промета	135
11.	Администрација.....	137
11.1	Евиденција овлашћених лица	137
11.2	Измена овлашћених лица.....	139
11.3	Брисање овлашћених лица.....	140
11.4	Преглед овлашћених лица.....	141
11.5	Претрага овлашћених лица	142
12.	Обавештења	146
13.	Списак измена у апликацији.....	148



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

1. Опште информације

1.1 Опис система

Циљ система јесте обезбедити информатичку подршку кроз ЦИС за продају туристичких аранжмана у складу са Правилником о врсти, висини и условима гаранције путовања, висини депозита у зависности од категорије лиценце, начину активирања, намени средстава, као и о другим условима које мора да испуни организатор путовања, "Службени гласник РС", бр. 124 од 16. октобра 2020, 137 од 13. новембра 2020, 62 од 17. јуна 2021, 64 од 25. јуна 2021.- исправка, у делу који се односи на издавање гаранције путовања, проверу валидности гаранције и контролу продаје туристичких аранжмана у складу са Правилником.

Кроз ЦИС ће се водити евиденција уговора о посредовању између туристичких агенција организатора и туристичких агенција посредника, евиденција уговора са трећим лицима уз помоћ којих се креирају програми путовања, евиденција креираних програма путовања и евиденција продаје путовања.

ЦИС ће омогућити крајњим корисницима услуга туристичких агенција - путницима да кроз систем, на основу уручене им потврде о гаранцији путовања, могу да изврше проверу да је њихово путовање продато и осигурано у складу са горе наведеним правилником.

Према пројектном захтеву, опсег пројекта обухвата следеће сегменте:

- Функционалност „Претрага и преглед података о туристичким агенцијама у ЦИС-у“
- Функционалност „Евиденција уговора о посредовању“
- Функционалност „Евиденција уговора са трећим лицима“
- Функционалност „Евиденција програма путовања“
- Функционалност „Евиденција продатих туристичких путовања“
- Функционалност „Генерисање и штампање потврде о гаранцији путовања“
- Функционалност „Провера валидности издате гаранције путовања од стране путника“
- Функционалност „Валидирање износа гаранције путовања и висине промета“
- Функционалност „Пружање потребних података АПР-у за обнову лиценци“
- Функционалност „Обавештења о истеку лиценце и гаранције путовања кроз систем“
- Функционалност „Извештаји“.

1.2 Организација упутства

Упутство за коришћење има за циљ да корисницима система пружи све информације потребне за једноставно и ефикасно коришћење система. Упутство је организовано кроз следећа поглавља:

- Предуслови коришћења, које указују на све аспекте припреме клијентског окружења за рад са системом
- Почетни кораци, које описује начин приступа систему и промену параметара приступ.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

2. Пријављивање на систем

1. У Вашем претраживачу (преорука – „**Google Chrome**“) је потребно унети следећу адресу портала: <https://turistickeagencije.eturista.gov.rs/>
2. По отварању стране за пријаву на систем „**еТуриста**“ потребно је унети корисничко име и лозинку
3. Кликком на дугме „**Пријава**“ приказује се почетна страница апликације.

е туриста

Добродошли на систем еТуриста - Туристичке агенције

Пријава на систем


Корисничко име

Лозинка

Пријава

Пријава преко портала eID.gov.rs

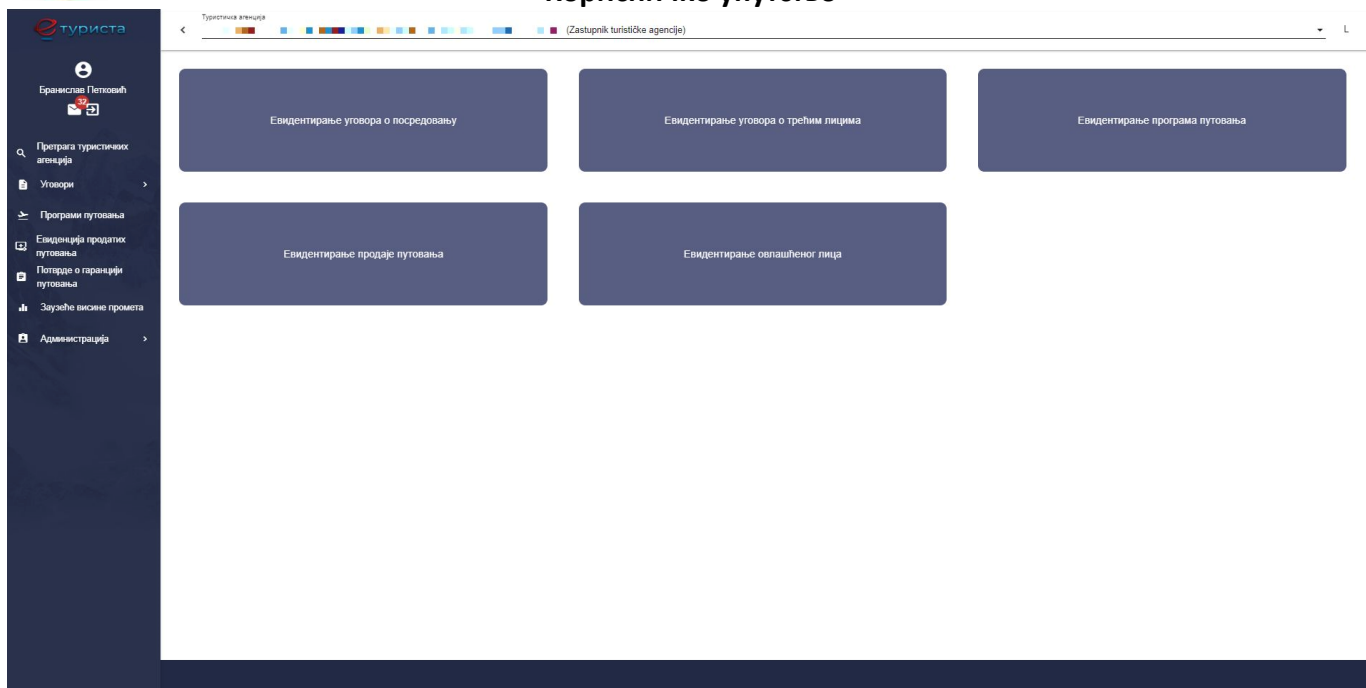
Слика 1 – Страна за пријаву на систем

Напомена: Након попуњавања поља „**Лозинка**“ кликом на иконицу „**Прикажи лозинку**“  приказаће се податак унет у поље.

Напомена: За пријаву преко портала eID.gov.rs потребно је кликнути на дугме „**Пријава преко портала eID.gov.rs**“ и следити кораке за пријаву из посебног корисничког упутства написаног за пријаву преко портала за електронску идентификацију.

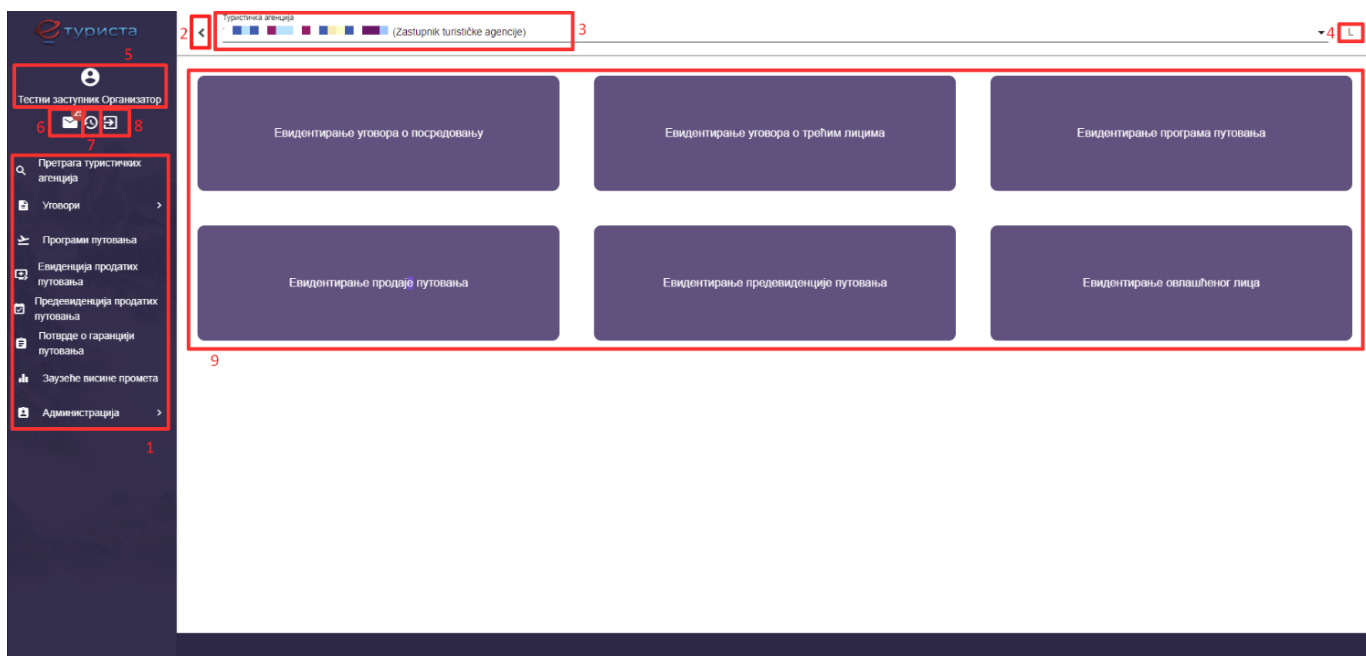


Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство



Слика 2 – Изглед апликације од стране пријављеног заступника туристичке агенције

Напомена: **Обавезна поља** у апликацији су означена звездicom „*“. У случају да у обавезна поља нису унети подаци поља ће се **зацрвенети** и неће бити дозвољен прелазак на следећи корак у апликацији. Подаци се уносе на ћирилици, осим email адресе и речи из страних језика.



Слика 3 – Изглед апликације од стране пријављеног заступника туристичке агенције са означеним деловима система

На Слици 3 – Изглед апликације од стране пријављеног заступника туристичке агенције са означеним деловима система бројевима су означени делови апликације:



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

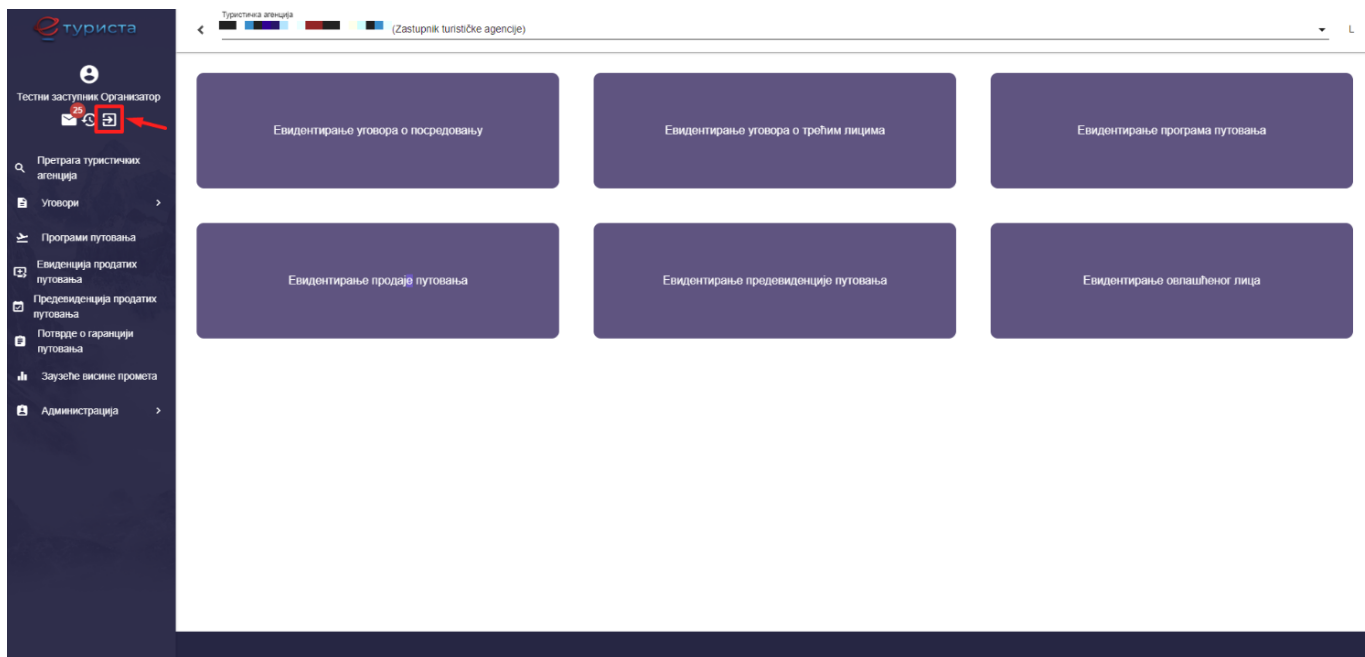
- 1 – Главни мени
- 2 – Иконица „**Прикажи/Сакриј мени**“ за сакривање и приказ главног менија
- 3 – Назив туристичке агенције пријављеног корисника
- 4 – Иконица за одабир писма
- 5 – Име и презиме пријављеног корисника
- 6 – Иконица „**Обавештења**“
- 7 – Иконица „**Историја верзија апликације**“
- 8 – Иконица „**Одјава**“
- 9 – Картице за брзи приступ евидентирању података



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

3. Одјављивање из система

Одјављивање из система се врши кликом на иконицу „Одјава“ у главном менију са леве стране.



Слика 4 – Поступак одјављивања пријављеног заступника туристичке агенције



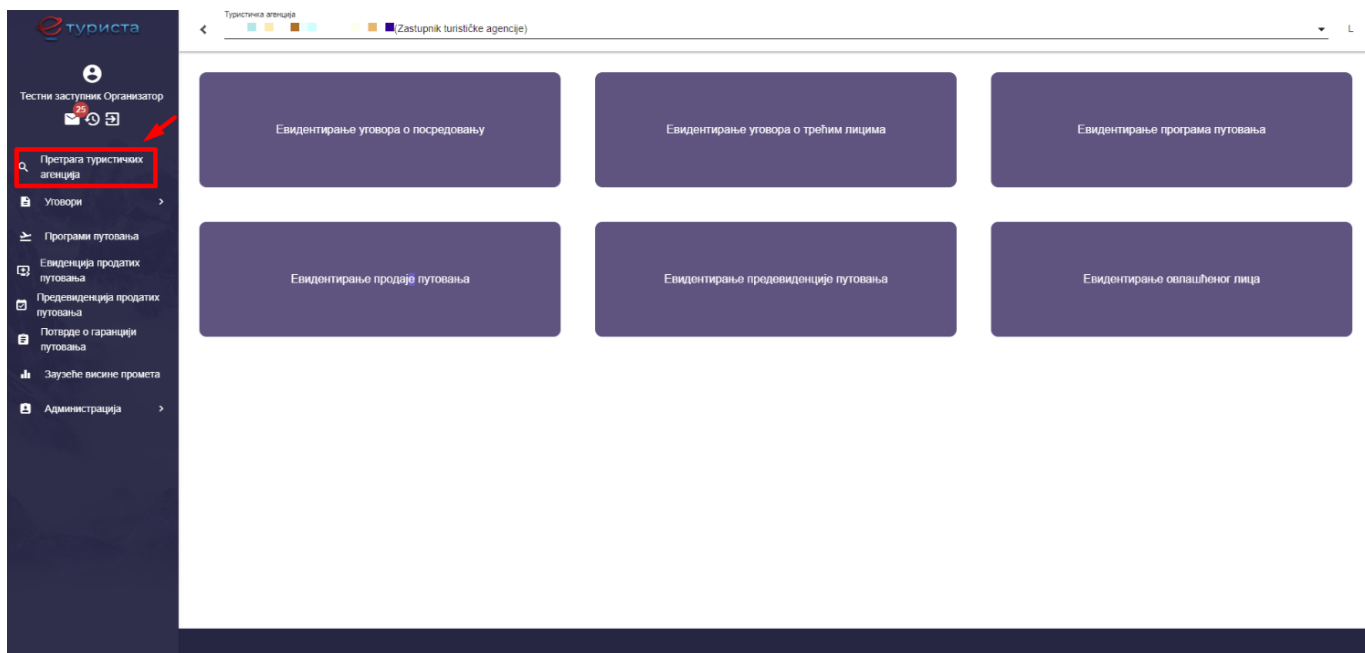
4. Туристичке агенције

Туристичка агенција је привредно друштво, предузетник, друго правно лице које обавља делатност туристичких агенција под условима прописаним Законом о туризму. Туристичке агенције могу бити и правна лица која се не региструју у АПР (установе, огранци верских заједница, итд), али је таквих мали број.

Модул Туристичких агенција обухвата активности које се односе на претрагу и преглед података туристичких агенција које су унете у систем.

4.1. Претрага туристичких агенција

Заступник туристичке агенције приступа страни „Претрага туристичких агенција“ тако што у главном менију кликне на картицу „Претрага туристичких агенција“. Заступнику туристичке агенције се приказује страна „Претрага туристичких агенција“, која садржи део са пољима у којима се уносе критеријуми за претрагу туристичких агенција и листа свих унетих туристичких агенција.



Слика 5 – Приказ картице „Претрага туристичких агенција“

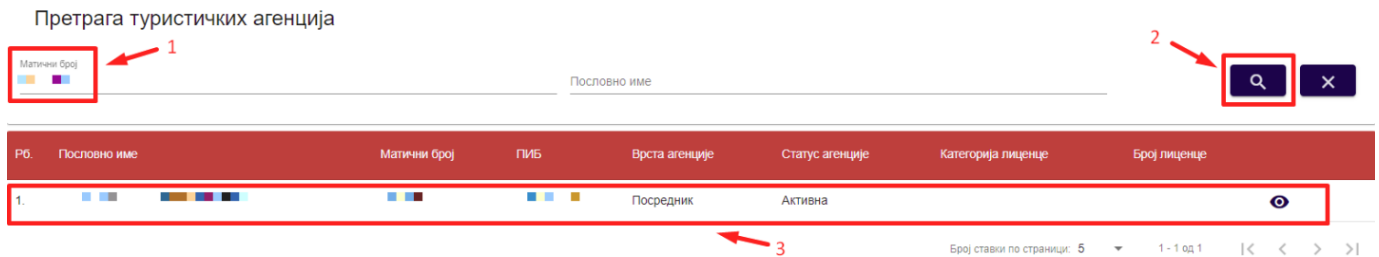
Претрагу туристичких агенција могуће је извршити уносом критеријума претраге:

- Матични број** (уноси се податак у поље)
- Пословно име** (уноси се податак у поље)

Када су унети критеријуми претраге потребно је кликнути на дугме „Претражи“ након чега систем приказује одговарајуће резултате претраге.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство



Слика 6 – Приказ поступка претраге туристичких агенција

Подаци које корисник види у листи резултата претраге туристичких агенција су:

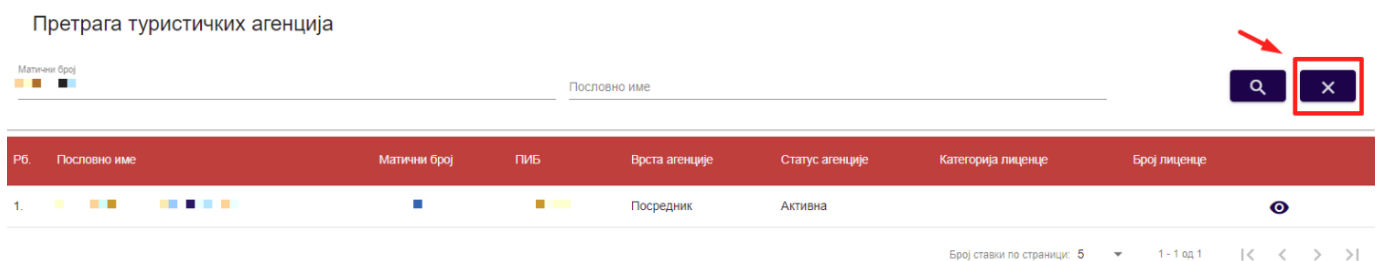
- ✚ РБ. (Редни број)
- ✚ Пословно име
- ✚ Матични број
- ✚ ПИБ
- ✚ Врста туристичке агенције
- ✚ Статус туристичке агенције
- ✚ Категорија лиценце
- ✚ Број лиценце

Напомена: Туристичка агенција може да има статус „Пасивна“ или „Активна“.

Напомена: Туристичка агенција по врсти може бити: „Туристичка агенција организатор туристичког путовања“ или „Туристичка агенција посредник у продаји туристичког путовања“.

Напомена: Туристичка агенција може имати категорију: „А“, „А 10“, „А 15“, „А 20“, „А 25“, „А 35“, „А 40“ или „Б“.

Поништавање критеријума претраге врши се тако што се након извршене претраге туристичких агенција кликне на дугме „Очисти критеријуме претраге“. Кликом на дугме „Очисти критеријуме претраге“ систем празни поља за претрагу и поново приказује листу свих унетих туристичких агенција.



Слика 7 – Приказ дугмета „Очисти критеријуме претраге“ на страни „Претрага туристичких агенција“

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја корисника по страни. У овом случају приказ „Број ставки по страници“ је „10“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

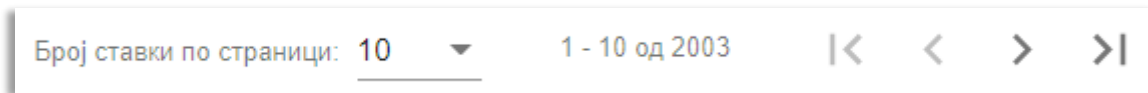
- 5
- 10
- 25



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.



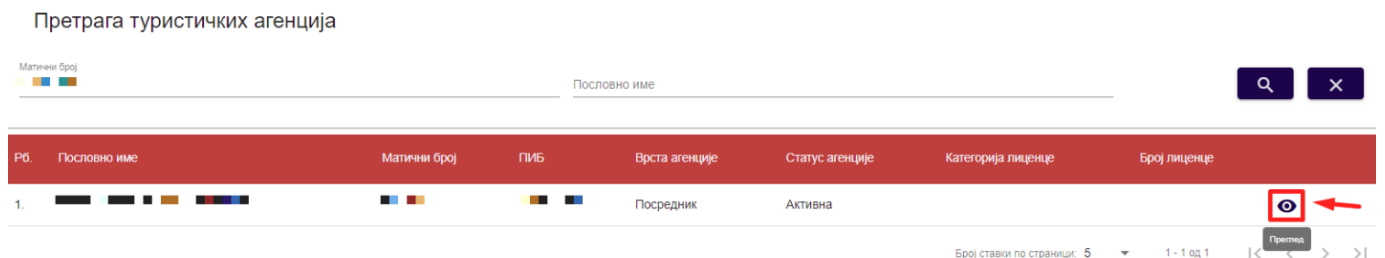
Слика 8 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни

4.2. Преглед података туристичке агенције

Приступ страни за преглед података туристичке агенције врши се кликом на акцију „Преглед“ у листи резултата претраге туристичких агенција на страни „Претрага туристичких агенција“. Кликом на акцију „Преглед“ приказује се страна „Преглед података туристичке агенције“.

Подаци туристичке агенције приказани су по корацима:

- ✚ Општи подаци
- ✚ Подаци о седишту
- ✚ Заступници
- ✚ Руководиоци у седишту
- ✚ Огранци/издвојена места, руководиоци и контакти у огранцима
- ✚ Гаранције путовања
- ✚ Депозит
- ✚ Општи услови путовања



Слика 9 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага туристичких агенција“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Преглед података туристичке агенције

Слика 10 – Приказ стране „Преглед података туристичке агенције“

Подаци који се приказују су званични подаци о туристичким агенцијама из Регистра туризма који води АПР, биће преузети у ЦИС и то:

- ✚ Иницијалним преузимањем званичних података о регистрованим туристичким агенцијама организаторима и посредницима из АПР система (путем интеграционог интерфејса за размену података са АПР)
- ✚ Ажурирањем преузетих званичних података на дневном нивоу (такође путем дефинисаног интеграционог интерфејса са АПР)
 - преузимање података о новорегистрованим агенцијама
 - ажурирањем података о преузетим агенцијама, укључујући и промену статуса и брисање.

Напомена: Унос и измена званичних података преузетих из АПР-а није омогућена кроз ЦИС. Туристичка агенција се за унос/промену званичних података увек мора обраћати АПР-у кроз законски прописане поступке, а ти подаци ће у ЦИС бити пренети путем интеграционог механизма.

Подаци које корисник види на кораку „Општи подаци“ су:

- Матични број
- ПИБ
- Пословно име
- Врста туристичке агенције
- Категорија лиценце
- Број лиценце
- Статус лиценце
- Статус туристичке агенције
- Правна форма
- Правни облик



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- Датум почетка важења лиценце
- Датум истека лиценце
- Датум брисања туристичке агенције
- Датум одузимања лиценце
- Статус привредног субјекта

Општи подаци			
Матични број	ПИБ		
Пословно име			
Врста туристичке агенције	Категорија лиценце	Број лиценце	
Туристичка агенција организатор туристичког путовања	A		
Статус лиценце	Статус туристичке агенције	Правна форма	
Активна	Активан	Друштво са ограниченом одговорношћу	
Правни облик	Датум почетка важења лиценце	Датум истека лиценце	
Привредно друштво	13. 10. 2021.	13. 10. 2024.	
Датум брисања туристичке агенције	Датум одузимања лиценце	Статус привредног субјекта	
		Активан	

Слика 11 – Приказ података на кораку „Општи подаци“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Подаци које корисник види на кораку „Подаци о седишту и контакт подаци“ су:

- Општина
- Место
- Број поште
- Улица
- Број
- Телефон 1
- Телефон 2
- Email адреса
- Број факса

Подаци о седишту и контакт подаци			
Општина	Место	Број поште	
Улица			
Број			
Телефон 1	Телефон 2	Email адреса	
Број факса			

Слика 12 – Приказ података на кораку „Подаци о седишту и контакт подаци“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Подаци које корисник види на кораку „Заступници“ су:

- РБ.
- Име
- Презиме
- Функција
- ЈМБГ
- Бр. Личне карте странца
- Број пасоша



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- Држава издавања
- Лични број за страна физичка лица
- Бр. Избегличке легитимације за избеглице

Заступници									
РБ.	Име	Презиме	Функција	ЈМБГ	Бр. личне карте странца	Број пасоша	Држава издавања	Лични број за странце	Бр. избегличке легитимације за избеглице
1.			Директор						

Слика 13 – Приказ података на кораку „Заступници“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Подаци које корисник види на кораку „**Руководиоци у седишту**“ су:

- РБ.
- Име
- Презиме
- ЈМБГ
- Бр. личне карте странца
- Број пасоша
- Држава издавања
- Лични број за странце
- Бр. Избегличке легитимације за избеглице

Руководиоци у седишту									
РБ.	Име	Презиме	ЈМБГ	Бр. личне карте странца	Број пасоша	Држава издавања	Лични број за странце	Бр. избегличке легитимације за избеглице	
1.									

Слика 14 – Приказ података на кораку „Руководиоци у седишту“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Подаци на кораку „**Огранци / издвојена места, руководиоци и контакти у огранцима**“ нису обавезни, тако да је могуће да туристичка агенција уопште не поседује податке на овом кораку. Уколико туристичка агенција има огранке/издвојена места, руководиоце и контакте у огранцима подаци које корисник види на кораку „**Огранци / издвојена места, руководиоци и контакти у огранцима**“ су:

- Шифра делатности
- Опис делатности
- Општина
- Место
- Број поште
- Улица
- Број
- РБ. (руководиоца огранка)
- Име (руководиоца огранка)
- Презиме (руководиоца огранка)
- ЈМБГ (руководиоца огранка)
- Функција (руководиоца огранка)



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- Бр. личне карте странца (руководиоца огранка)
- Број пасоша (руководиоца огранка)
- Држава издавања (руководиоца огранка)
- Лични број за страна физичка лица (руководиоца огранка)
- Бр. Избегличке легитимације за избеглице (руководиоца огранка)

Огранци / издвојена места, руководиоци и контакти у огранцима

РБ.	Име	Презиме	ЈМБГ	Бр. личне карте странца	Број пасоша	Држава издавања	Лични број за страна физичка лица	Бр. избегличке легитимације за избеглице
1.								

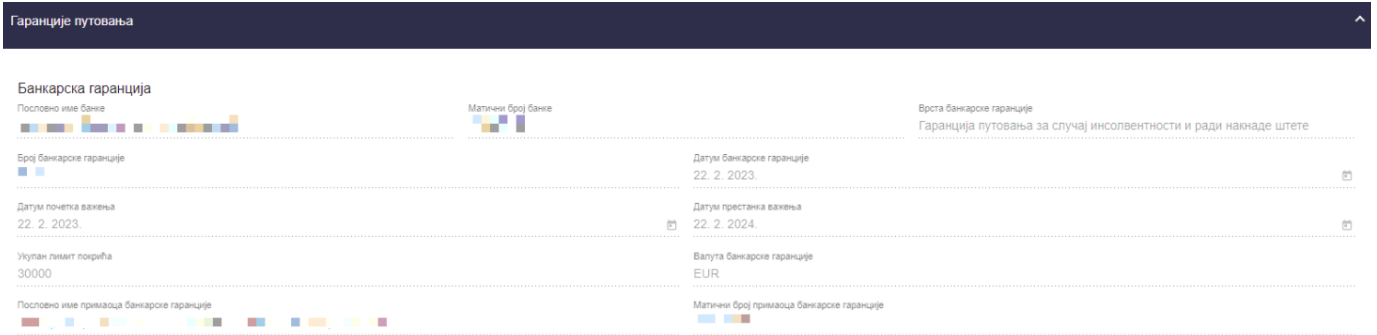
Слика 15 – Приказ података на кораку „Огранци / издвојена места, руководиоци и контакти у огранцима“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Подаци које корисник види на кораку „Гаранције путовања“ уколико је у питању „Банкарска гаранција“ су:

- Пословно име банке
- Матични број банке
- Врста банкарске гаранције
- Број банкарске гаранције
- Датум банкарске гаранције
- Датум почетка важења
- Датум престанка важења
- Укупан лимит покрића
- Валута банкарске гаранције
- Назив првог примаоца банкарске гаранције
- Матични број првог примаоца банкарске гаранције



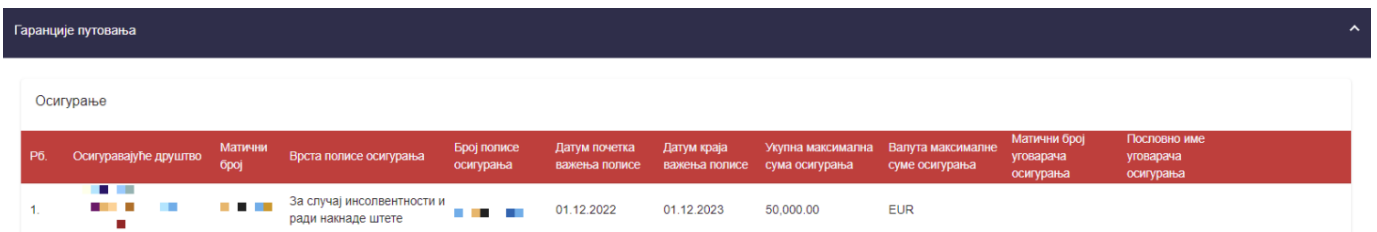
Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство



Слика 16 – Приказ података на кораку „Гаранције путовања – Банкарска гаранција“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Подаци које корисник види на кораку „Гаранције путовања“ уколико су у питању „Осигурање“ су:

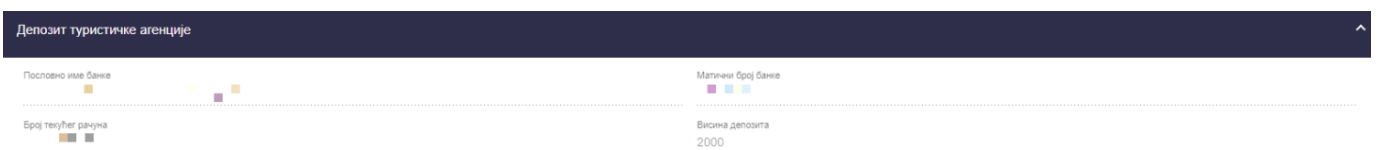
- РБ. (Редни број)
- Осигуравајуће друштво
- Матични број
- Врста полисе осигурања
- Број полисе осигурања
- Датум почетка важења полисе
- Датум краја важења полисе
- Укупна максимална сума осигурања
- Валута максималне суме осигурања
- Матични број уговорача осигурања
- Пословно име уговорача осигурања



Слика 17 – Приказ података на кораку „Гаранције путовања – Осигурање“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Подаци које корисник види на кораку „Депозит туристичке агенције“ уколико подаци постоје су:

- Пословно име банке
- Матични број банке
- Број текућег рачуна
- Висина депозита



Слика 18 – Приказ података на кораку „Депозит туристичке агенције“ на „Прегледу података туристичке агенције“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Подаци које корисник види на кораку „**Општи услови путовања**“ уколико подаци постоје су:

- РБ. (Редни број)
- Датум почетка примене

Општи услови путовања	
РБ.	Датум почетка примене
1.	22.02.2023

Број стави по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Слика 19 – Приказ података на кораку „Општи услови путовања“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Преглед података туристичке агенције“ кликом на дугме „Напусти страницу“ [Напусти страницу](#), након чега систем пребацује корисника на страну „Претрага туристичких агенција“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

5. Уговори

Модул „Уговори“ обухвата уговоре са трећим лицима и уговоре о посредовању. Да би туристичка агенција организатор путовања израдила програм путовања дужна је да има закључене и у ЦИС-у евидентирани уговоре са трећим лицима којим је поверено извршење услуга из тог програма путовања. Систем даје могућност евидентирања уговора о посредовању у продаји туристичког путовања туристичке агенције организатора путовања са туристичким агенцијама посредницима којима је поверено посредовање у продаји туристичких путовања.

Уколико не постоји евидентиран уговор о посредовању између туристичке агенције организатора и посредника, систем неће дозволити посреднику продају туристичког путовања.

Поступак уноса уговора о посредовању може покренути корисничка улога и туристичке агенције организатора путовања и туристичке агенције посредника у продаји путовања.

5.1. Уговори са трећим лицима

Заступник туристичке агенције приступа страни **„Претрага уговора са трећим лицима“** тако што у главном менију кликне на картицу **„Уговори“**, а затим кликне на **„Уговори са трећим лицима“**.

На страни **„Претрага уговора са трећим лицима“** налази се део за претрагу уговора са трећим лицима и листа уговора са трећим лицима.

Рб.	Предмет уговора	Број уговора	Назив трећег лица	Статус уговора
1.	Услуга смештаја	423432-42331	Сара Ђуровић	Сачуван
2.	Услуга смештаја	2343-43534	Никола Попилица	Сачуван
3.	Услуга туристичких професија	23423412	Милица Рабеновић	Сачуван
4.	Услуга смештаја	45-00392	Мара Димитријевић	Сачуван
5.	Услуга смештаја, Услуга превоза	12345	Тестна агенција	Сторниран

Слика 20 – Приказ картице за приступ страни **„Претрага уговора са трећим лицима“**

5.1.1. Евидентирање уговора са трећим лицима

Да би заступник туристичке агенције извршио чување уговора са трећим лицима треба на страни **„Претрага уговора са трећим лицима“** да кликне на дугме **„Додај нови уговор“**, након чега систем пребацује корисника на страну **„Евидентирање уговора са трећим лицима“**.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага уговора са трећим лицима

Предмет уговора x ✓ Статус уговора x ✓ Број уговора Назив трећег лица Додај нови уговор

Рб.	Предмет уговора	Број уговора	Назив трећег лица	Статус уговора
1.	Услуга смештаја	423432-42331	Сара Ђуровић	Сачуван <input type="button" value="✎"/>
2.	Услуга смештаја	2343-43534	Никола Покимица	Сачуван <input type="button" value="✎"/>
3.	Услуга туристичких професија	23423412	Милица Рабреновић	Сачуван <input type="button" value="✎"/>
4.	Услуга смештаја	45-00392	Мара Димитријевић	Сачуван <input type="button" value="✎"/>
5.	Услуга смештаја, Услуга превоза	12345	Тестна агенција	Сторниран <input type="button" value="👁"/>

Број ставки по страници: 5 1-5 од 21 |< < > >|

Слика 21 – Приказ дугмета „Додај нови уговор“ на страни „Претрага уговора са трећим лицима“

На уносу података на страни „Евидентирање уговора о трећим лицима“ потребно је унети податке на корацима:

- Општи подаци
- Анекс уговора
- Предмет уговора
- Документација

Евидентирање уговора са трећим лицима

Општи подаци

Назив лица са којим је закључен уговор * Адреса/Седиште лица са којим је закључен уговор *

Број уговора * Датум закључења уговора * Датум почетка важења уговора *

Датум истека важења уговора Датум раскида уговора

Анекс уговора

Предмет уговора

Документација

Слика 22 – Приказ стране „Евидентирање уговора са трећим лицима“

На кораку „Општи подаци“ потребно је унети податке у поља:

- **Назив лица са којим је закључен уговор** (уноси се податак у поље)
- **Адреса/Седиште лица са којим је закључен уговор** (уноси се податак у поље)
- **Број уговора** (уноси се податак у поље)
- **Датум закључења уговора** (бира се датум из календара)
- **Датум почетка важења уговора** (бира се датум из календара)
- **Датум истека важења уговора** (бира се датум из календара)
- **Датум раскида уговора** (бира се датум из календара)



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Општи подаци

Назив лица са којим је закључен уговор * Комтрејд пример		Адреса/Седиште лица са којим је закључен уговор * Савски насип 7	
Број уговора * 23423-4435/2023	Датум закључења уговора * 28. 8. 2023.	Датум почетка важења уговора * 28. 8. 2023.	
Датум истека важења уговора	Датум раскида уговора		

Слика 23 – Приказ унетих података на кораку „Општи подаци“ на „Евидентирању уговора са трећим лицима“

На кораку „Анекс уговора“ потребно је кликнути на дугме „**Додај анекс уговора**“, након чега се приказују додатна поља за унос података:

- **Број анекса уговора** (уноси се податак у поље)
- **Датум закључења** (бира се датум из календара)
- **Датум почетка важења** (бира се датум из календара)
- **Датум истека важења** (бира се датум из календара)
- **Датум раскида анекса** (бира се датум из календара)

Анекс уговора

Број анекса уговора * 432324-543543/2023	Датум закључења * 28. 8. 2023.	
Датум почетка важења * 28. 8. 2023.	Датум истека важења	
Датум раскида		

Слика 24 – Приказ унетих података на кораку „Анекс уговора“ на „Евидентирању уговора са трећим лицима“

Напомена: Уколико је потребно обрисати анекс уговора треба кликнути на дугме „**Обриши**“.

На кораку „Предмет уговора“ потребно је из падајуће листе означити одговарајућу вредност у пољу „Предмет уговора“. Могуће је означити једну или више вредности падајуће листе:

- **Услуга смештаја**
- **Услуга превоза**
- **Услуга туристичких професија**
- **Остало**

Предмет уговора

Предмет уговора * Услуга смештаја

Слика 25 – Приказ унетих података на кораку „Предмет уговора“ на „Евидентирању уговора са трећим лицима“

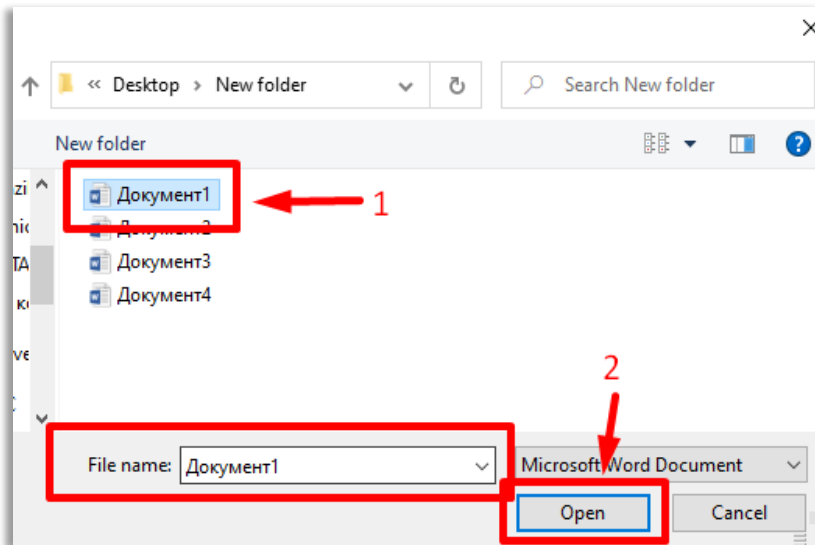
На кораку „Документација“ потребно је кликнути на дугме „**Учитај**“ и са локалног рачунара одабрати документацију и приложити је на евидентирању уговора са трећим лицима. Укупна максимална величина свих датотека је 5 МВ.



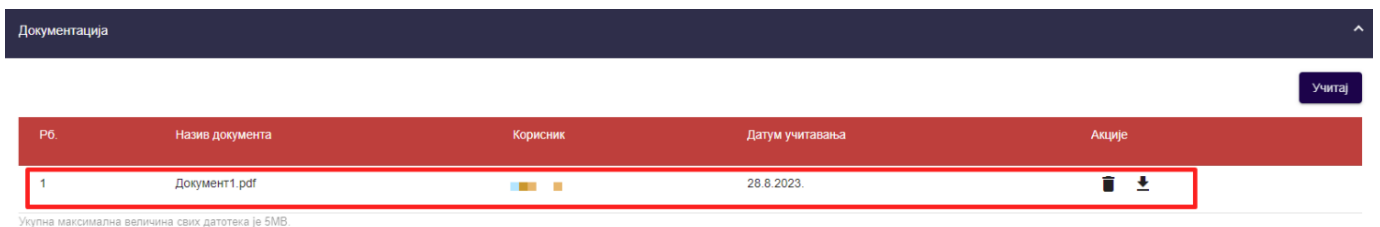
Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство



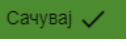
Слика 26 – Приказ дугмета „Учитај“ на кораку „Документација“ на „Евидентирању уговора са трећим лицима“



Слика 27 – Приказ одабира докумената са локалног рачунара на „Евидентирању уговора са трећим лицима“



Слика 28 – Приказ додатог документа на кораку „Документација“ на „Евидентирању уговора са трећим лицима“

Када су сви подаци унети на страни „Евидентирање уговора о трећим лицима“ потребно је кликнути на дугме „Сачувај“  и тиме су подаци сачувани, кориснику се приказује обавештење о успешно извршеном чувању података „Успешно сте сачували податке“ и корисник се пребацује на страну „Претрага уговора са трећим лицима“.

Уговор добија статус „Сачуван“ и приказује се први у листи уговора са трећим лицима.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага уговора са трећим лицима

Предмет уговора x ✓ Статус уговора x ✓ Број уговора 23423-4435/2023 Назив трећег лица

🔍 + ✕

Рб.	Предмет уговора	Број уговора	Назив трећег лица	Статус уговора	
1.	Услуга смештаја	23423-4435/2023	Комтрејд пример	Сачуван	

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Слика 29 – Приказ сачуваног уговора са трећим лицима

5.1.2. Преглед уговора са трећим лицима

Да би заступник туристичке агенције извршио преглед података уговора са трећим лицима треба на страни „Претрага уговора са трећим лицима“ да кликне на акцију „Измени“ у листи уговора са трећим лицима, уколико уговор има статус „Сачуван“ или да кликне на акцију „Преглед“ уколико уговор има статус „Сторниран“, након чега систем пребацује корисника на страну „Евидентирање уговора са трећим лицима“.

Претрага уговора са трећим лицима

Предмет уговора x ✓ Статус уговора x ✓ Број уговора Назив трећег лица

🔍 + ✕

Рб.	Предмет уговора	Број уговора	Назив трећег лица	Статус уговора	
1.	Услуга туристичких професија	3441-441	Milica Zarić	Сачуван	
2.	Услуга смештаја, Услуга туристичких професија	1547-874	Milovan Milovanovic	Сачуван	
3.	Услуга превоза	5543-3242	Лиђија Пузовић	Сторниран	
4.	Услуга смештаја	23423-4435/2023	Комтрејд пример	Сачуван	
5.	Услуга смештаја, Услуга туристичких професија	1548-9548	Milovan Djokic	Сачуван	

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 583 |< < > >|

Слика 30 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага уговора са трећим лицима“

На страни „Евидентирање уговора са трећим лицима“ приказује се статус уговора „Сачуван“ и редни број уговора и доступна је акција „Сторнирање“, као и акција измене податка.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евидентирање уговора са трећим лицима

Сторнирање

Статус уговора: **Сачуван**
Редни број уговора: **3632**

Општи подаци

Назив лица са којим је закључен уговор *

Никола Илић

Адреса/Седиште лица са којим је закључен уговор *

Savski nasip 4

Број уговора *

423423-432432

Датум закључења уговора *

29. 8. 2023.

Датум почетка важења уговора *

29. 8. 2023.

Датум истека важења уговора



Датум раскида уговора



Анекс уговора

Предмет уговора

Документација

Сачувај ✓

Напусти страницу ↗

Слика 31 – Приказ података на уговору са трећим лицима који има статус „Сачуван“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Преглед података туристичке агенције“ кликом на дугме „Напусти страницу“ [Напусти страницу](#), након чега систем пребацује корисника на страну „Претрага туристичких агенција“.

5.1.3. Сторнирање уговора са трећим лицима

Да би заступник туристичке агенције извршио сторнирање уговора са трећим лицима треба на страни „Претрага уговора са трећим лицима“ да кликне на акцију „Имени“ у листи уговора са трећим лицима, након чега систем пребацује корисника на страну „Евидентирање уговора са трећим лицима“.

Евидентирање уговора са трећим лицима

Сторнирање

Статус уговора: **Сачуван**
Редни број уговора: **3632**

Општи подаци

Назив лица са којим је закључен уговор *

Никола Илић

Адреса/Седиште лица са којим је закључен уговор *

Savski nasip 4

Број уговора *

423423-432432

Датум закључења уговора *

29. 8. 2023.

Датум почетка важења уговора *

29. 8. 2023.

Датум истека важења уговора



Датум раскида уговора



Анекс уговора

Предмет уговора

Документација

Сачувај ✓

Напусти страницу ↗

Слика 32 – Приказ података на уговору са трећим лицима који има статус „Сачуван“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

На страни „Евидентирање уговора са трећим лицима“ приказује се статус уговора „Сачуван“ и редни број уговора и доступна је акција „Сторнирање“. Да би корисник извршио сторнирање уговора са трећим лицима треба да кликне на дугме „Сторнирање“.

Евидентирање уговора са трећим лицима

Сторнирање

Статус уговора: Сачуван
Редни број уговора: 3632

Општи подаци

Назив лица са којим је закључен уговор *	Адреса/Седиште лица са којим је закључен уговор *		
Никола Илић	Savski nasip 4		
Број уговора *	Датум закључења уговора *	Датум почетка важења уговора *	
423423-432432	29. 8. 2023.	29. 8. 2023.	
Датум истека важења уговора	Датум раскида уговора		

Анекс уговора
Предмет уговора
Документација

Сачувај ✓ Напусти страницу ↗

Слика 33 – Приказ дугмета „Сторнирање“ на страни „Евидентирање уговора са трећим лицима“

Кликом на дугме „Сторнирање“ приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом „Да ли сте сигурни да желите да сторнирате уговор о трећим лицима?“. Кликом на дугме „Потврди“ корисник потврђује да жели да изврши сторнирање уговора са трећим лицима, док се кликом на дугме „Одустани“ одустаје од акције сторнирања уговора о трећим лицима.

Након што је корисник потврдио да жели да изврши сторнирање уговора о трећим лицима, уговор прелази у статус „Сторниран“.

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да сторнирате уговор о трећим лицима?

Потврди

Одустани

Слика 34 – Приказ додатног прозора „Потврда“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евидентирање уговора са трећим лицима

Статус уговора: **Сторниран**
Редни број уговора: **3632**

Општи подаци

Назив лица са којим је закључен уговор Никола Илић	Адреса/Седиште лица са којим је закључен уговор Savski nasip 4		
Број уговора 423423-432432	Датум закључења уговора 29. 8. 2023.	Датум почетка важења уговора 29. 8. 2023.	
Датум истека важења уговора	Датум раскида уговора		

Анекс уговора
Предмет уговора
Документација

Слика 35 – Приказ уговора о трећим лицима који има статус уговора „Сторниран“

Када уговор о трећим лицима има статус „Сторниран“ није могуће вршити било какву измену података већ је дозвољен само преглед података.

5.1.4. Измена уговора са трећим лицима

Да би заступник туристичке агенције извршио измену уговора са трећим лицима треба на страни „Претрага уговора са трећим лицима“ да кликне на акцију „Измени“ у листи уговора са трећим лицима, након чега систем пребацује корисника на страну „Евидентирање уговора са трећим лицима“.

Претрага уговора са трећим лицима

Предмет уговора Статус уговора Број уговора Назив трећег лица

Рб	Предмет уговора	Број уговора	Назив трећег лица	Статус уговора	
1.	Услуга туристичких професија	3441-441	Milica Zaric	Сторниран	👁
2.	Услуга смештаја, Услуга туристичких професија	1547-874	Milovan Milovanovic	Сачуван	✎
3.	Услуга превоза	5543-3242	Лидија Пузовић	Сторниран	👁
4.	Услуга смештаја	23423-4435/2023	Комтрејд пример	Сачуван	✎
5.	Услуга смештаја, Услуга туристичких професија	1548-9548	Milovan Djokic	Сачуван	✎

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 583

Слика 36 – Приказ акције „Измени“ на страни „Претрага уговора са трећим лицима“

На страни „Евидентирање уговора са трећим лицима“ приказује се статус уговора „Сачуван“ и редни број уговора, доступна је акција „Сторнирање“, и корисник може да врши измену података на уговору о трећим лицима јер су поља откључана.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евидентирање уговора са трећим лицима

Сторнирање

Статус уговора: **Сачуван**
Редни број уговора: **3622**

Општи подаци

Назив лица са којим је закључен уговор *
Комтрејд пример

Адреса/Седиште лица са којим је закључен уговор *
Савски насип 7

Број уговора *
23423-4435/2023

Датум закључења уговора *
28. 8. 2023.

Датум почетка важења уговора *
28. 8. 2023.

Датум истека важења уговора

Датум раскида уговора

Анекс уговора

Предмет уговора

Документација

Сачувај ✓

Напусти страницу

Слика 37 – Приказ стране „Евидентирање уговора са трећим лицима“ са откључаним пољима за измену података на уговору

Након извршене измене података на страни „Евидентирање уговора са трећим лицима“ корисник треба да кликне на дугме „Сачувај“ како би измена података била запамћена. Кликом на дугме „Сачувај“ приказује се обавештење о успешно извршеном чувању података и систем пребацује корисника на страну „Претрага уговора са трећим лицима“.

5.1.5. Претрага уговора са трећим лицима

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага уговора са трећим лицима“ може да изврши претрагу уговора са трећим лицима постављањем критеријума претраге:

- Предмет уговора (Бира се вредност падајуће листе)
- Статус уговора (Бира се вредност падајуће листе)
- Број уговора (Уноси се вредност у поље)
- Назив трећег лица (Уноси се вредност у поље)

Напомена: Предмет уговора може бити „Услуга смештаја“, „Услуга превоза“, „Услуга туристичких професија“ и „Остало“.

Напомена: Статус уговора може бити „Сачуван“ или „Сториран“.

Да би претрага уговора са трећим лицима била извршена корисник након што је унео критеријуме претраге у поља, треба да кликне на дугме „Претражи“.

Претрага уговора са трећим лицима

Предмет уговора × ✓ Статус уговора × ✓ Број уговора Назив трећег лица

2 1

Слика 38 – Приказ поступка претраге уговора са трећим лицима



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Претрага уговора са трећим лицима

Предмет уговора
Услуга смештаја

Статус уговора

Број уговора

Назив трећег лица

1

2

Слика 39 – Приказ унетих критеријума претраге уговора са трећим лицима

Претрага уговора са трећим лицима

Предмет уговора
Услуга смештаја

Статус уговора

Број уговора

Назив трећег лица

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 551

Рб.	Предмет уговора	Број уговора	Назив трећег лица	Статус уговора
1.	Услуга смештаја, Услуга туристичких професија	1547-874	Milovan Milovanovic	Сачуван
2.	Услуга смештаја	23423-4435/2023	Комтрејд пример	Сачуван
3.	Услуга смештаја, Услуга туристичких професија	1548-9548	Milovan Djokic	Сачуван
4.	Услуга смештаја, Остало, Услуга туристичких професија	5654654	Иван Јовић	Сачуван
5.	Услуга смештаја, Остало	2222	Лидија Пузовић	Сачуван

Слика 40 – Приказ резултата након извршене претраге уговора са трећим лицима

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја корисника по страни. У овом случају приказ „Број ставки по страници“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 14

Слика 41 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни

5.2. Уговори о посредовању

Заступник туристичке агенције приступа страни „Претрага уговора о посредовању“ тако што у главном менију кликне на картицу „Уговори“, а затим кликне на „Уговори о посредовању“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Р.Б.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	4354354								Одбијен
2.	1144	423423	23432							Потврђен
3.	1140	4354334	43534							Потврђен
4.	1139	666666	666							Сторниран
5.	1138	777777	7777							Сторниран

Слика 42 – Приказ корака за приступ страни „Претрага уговора о посредовању“

5.2.1. Евидентирање уговора о посредовању

Да би заступник туристичке агенције извршио чување уговора о посредовању треба на страни „Претрага уговора о посредовању“ да кликне на дугме „Евидентирај уговор“, након чега систем пребацује корисника на страну „Евиденција уговора о посредовању“.

Слика 43 – Приказ дугмета „Евидентирај уговор“ на страни „Претрага уговора о посредовању“

На уносу података на страни „Евидентирање уговора о посредовању“ потребно је унети податке на корацима:

- ✚ Основни подаци уговорне стране (Основни подаци уговорне стране 1 и Основни подаци уговорне стране 2)
- ✚ Подаци уговора
- ✚ Анекс уговора
- ✚ Предмет уговора
- ✚ Напомена



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евиденција уговора о посредовању

Основни подаци уговорне стране 1	Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству *	Агенција у својству *
Матични број	Матични број *
Пословно име	Пословно име
ПИБ	ПИБ
Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране	Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране
Општина	Општина
Место	Место
Број поште	Број поште
Улица	Улица
Број	Број
Телефон 1	Телефон 1
Телефон 2	Телефон 2
Еmail адреса	Еmail адреса
Број факса	Број факса

Слика 44 – Приказ стране „Евиденција уговора о посредовању“ (део 1)

Подаци уговора	
Заводни број уговорне стране 1 *	Заводни број уговорне стране 2
Датум закључења уговора	Датум почетка важења уговора *
Уговор на неодређено *	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Не
Датум раскида уговора	
Анекс уговора	
Нема анекса уговора	
Предмет уговора	
Предмет уговора	
Напомена	
Напомена	

Слика 45 – Приказ стране „Евиденција уговора о посредовању“ (део 2)

На кораку „Основни подаци уговорне стране 1“ потребно је унети податак у поље:

- Агенција у својству (бира се вредност падајуће листе „ОРГАНИЗАТОР“ или „ПОСРЕДНИК“)

У делу „Основни подаци уговорне стране 1“ подаци су аутоматски уписани у поља у зависности од пријављеног заступника туристичке агенције:

- Матични број
- Пословно име



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- ПИБ
- Општина (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- Место (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- Број поште (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- Улица (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- Број (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- Телефон 1 (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- Телефон 2 (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- Email адреса (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- Број факса (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)

У односу на постављену вредност у пољу „Агенција у својству“ у делу „Основни подаци уговорне стране 1“, аутоматски се попуњава вредности у пољу „Агенција у својству“ у делу „Основни подаци уговорне стране 2“. Уколико се у поље „Агенција у својству“ у делу „Основни подаци уговорне стране 1“ постави вредност „Организатор“, у поље „Агенција у својству“ у делу „Основни подаци уговорне стране 2“ се уписује вредност „Посредник“ и супротно, уколико се у поље „Агенција у својству“ у делу „Основни подаци уговорне стране 1“ постави вредност „Посредник“, у поље „Агенција у својству“ у делу „Основни подаци уговорне стране 2“ уписује се вредност „Организатор“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Основни подаци уговорне стране 1

Агенција у својству *
ОРГАНИЗАТОР

Матични број

Пословно име

ПИБ

Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране

Општина

Место

Број поште

Улица

Број

Телефон 1

Телефон 2

Email адреса

Број факса

Слика 46 – Приказ постављене вредности у пољу „Агенција у својству“ у делу „Основни подаци уговорне стране 1“

У делу „Основни подаци уговорне стране 2“ податак „Агенција у својству“ се аутоматски попуњава, а корисник треба да унесе податак у поље „Матични број“ и да затим кликне на дугме „Претражи“, након чега се повлаче подаци и подаци се аутоматски уписују у поља:

- **Пословно име**
- **ПИБ**
- **Општина** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- **Место** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- **Број поште** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- **Улица** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- **Број** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- **Телефон 1** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- **Телефон 2** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- **Email адреса** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)
- **Број факса** (Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране)



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Основни подаци уговорне стране 2

Агенција у својству *
ПОСРЕДНИК

Матични број *



Претражи

Пословно име

Слика 47 – Приказ попуњеног поља „Матични број“ и дугмета „Претражи“ у делу „Основни подаци уговорне стране 2“

Основни подаци уговорне стране 2

Агенција у својству *
ПОСРЕДНИК

Матични број *



Пословно име

.....

ПИБ

.....

Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране

Општина

.....

Место

.....

Број поште

.....

Улица

.....

Број

.....

Телефон 1

.....

Телефон 2

.....

Email адреса

.....

Број факса

.....

Слика 48 – Приказ података у пољима који су аутоматски уписани кликом на дугме „Претражи“ у делу „Основни подаци уговорне стране 2“

На кораку „Подаци уговора“ потребно је унети податке у поља:

- Заводни број уговорне стране 1 (уноси се податак у поље)
- Датум закључења уговора (бира се датум из календара)



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- Датум почетка важења уговора (бира се датум из календара)
- Уговор на неодређено – Да / Не (бира се једна од вредности „Да“ или „Не“)
- Датум раскида уговора (бира се датум из календара)

Подаци уговора

Заводни број уговорне стране 1 *	Заводни број уговорне стране 2
Датум закључења уговора	Датум почетка важења уговора *
Уговор на неодређено *	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Не
Датум раскида уговора	

Слика 49 – Приказ корака „Подаци уговора“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

Напомена: На кораку „Подаци уговора“ поље „Заводни број уговорне стране 2“ је закључано, јер је предвиђено да друга уговорна страна унесе податак у поље.

Напомена: Уколико се на кораку „Подаци уговора“ означи код „Уговора на неодређено“ вредност „Не“, приказује се додано поље „Датум истека важења уговора“, а датум се уноси из календара.

Подаци уговора

Заводни број уговорне стране 1 *	Заводни број уговорне стране 2
324326/2023	
Датум закључења уговора	Датум почетка важења уговора *
	29. 8. 2023.
Уговор на неодређено *	Датум истека важења уговора *
<input type="radio"/> Да <input checked="" type="radio"/> Не	31. 12. 2023.
Датум раскида уговора	

Слика 50 – Приказ попуњених поља на кораку „Подаци уговора“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

На кораку „Анекс уговора“ потребно је кликнути на дугме „Додај анекс уговора“, након чега се приказују додатна поља за унос података:

- Број анекса уговорне стране 1 (уноси се податак у поље)
- Датум закључења анекса уговора (бира се датум из календара)
- Датум почетка важења анекса уговора (бира се датум из календара)
- Датум истека важења уговора (бира се датум из календара)
- Датум раскида анекса уговора (бира се датум из календара)

Анекс уговора

Нема анекса уговора

Слика 51 – Приказ дугмета „Додај анекс уговора“ на кораку „Анекс уговора“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

Напомена: На кораку „Анекс уговора“ поље „Број уговора уговорне стране 2“ је закључано, јер је предвиђено да друга уговорна страна унесе податак у поље.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Анекс уговора

Број анекса уговора уговорне стране 1 *	Број анекса уговора уговорне стране 2	Датум закључења
Датум почетка важења *	Датум истека важења	
Датум раскида		

+

✖

Слика 52 – Приказ корака „Анекс уговора“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

Напомена: Уколико је потребно обрисати додати анекс уговора да би се брисање извршило треба кликнути на дугме „Обриши“.

Анекс уговора

Број анекса уговора уговорне стране 1 *	Број анекса уговора уговорне стране 2	Датум закључења
4329/2023		29. 8. 2023.
Датум почетка важења *	Датум истека важења	
29. 8. 2023.		
Датум раскида		

+

✖

Слика 53 – Приказ попуњених поља на кораку „Анекс уговора“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

На кораку „Предмет уговора“ потребно је попунити поље „Предмет уговора“.

Предмет уговора

Предмет уговора

Слика 54 – Приказ корака „Предмет уговора“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

Предмет уговора

Предмет уговора
Пример унетог текста

Слика 55 – Приказ унетих података на кораку „Предмет уговора“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

На кораку „Напомена“ потребно је попунити поље „Напомена“.

Напомена

Напомена

Слика 56 – Приказ корака „Напомена“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

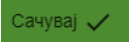


Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

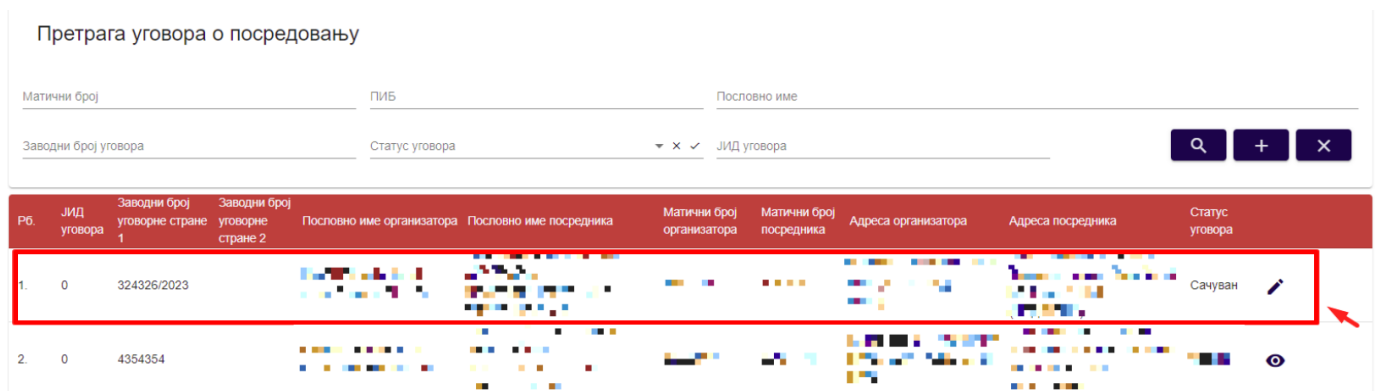
Напомена



Напомена
Пример унетог текста

Слика 57 – Приказ унетих података на кораку „Напомена“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

Када су сви подаци унети на страни „Евиденција уговора о посредовању“ потребно је кликнути на дугме „Сачувај“  и тиме су подаци сачувани, кориснику се приказује обавештење о успешно извршеном чувању података „Успешно сте сачували податке“ и корисник се пребацује на страну „Претрага уговора о посредовању“.

Уговор добија статус „Сачуван“ и приказује се први у листи уговора о посредовању.

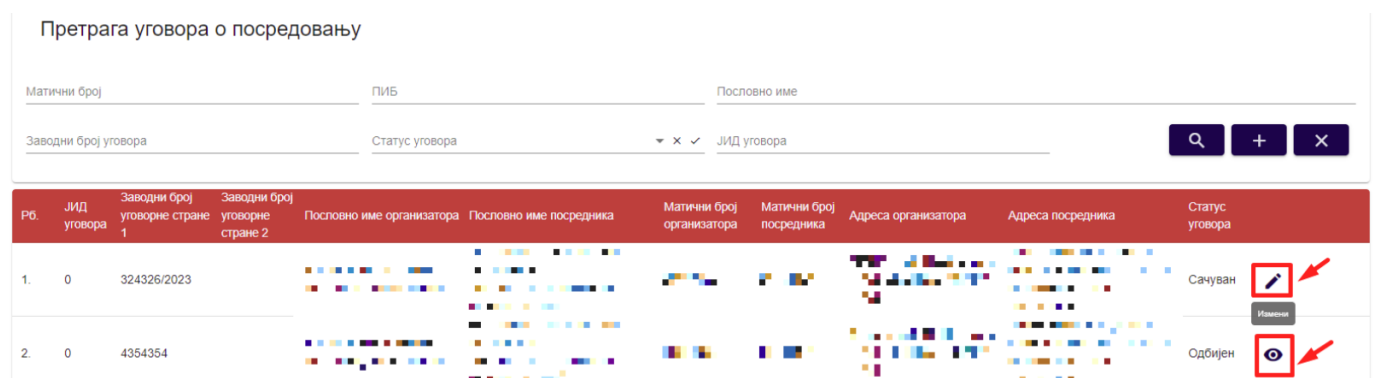





Рб.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	324326/2023								Сачуван 
2.	0	4354354								

Слика 58 – Приказ сачуваног уговора о посредовању на страни „Претрага уговора о посредовању“

5.2.2. Преглед уговора о посредовању

Да би заступник туристичке агенције извршио преглед података уговора о посредовању треба на страни „Претрага уговора о посредовању“ да кликне на акцију „Преглед“ или „Измени“ у листи уговора о посредовању, у зависности од статуса уговора о посредовању и доступне акције, након чега систем пребацује корисника на страну „Преглед уговора о посредовању“.



Рб.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	324326/2023								Сачуван  
2.	0	4354354								Одбијен 

Слика 59 – Приказ акције „Преглед“/„Измени“ на страни „Претрага уговора о посредовању“

На страни „Преглед уговора о посредовању“ приказује се статус уговора „Сачуван“.

Доступне су акције над уговором о посредовању се разликују у зависности од статуса уговора о посредовању:



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- У случају да је статус уговора „Сачуван“, доступне су акције „Преглед“, „Имена“, „Обриши“ и „Пошаљи на сагласност“
- У случају да је статус уговора „На чекању“, туристичка агенција која је послала уговор на сагласност има доступну само акцију „Преглед“, док туристичка агенција која је унета као уговорна страна има доступне акције „Преглед“, „Потврди сагласност“ и „Одбиј сагласност“
- У случају да је статус уговора „Потврђен“, доступне су акције „Преглед“, „Имена“ и „Сторнирање“
- У случају да је статус уговора „Сторниран“, доступна је само акција „Преглед“
- У случају да је статус уговора „Одбијен“ доступна је само акција „Преглед“
- У случају да је статус уговора „Непотврђен неактиван“ доступна је само акција „Преглед“.

На прегледу података уговора о трећим лицима сва поља су закључана за измену, а корисник може да преузме документацију са уговора која је приложена на кораку „Документација“, кликом на акцију „Имена“.

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Преглед уговора о посредовању“ кликом на дугме „Напусти страницу“ Напусти страницу, након чега систем пребацује корисника на страну „Претрага уговора о посредовању“.

5.2.3. Измена уговора о посредовању

Да би заступник туристичке агенције извршио измену уговора о посредовању треба на страни „Претрага уговора о посредовању“ да кликне на акцију „Измени“ у листи уговора о посредовању, након чега систем пребацује корисника на страну „Евиденција уговора о посредовању“.

Рб.	ЛИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	324326/2023								Сачуван Измени

Слика 60 – Приказ акције „Измени“ на страни „Претрага уговора о посредовању“

На страни „Евиденција уговора о посредовању“ приказује се статус уговора „Сачуван“ и доступне су акције „Обриши“ и „Пошаљи на сагласност“, а корисник може да врши измену података на уговору о посредовању.

Евиденција уговора о посредовању

Обриши Пошаљи на сагласност

Статус уговора: **Сачуван**
Јединствени идентификатор уговора: 0

Основни подаци уговорне стране 1	Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР	Агенција у својству ПОСРЕДНИК
Матични број	Матични број

Слика 61 – Приказ података на страни „Евиденција уговора о посредовању“ на уговору који има статус „Сачуван“ код кој су поља окључана за измену

Након извршене измене података на страни „Евиденција уговора о посредовању“ корисник треба да кликне **еТуриста – Упутство за заступника туристичких агенција**



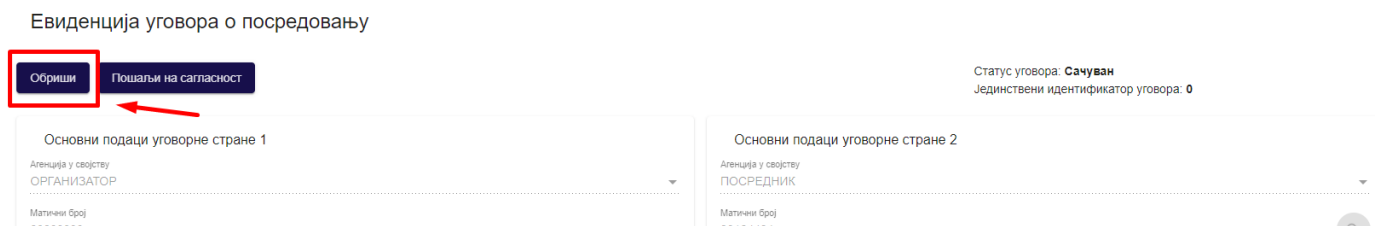
Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

на дугме „Сачувај“ како би измена података била запамћена. Кликом на дугме „Сачувај“ приказује се обавештење о успешно извршеном чувању података и систем пребацује корисника на страну „Претрага уговора о посредовању“.

5.2.4. Брисање уговора о посредовању

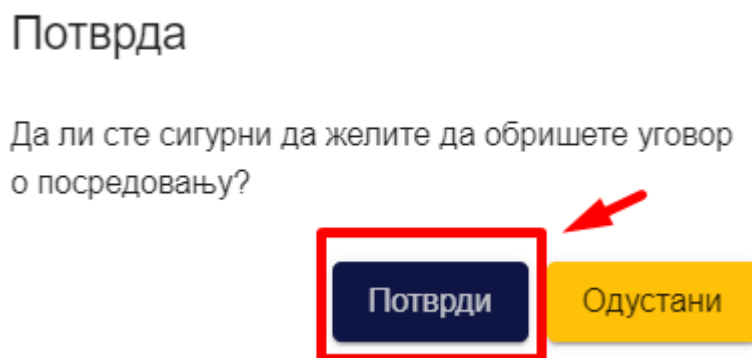
Да би заступник туристичке агенције извршио брисање уговора о посредовању треба на страни „Претрага уговора о посредовању“ да код уговора о посредовању који има статус „Сачуван“ кликне на акцију „Измени“ у листи уговора о посредовању, након чега систем пребацује корисника на страну „Евиденција уговора о посредовању“.

Да би корисник извршио брисање уговора о посредовању треба да кликне на дугме „Обриши“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“.



Слика 62 – Приказ дугмета „Обриши“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“ на уговору који има статус „Сачуван“

Кликом на дугме „Обриши“ приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом „Да ли сте сигурни да желите да обришете уговор о посредовању?“. Корисник треба да кликне на дугме „Потврди“ да би извршио брисање уговора о посредовању, док се кликом на дугме „Одустани“ одустаје од акције брисања уговора о посредовању.



Слика 63 – Приказ додатног прозора „Потврда“

Након што је заступник туристичке агенције потврдио да жели да изврши брисање уговора о посредовању, приказује се обавештење „Успешно сте обрисали податке“ и уговор о поредовању се брише из листе уговора о посредовању.

5.2.5. Слање уговора о посредовању на сагласност

Да би заступник туристичке агенције извршио слање уговора о посредовању на сагласност треба на страни „Претрага уговора о посредовању“ код уговора о посредовању који има статус „Сачуван“ да кликне на акцију „Измени“ у листи уговора о посредовању, након чега систем пребацује корисника на страну „Евиденција еТуриста – Упутство за заступника туристичких агенција“




Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

уговора о посредовању“.

Претрага уговора о посредовању

Матични број _____ ПИБ _____ Пословно име _____

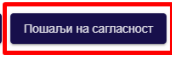
Заводни број уговора _____ Статус уговора _____ ЈИД уговора _____

Рб.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	324326/2023								Сачуван 

Слика 64 – Приказ акције „Имени“ на страни „Претрага уговора о посредовању“

На страни „Евиденција уговора о посредовању“ приказује се статус уговора „Сачуван“ и доступне су акције „Обриши“ и „Пошаљи на сагласност“.

Евиденција уговора о посредовању

Обриши  Статус уговора: Сачуван
Јединствени идентификатор уговора: 0

Основни подаци уговорне стране 1
Агенција у својству: ОРГАНИЗАТОР
Матични број: _____

Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству: ПОСРЕДНИК
Матични број: _____

Слика 65 – Приказ дугмета „Пошаљи на сагласност“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“

Кликом на дугме „Пошаљи на сагласност“ приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом „Да ли сте сигурни да желите да желите да пошаљете на сагласност уговор о посредовању?“. Корисник треба да кликне на дугме „Потврди“ да би извршио слање уговора о посредовању на сагласност, док се кликом на дугме „Одустани“ одустаје од слања уговора о посредовању на сагласност.

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да пошаљете на сагласност уговор о посредовању?

Слика 66 – Приказ додатног прозора „Потврда“

Након што је корисник потврдио да жели да изврши слање уговора о посредовању на сагласност, приказује се обавештење „Успешно сте послали уговор о посредовању на сагласност“ и уговор о поредовању добија статус „На чекању“. Заступник нема право измене података над уговором о посредовању који је послао на сагласност.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

5.2.6. Уговор о посредовању који је на чекању

Када је уговор о посредовању послат на сагласност добија статус „**На чекању**“. Заступник туристичке агенције приступа уговору о посредовању тако што у листи уговора о посредовању кликне на акцију „**Преглед**“.

Рб.	ЛИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	324326/2023								На чекању

Слика 67 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага уговора о посредовању“ за уговор о посредовању који има статус „На чекању“

Кликом на дугме „Преглед“ приказује се страна „Преглед уговора о посредовању“. Када се отвори преглед уговора о посредовању приказује се статус уговора „**На чекању**“, а корисник не може да врши измену података на уговору о посредовању јер су сва поља закључана.

Преглед уговора о посредовању

Статус уговора: **На чекању**
Јединствени идентификатор уговора: 0

Основни подаци уговорне стране 1	Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР	Агенција у својству ПОСРЕДНИК
Матични број	Матични број

Слика 68 – Приказ уговора о посредовању који има статус „На чекању“

Напомена: Када се пријави заступник туристичке агенције која је унета као друга уговорна страна на уговору о посредовању види уговор о посредовању који има статус „**На чекању**“, с тим да има доступне акције „**Измена**“, „**Потврди сагласност**“ и „**Одбиј сагласност**“.

5.2.7. Потврда сагласности уговора о посредовању

Заступник туристичке агенције добија обавештење да је туристичка агенција пријављеног заступника туристичке агенције унета као уговорна страна уговору о посредовању. На страни „Претрага уговора о посредовању“ заступник туристичке агенције чија је туристичка агенција унета као друга уговорна страна, проналази уговор о посредовању који има статус „**На чекању**“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Претрага уговора о посредовању

Матични број	ПИБ	Пословно име
Заводни број уговора	Статус уговора На чекању	ЈИД уговора

Рб.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	324326/2023								На чекању
2.	0	5465465								На чекању

Слика 69 – Приказ акције „Измени“ на страни „Претрага уговора о посредовању“ на уговору о посредовању који има статус „На чекању“

Кликом на акцију „Измени“ приказује се страна „Евиденција уговора о посредовању“ приказује се статус уговора „На чекању“ и доступне су акције „Измена“, „Потврди сагласност“ и „Одбије сагласност“.

Евиденција уговора о посредовању

Потврди сагласност	Одбиј сагласност	Статус уговора: На чекању Јединствени идентификатор уговора: 0
Основни подаци уговорне стране 1 Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР Матични број		Основни подаци уговорне стране 2 Агенција у својству ПОСРЕДНИК Матични број

Слика 70 – Приказ уговора о посредовању који има статус уговора „На чекању“

Да би заступник туристичке агенције извршио потврду сагласности на уговору о посредовању треба да унесе податке у поља:

- „Заводни број уговорне стране 2“ у оквиру корака „Подаци уговора“
- „Број анекса уговора уговорне стране 2“ у оквиру корака „Анекс уговора“ – уколико су унети подаци на корак „Анекс уговора“

Напомена: Заступник туристичке агенције која је унета као друга уговорна страна на уговору о посредовању нема могућност уноса података на корацима „Предмет уговора“ и „Напомена“ – те податке може да унесе само заступник туристичке агенције која је прва уговорна страна на уговору о посредовању.

Подаци уговора	
Заводни број уговорне стране 1 324326/2023	Заводни број уговорне стране 2 *
Датум закључења уговора	Датум почетка важења уговора 29. 8. 2023.
Уговор на неодређено * <input type="radio"/> Да <input checked="" type="radio"/> Не	Датум истека важења уговора 31. 12. 2023.
Датум раскида уговора	

Слика 71 – Приказ поља „Заводни број стране 2“ у оквиру корака „Подаци уговора“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упуство

Анекс уговора

Број анекса уговора уговорне стране 1 4329/2023	Број анекса уговора уговорне стране 2 *	Датум закључења 29. 8. 2023.
Датум почетка важења 29. 8. 2023.	Датум истека важења	
Датум раскида		

Слика 72 – Приказ поља „Број анекса уговора уговорне стране 2“

Подаци уговора

Заводни број уговорне стране 1 324326/2023	Заводни број уговорне стране 2 * 203023/2023
Датум закључења уговора	Датум почетка важења уговора 29. 8. 2023.
Уговор на неодређено * <input type="radio"/> Да <input checked="" type="radio"/> Не	Датум истека важења уговора 31. 12. 2023.
Датум раскида уговора	

Слика 73 – Приказ попуњеног поља „Заводни број стране 2“ у оквиру корака „Подаци уговора“

Анекс уговора

Број анекса уговора уговорне стране 1 4329/2023	Број анекса уговора уговорне стране 2 * 32438/2023	Датум закључења 29. 8. 2023.
Датум почетка важења 29. 8. 2023.	Датум истека важења	
Датум раскида		

Слика 74 – Приказ попуњеног поља „Број анекса уговора уговорне стране 2“ у оквиру корака „Анекс уговора“

Када су подаци унети у поља потребно је кликнути на дугме „Сачувај“ након чега се приказује обавештење о успешно извршеном чувању података и систем пребацује корисника на страну „Претрага уговора о посредовању“. Корисник треба опет да приступи страни „Евиденција уговора о посредовању“ за уговор о посредовању на ком је претходно извршено чување података. Након што су подаци унети на уговору о посредовању, треба кликнути на дугме „Потврди сагласност“.

Евиденција уговора о посредовању

Потврди сагласност Одбиј сагласност

Статус уговора: **На чекању**
Јединствени идентификатор уговора: 0

Основни подаци уговорне стране 1 Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР Матични број	Основни подаци уговорне стране 2 Агенција у својству ПОСРЕДНИК Матични број
--	--

Слика 75 – Приказ дугмета „Потврда сагласности“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“ за уговор који има статус „На чекању“

Кликом на дугме „Потврди сагласност“ приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом „Да ли сте сигурни да желите да потврдите сагласност за уговор о посредовању?“. Да би потврдио сагласност за уговор о посредовању корисник треба да кликне на дугме „Потврди“, док се кликом на дугме „Одустани“ одустаје



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

од потврде сагласности.

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да потврдите сагласност за уговор о посредовању?





Слика 76 – Приказ додатног прозора „Потврда“

5.2.8 Преглед потврђеног уговора о посредовању

Када заступник туристичке агенције која је организатор пошаље уговор о посредовању на сагласност и када туристичка агенција која је посредник потврди уговор о посредовању, уговор о посредовању добија статус „Потврђен“. Заступник туристичке агенције приступа уговору о посредовању тако што на страни „Претрага уговора о посредовању“ у листи уговора о посредовању кликне на акцију „Имени“.

Претрага уговора о посредовању

Рб.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	1148	324326/2023	843458/2023	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	Потврђен 
2.	1145	1654654	4465456465	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	Потврђен 

Слика 77 – Приказ иконице „Имени“ на страни „Претрага уговора о посредовању“ на уговору о посредовању који има статус „Потврђен“

Акције које су доступне на потврђеном уговору о посредовању су „Имена“ и „Сторнирај“.

Евиденција уговора о посредовању

Сторнирај

Статус уговора: Потврђен
Јединствени идентификатор уговора: 1148

Основни подаци уговорне стране 1	Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР	Агенција у својству ПОСРЕДНИК
Матични број	Матични број

Слика 78 – Приказ уговора о посредовању чији је статус уговора „Потврђен“

5.2.9 Сторнирање потврђеног уговора о посредовању

Заступник туристичке агенције је потврдио уговор о посредовању и уговор о посредовању има статус „Потврђен“. Заступник туристичке агенције на страни „Претрага уговора о посредовању“ кликне на акцију





Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

„Измени“ како би отворио приказ уговора о посредовању.

Претрага уговора о посредовању

Матични број	ПИБ	Пословно име
Заводни број уговора	Статус уговора Потврђен	ЈИД уговора

🔍 + ✕

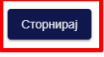
Рб.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	1148	324326/2023	843458/2023	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	Потврђен 
2.	1145	1654654	4465456465	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]	Потврђен 

Слика 79 – Приказ акције „Измени“ на страни „Претрага уговора о посредовању“

Кликом на акцију „Измени“ приказује се страна „Евиденција уговора о посредовању“ приказује се статус уговора „Потврђен“ и доступна је акција „Сторнирај“.

Да би корисник сторнирао потврђен уговор о посредовању треба да кликне на дугме „Сторнирај“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“.

Евиденција уговора о посредовању

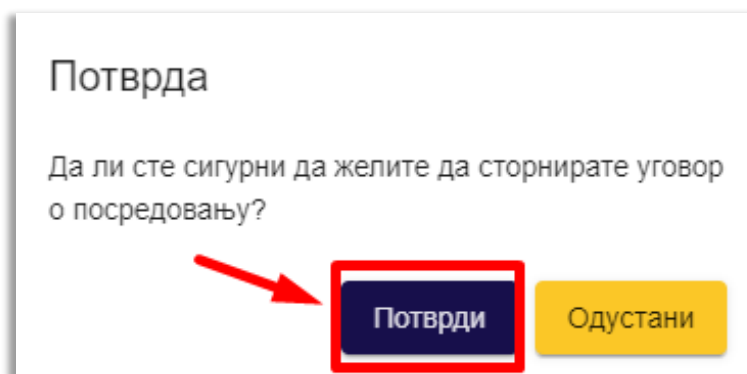
 ←

Статус уговора: Потврђен
Јединствени идентификатор уговора: 1148

Основни подаци уговорне стране 1 Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР Матични број	Основни подаци уговорне стране 2 Агенција у својству ПОСРЕДНИК Матични број
--	--

Слика 80 – Приказ дугмета „Сторнирање“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“ за уговор који има статус „Потврђен“

Кликом на дугме „Сторнирај“ приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом „Да ли сте сигурни да желите да сторнирате уговор о посредовању?“. Да би потврдио сторнирање уговора о посредовању корисник треба да кликне на дугме „Потврди“, док се кликом на дугме „Одустани“ одустаје од потврде сторнирања.



Слика 81 – Приказ додатног прозора „Потврда“

Када корисник кликом на дугме „Потврди“ на додатном прозору „Потврда“ потврди да жели да сторнира потврђени уговор о посредовању, приказује се обавештење о успешно извршеном сторнирању уговора о посредовању и систем пребацује корисника на страну „Претрага уговора о посредовању“. Уговор о посредовању добија статус „Сторниран“.





Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

5.2.10 Преглед сторнираног уговора о посредовању

Када заступник туристичке агенције изврши сторнирање уговора о посредовању, уговор прелази у статус „Сторниран“. Заступник туристичке агенције приступа уговору о посредовању тако што на страни „Претрага уговора о посредовању“ у листи уговора о посредовању кликне на акцију „Преглед“.

Претрага уговора о посредовању

Рб	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	1144	423423	23432							Сторниран 
2.	1128	32442342	34243-324							Сторниран 

Слика 82 – Приказ иконице „Преглед“ на страни „Претрага уговора о посредовању“ на уговору о посредовању који има статус „Сторниран“

Заступник туристичке агенције нема дозвољених даљих акција над уговору о посредовању, осим прегледа.

Преглед уговора о посредовању

Статус уговора: Сторниран
Јединствени идентификатор уговора: 1144

Основни подаци уговорне стране 1	Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР	Агенција у својству
Матични број	Матични број
Пословно име	Пословно име
ПИБ	ПИБ
Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране	Подаци о седишту и контакт подаци уговорне стране
Општина	Општина
Место	Место
Број поште	Број поште
Улица	Улица
Број	Број

Слика 83 – Приказ уговора о посредовању чији је статус уговора „Сторниран“

5.2.11 Одбијање сагласности уговора о посредовању

Заступник туристичке агенције добија обавештење да је туристичка агенција пријављеног заступника туристичке агенције унета као уговорна страна уговору о посредовању. На страни „Претрага уговора о посредовању“ заступник туристичке агенције проналази уговор о посредовању који има статус „На чекању“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага уговора о посредовању

РБ.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	65456465								На чекању
2.	0	565								На чекању
3.	0	243432434335								На чекању
4.	0	8998								На чекању
5.	0	2234								На чекању

Слика 84 – Приказ акције „Измени“ на страни „Претрага уговора о посредовању“

Кликом на акцију „Измени“ приказује се страна „Евиденција уговора о посредовању“ приказује се статус уговора „На чекању“ и доступне су акције „Потврди сагласност“ и „Одбиј сагласност“.

Евиденција уговора о посредовању

Потврди сагласност Одбиј сагласност

Статус уговора: **На чекању**
Јединствени идентификатор уговора: 0

Основни подаци уговорне стране 1	Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству ПОСРЕДНИК	Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР
Матични број	Матични број

Слика 85 – Приказ уговора о посредовању који има статус „На чекању“

Да би заступник туристичке агенције, која је унета као друга уговорна страна у уговору о посредовању, извршио одбијање сагласности уговора о посредовању заступник туристичке агенције треба да кликне на дугме „Одбиј сагласност“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“.

Евиденција уговора о посредовању

Потврди сагласност **Одбиј сагласност**

Статус уговора: **На чекању**
Јединствени идентификатор уговора: 0

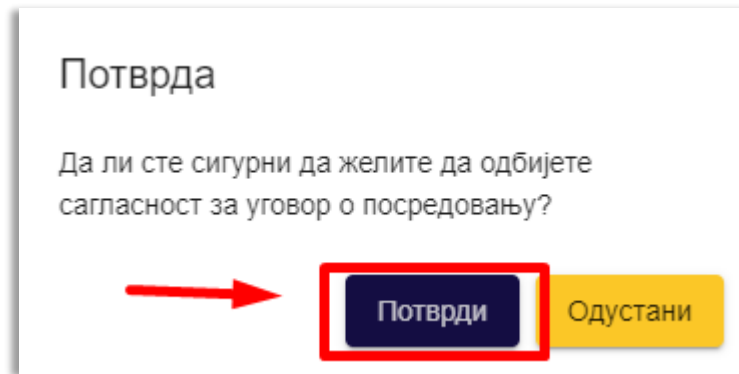
Основни подаци уговорне стране 1	Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству ПОСРЕДНИК	Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР
Матични број	Матични број

Слика 86 – Приказ дугмета „Одбиј сагласност“ на страни „Евиденција уговора о посредовању“ за уговор о посредовању који има статус „На чекању“

Кликом на дугме „Одбиј сагласност“ приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом „Да ли сте сигурни да желите да одбијете сагласност за уговор о посредовању?“. Да би се потврдило одбијање сагласности уговора о посредовању корисник треба да кликне на дугме „Потврди“, док се кликом на дугме „Одустани“ одустаје од одбијања сагласности уговора о посредовању.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

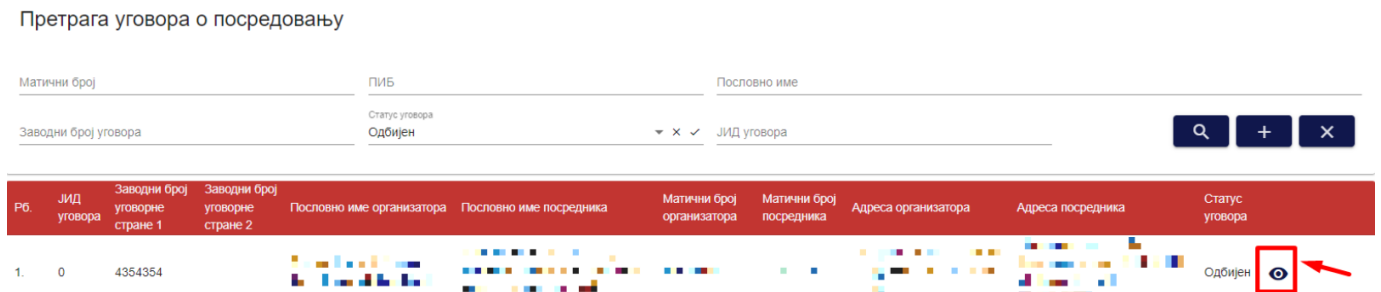


Слика 87 – Приказ додатног прозора „Потврда“

Када заступник туристичке агенције кликом на дугме „Потврди“ на додатном прозору „Потврда“ потврди да жели да одбије сагласност уговора о посредовању, приказује се обавештење о успешно извршеном одбијању сагласности уговора о посредовању и систем пребацује корисника на страну „Претрага уговора о посредовању“. Уговор о посредовању добија статус „Одбијен“.

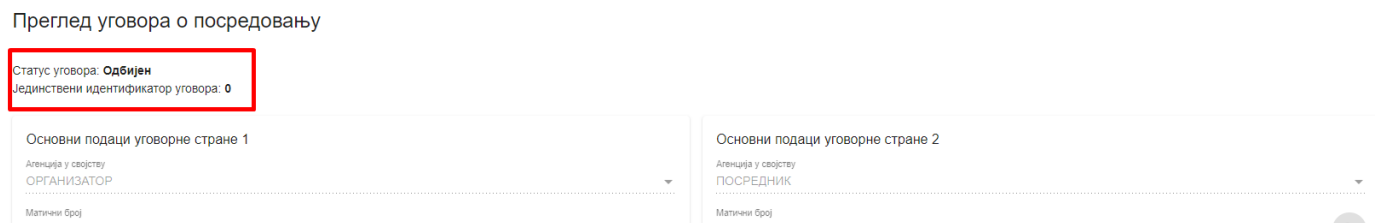
5.2.12 Преглед одбијеног уговора о посредовању

Када заступник туристичке агенције изврши одбијање уговора о посредовању, уговор прелази у статус „Одбијен“. Заступник туристичке агенције приступа уговору о посредовању тако што на страни „Претрага уговора о посредовању“ у листи уговора о посредовању кликне на акцију „Преглед“.



Слика 88 – Приказ иконице „Преглед“ на страни „Претрага уговора о посредовању“ на уговору о посредовању који има статус „Одбијен“

Заступник туристичке агенције нема дозвољених даљих акција над уговором о посредовању, осим прегледа.



Слика 89 – Приказ уговора о посредовању чији је статус уговора „Одбијен“

5.2.13 Преглед неактивног уговора о посредовању

У случају када је уговор о посредовању истекао, тј. када уговор није на неодређено већ садржи „Датум истека еТуриста – Упутство за заступника туристичких агенција



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

важења уговора“, када важење уговора истекне – тада уговор прелази у статус „Некативан“. Заступник туристичке агенције приступа уговору о посредовању тако што на страни „Претрага уговора о посредовању“ у листи уговора о посредовању кликне на акцију „Преглед“.

Претрага уговора о посредовању

Матични број	ПИБ	Пословно име
Заводни број уговора	Статус уговора Неактиван	ЈИД уговора

Рб.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	1045	156468876	1545645456							Неактиван

Слика 90 – Приказ иконице „Преглед“ на страни „Претрага уговора о посредовању“ на уговору о посредовању који има статус „Неактиван“

Заступник туристичке агенције нема дозвољених даљих акција над уговором о посредовању, осим прегледа.

Преглед уговора о посредовању

Статус уговора: Неактиван
Јединствени идентификатор уговора: 1045
Основни подаци уговорне стране 1
Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР
Матични број
Основни подаци уговорне стране 2
Агенција у својству ПОСРЕДНИК
Матични број

Слика 91 – Приказ уговора о посредовању чији је статус уговора „Неактиван“

5.2.14 Преглед непотврђеног неактивног уговора о посредовању

У случају када је уговор о посредовању, који је на одређено, у статусу „На чекању“ и друга уговорна страна жели да потврди сагласност након истека важења уговора (нпр. датум потврде: 10.07.2023, а датум истека важења уговора: 30.06.2023.), потврда не би била могућа пошто систем аутоматски врши измену статуса уговора о посредовању у нови статус „Непотврђен неактиван“ након истека важења уговора.

Заступник друге туристичке агенције када би приступио прегледу уговора након промене статуса видео би нови статус, али му не би више била доступна акција за потврду сагласности на активирање уговора пошто је ово крајњи статус.

Заступник туристичке агенције приступа уговору о посредовању тако што на страни „Претрага уговора о посредовању“ у листи уговора о посредовању кликне на акцију „Преглед“.

Претрага уговора о посредовању

Матични број	ПИБ	Пословно име
Заводни број уговора	Статус уговора Непотврђен неактиван	ЈИД уговора

Рб.	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	0	Ale777								Непотврђен неактиван

Слика 92 – Приказ иконице „Преглед“ на страни „Претрага уговора о посредовању“ на уговору о посредовању који има статус „Непотврђен неактиван“

Заступник туристичке агенције нема дозвољених даљих акција над уговором о посредовању, осим прегледа.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Преглед уговора о посредовању

Статус уговора: **Непотврђен неактиван**
Јединствени идентификатор уговора: 0

Основни подаци уговорне стране 1 Агенција у својству ПОСРЕДНИК Матични број	Основни подаци уговорне стране 2 Агенција у својству ОРГАНИЗАТОР Матични број
--	--

Слика 93 – Приказ уговора о посредовању чији је статус уговора „Непотврђен неактиван“

5.2.15 Претрага уговора о посредовању

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага уговора о посредовању“ може да изврши претрагу уговора о посредовању постављањем критеријума претраге:

- ✚ **Матични број** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **ПИБ** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Пословно име** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Заводни број уговора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Статус уговора** (Бира се вредност падајуће листе)

Напомена: Статус уговора може бити „Сачуван“, „На чекању“, „Потврђен“, „Одбијен“, „Сторниран“, „Неактиван“ и „Непотврђен неактиван“.

Да би претрага уговора о посредовању била извршена корисник након што је унео критеријуме претраге у поља, треба да кликне на дугме „Претражи“.

Претрага уговора о посредовању

Матични број	ПИБ	Пословно име
Заводни број уговора	Статус уговора ▼ × ✓	ЈИД уговора
<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="✕"/>		

Слика 94 – Приказ дела за унос критеријума претраге уговора о посредовању

Претрага уговора о посредовању

Матични број	ПИБ	Пословно име
Заводни број уговора	Статус уговора Сторниран ▼ × ✓	ЈИД уговора
<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="✕"/>		



1 → 2

Слика 95 – Приказ постављања критеријума претраге на страни „Претрага уговора о посредовању“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Претрага уговора о посредовању

Матични број	ПИБ	Пословно име								
Заводни број уговора	Статус уговора Сторниран	ЈИД уговора	+	×	×					
Рб	ЈИД уговора	Заводни број уговорне стране 1	Заводни број уговорне стране 2	Пословно име организатора	Пословно име посредника	Матични број организатора	Матични број посредника	Адреса организатора	Адреса посредника	Статус уговора
1.	1144	423423	23432							Сторниран 
2.	1128	32442342	34243-324							Сторниран 

Слика 96 – Приказ резултата претраге на страни „Претрага уговора о посредовању“

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја ставки по страни. У овом случају приказ „**Број ставки по страници**“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.



Слика 97 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни

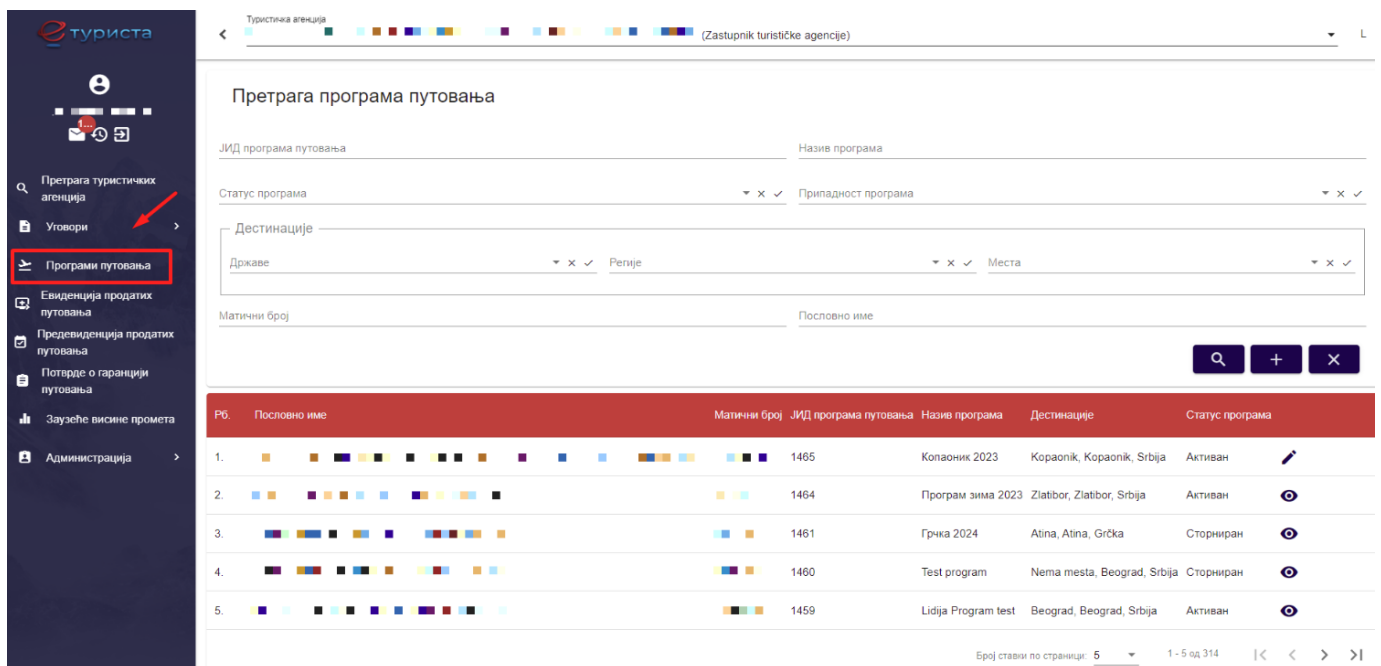


Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

6. Програми путовања

Модул Претрага програма путовања обухвата активности које се односе на претрагу програма путовања, унос и чување програма путовања, измену програма путовања, сторнирање програма путовања. Да би туристичка агенција организатор путовања израдила програм путовања дужна је да има закључене и у ЦИС-у евидентиране уговоре са трећим лицима којим је поверено извршење услуга из тог програма путовања.

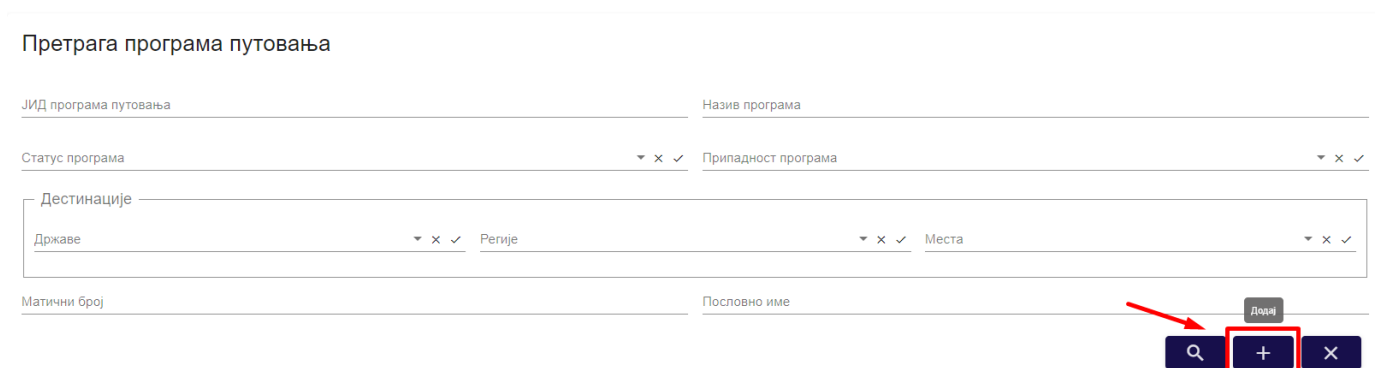
Заступник туристичке агенције приступа страни „Претрага програма путовања“ тако што у главном менију кликне на картицу „Програми путовања“. Заступнику туристичке агенције се приказује страна „Претрага програма путовања“.



Слика 98 – Приказ корака за приступ страни „Претрага програма путовања“

6.1. Евиденција програма путовања

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага програма путовања“ може да изврши додавање програма путовања тако што кликне на дугме „Додај“, након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију програма путовања „Подаци о програму путовања“.



Слика 99 – Приказ дугмета „Додај“ на страни „Претрага програма путовања“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Корисник на страни „Подаци о програму путовања“ треба да унесе податке на корацама:

- ✚ Основни подаци о програму путовања
- ✚ Уговори са трећим лицима
- ✚ Документација

Подаци о програму путовања

Основни подаци о програму путовања

Назив организатора
[Colorful squares] (Zastupnik turističke agencije)

Назив програма * _____ Датум креирања
30. 8. 2023.

Могућност самосталног превоза * Да Не Програм креиран на упит * Да Не

Уговори са трећим лицима
Документација

Сачувај ✓ Напусти страницу ↗

Слика 100 – Приказ стране „Подаци о програму путовања“

Корисник на кораку „Основни подаци о програму путовања“ треба да унесе податке:

- **Назив програма** (Уноси се вредност у поље)
- **Могућност самосталног превоза – Да / Не** (Бира се једна од понуђених вредности „Да“ или „Не“)
- **Програм креиран на упит – Да / Не** (Бира се једна од понуђених вредности „Да“ или „Не“)
- **Дестинације** (Уноси се вредност у поље)

Напомена: Вредност у пољу „Датум креирања“ аутоматски се уписује у поље. Систем у пољу „Датум креирања“ уписује датум уноса евиденције.

Подаци о програму путовања

Основни подаци о програму путовања

Назив организатора
[Colorful squares] (Zastupnik turističke agencije)

Назив програма * _____ Датум креирања
Занзибар авантура 23 30. 8. 2023.

Могућност самосталног превоза * Да Не Програм креиран на упит * Да Не

Државе _____ Регије _____ Места _____
Zanzibar Zanzibar Zanzibar

Додај дестинацију

Слика 101 – Приказ попуњених поља на кораку „Основни подаци о програму путовања“ на страни „Подаци о програму путовања“

Када корисник одабере вредност „Да“ или „Не“ у пољу „Програм креиран на упит“ приказују се нова поља за унос:

- **Државе** (Бира се вредност падајуће листе)
- **Регије** (Бира се вредност падајуће листе)
- **Места** (Бира се вредност падајуће листе)



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Напомена: Уколико заступник туристичке агенције приликом уноса података о програму путовања одабере да је програм путовања креиран на упит, у падајућим листама „Регије“ и „Места“ приказаће се додатне вредност у падајућим листама „Нема регије“ и „Нема места“.

Након што је заступник туристичке агенције унео податке у поља „Државе“, „Регије“, „Места“ потребно је да кликне на дугме „Додај дестинацију“. Кликом на дугме „Додај дестинацију“ систем додаје изабране дестинације на програм путовања.

Подаци о програму путовања

Основни подаци о програму путовања

Назив организатора
(Zastupnik turističke агенције)

Назив програма *
Занзибар авантура 23

Датум креирања
30. 8. 2023

Могућност самосталног превоза *
 Да
 Не

Програм креиран на упит *
 Да
 Не

Државе
Регије
Места

Додај дестинацију

Изабране дестинације
Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar

Слика 102 – Додавање дестинација на страни „Подаци о програму путовања“

Напомена: Уколико је потребно обрисати изабране дестинације треба кликнути на иконицу „Обриши“ .

На кораку „Уговор са трећим лицима“ систем нуди могућност повезивања на претходно евидентиране уговоре са трећим лицима. Да би се евидентирао програм путовања неопходно је повезати програма путовања на минимум један уговор са трећим лицем за услугу смештаја. Опционо могуће је повезати се на више уговора са трећим лицем за сваку врсту услуге.

Уговори са трећим лицима су груписани према врсти услуге:

- Услуга смештаја
- Услуга превоза
- Услуга туристичких професија
- Остало



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Подаци о програму путовања

Основни подаци о програму путовања

Уговори са трећим лицима

Услуга смештаја	Додај +
Услуга превоза	Додај +
Услуга туристичких професија	Додај +
Остало	Додај +

Документација

Слика 103 – Приказ корака „Уговори са трећим лицима“ на страни „Подаци о програму путовања“

Корисник кликом на дугме „Додај +“ позива све своје претходно евидентиране уговоре са трећим лицима за одабрану услугу. Систем приказује број уговора и назив уговорне стране и нуди могућност означавања једног или више уговора.

Уговори са трећим лицима

Услуга смештаја	Додај +
Услуга превоза	Додај +
Услуга туристичких професија	Додај +
Остало	Додај +

Слика 104 – Приказ дугмета „Додај +“ у оквиру корака „Уговори са трећим лицима“ на страни „Подаци о програму путовања“

Заступник туристичке агенције може извршити филтрирање приказаних уговора са трећим лицем за сваку услугу користећи филтер „Филтрирај по називу трећег лица“. Систем приказује одабране уговоре у табели са редним бројем, бројем уговора и називом уговорне стране.

Напомена: По истом принципу се додају уговори са трећим лицима који се односе на „Услугу смештаја“, „Услугу превоза“, „Услугу туристичких професија“ и на „Остало“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Уговори са трећим лицима, услуга смештаја

Филтрирај по називу трећег лица
Test - usluga smestaja

Рб.	Број уговора	Назив трећег лица	Изабери
1	34232-132/2022	Test - usluga smestaja	<input checked="" type="checkbox"/>

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Сачувај и изађи

Слика 105 – Приказ додатног прозора „Уговори са трећим лицима“ на ком је унет филтер претраге „Филтрирај по називу трећег лица“ и означен уговор о трећим лицима у листи

Уговори са трећим лицима

Услуга смештаја Додај +

Рб.	Број уговора	Назив уговорника	
1.	34232-132/2022	Test - usluga smestaja	

Услуга превоза Додај +

Услуга туристичких професија Додај +

Остало Додај +

Слика 106 – Приказ додатног уговора о трећим лицима који се односи на услугу смештаја

Напомена: Систем не омогућава преглед уговора са трећим лицем на који се повезује програм путовања преко ове евиденције.

Напомена: Заступник туристичке агенције може да обрише додати уговор са трећим лицима кликом на иконицу „Обриши“ .

На кораку „Документација“ заступник туристичке агенције прилаже документ претходно креираног програма путовања.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Документација

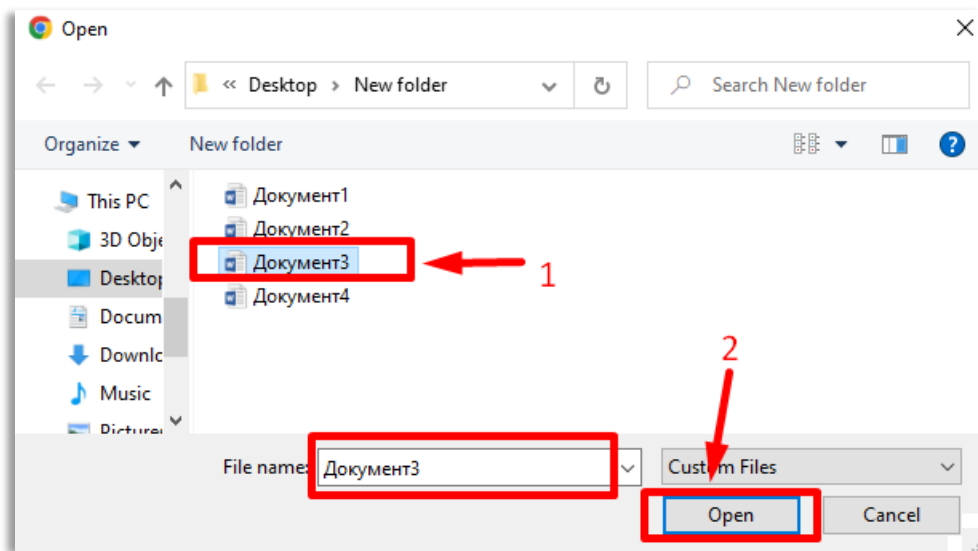
Тренутно нема учитаних докумената
Укупна максимална величина свих датотека је 5MB.

Учитај

Слика 107 – Приказ корака „Документација“ на страни „Подаци о програму путовања“

Напомена: На кораку „Документација“ укупна максимална величина свих датотека је 5MB.

Уколико је корисник означио да је програм путовања креиран на упит прилаже или програм путовања или уговор потписан са корисником туристичког путовања који садржи све законом прописане елементе програма путовања.

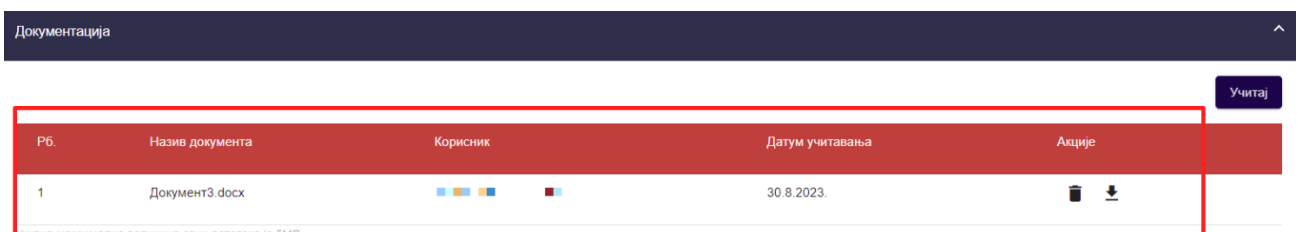


Слика 108 – Приказ одабира докумената са локалног рачунара на додавању података о програму путовања

Систем даје могућност заступнику туристичке агенције да одабере документ са свог рачунара који прилаже. Додавање документа је обавезно.

Систем приказује податке:

- **Назив документа**
- **Корисник** (назив корисника који је приложио документ)
- **Датум учитавања**



Слика 109 – Приказ додатог документа на кораку „Документација“ на страни „Подаци о програму путовања“



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Када су на страни „**Подаци о програму путовања**“ унети сви подаци потребно је кликнути на дугме „**Сачувај**“ како би систем извршио чување података о програму путовања. Кликом на дугме „**Сачувај**“ кориснику се приказује обавештење о успешно извршеном чувању података о програму путовања и систем пребацује корисника на страну „**Претрага програма путовања**“.

Подаци о програму путовања

Основи подаци о програму путовања

назив организатора
I (Zastupnik turističke agencije)

назив програма *
Занзибар авантура 23

Датум кретања
30. 8. 2023.

Могућност самосталног превоза *
 Да
 Не

Програм креиран на упит *
 Да
 Не

Државе Републике Места
Додај дестинацију

Изабране дестинације
Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar

Уговори са трећим лицима

Документација

РБ.	Назив документа	Корисник	Датум учитавања	Акције
1	Документ3.docx		30. 8. 2023.	

Укупна максимална величина свих датотека је 5MB.

Учитај

Сачувај Напусти страницу

Слика 110 – Приказ дугмета „Сачувај“ на страни „Подаци о програму путовања“

6.2. Преглед програма путовања

Заступник туристичке агенције приступа прегледу програма путовања тако што на страни „**Претрага програма путовања**“ кликне на акцију „**Преглед**“ или „**Измени**“ код одговарајућег програма путовања у листи, у зависности од тога који статус има програм путовања и да ли заступник туристичке агенције хоће да приступи прегледу података свог програма путовања или програму путовања туристичке агенције са којом има склопљен уговор о посредовању.

Претрага програма путовања

ЈИД програма путовања Назив програма

Статус програма Припадност програма

Дестинације
Државе Републике Места

Матични број Пословно име

РБ.	Пословно име	Матични број	ЈИД програма путовања	Назив програма	Дестинације	Статус програма	Акције
1.			1466	Занзибар авантура 23	Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar	Активан	Измени Преглед
2.			1465	Копачник 2023	Копачник, Копачник, Србија	Активан	Измени
3.			1464	Програм зима 2023	Zlatibor, Zlatibor, Србија	Активан	Преглед

Слика 111 – Приказ акција „Измени“ и „Преглед“ на страни „Претрага програма путовања“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Кликом на акцију „Имени“ приказује се страна „Подаци о програму путовања“. На страни „Подаци о програму путовања“ корисник види податке о програму путовања, јединствени идентификатор и статус програма. Кориснику је доступна акција „Сторнирај“.

Подаци о програму путовања

Сторнирај

ЈИД програма путовања: 1466
Статус програма: Активан

Основни подаци о програму путовања

Назив организатора

Назив програма
Zanzibar авантура 23

Датум креирања
30. 8. 2023.

Могућност самосталног превоза * Да Не

Програм креиран на упит * Да Не

Изабране дестинације
Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar

Уговори са трећим лицима

Документација

Сачувај ✓ Напусти страницу

Слика 112 – Приказ прегледа података о програму путовања

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Подаци о програму путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликом на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага програма путовања“.

6.3. Измена програма путовања

Заступник туристичке агенције приступа измени програма путовања тако што на страни „Претрага програма путовања“ кликне на акцију „Имени“ код одговарајућег програма путовања у листи.

Претрага програма путовања

ЈИД програма путовања

Назив програма

Статус програма

Припадност програма

Дестинације

Државе

Резије

Места

Матични број

Пословно име

РС	Пословно име	Матични број	ЈИД програма путовања	Назив програма	Дестинације	Статус програма
1.			1466	Zanzibar авантура 23	Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar	Активан
2.			1465	Копачник 2023	Кораоник, Кораоник, Србија	Активан

Слика 113 – Приказ акције „Имени“ на страни „Претрага програма путовања“

Кликом на акцију „Имени“ приказује се страна „Подаци о програму путовања“. На страни „Подаци о програму путовања“ корисник види податке о програму путовања, јединствени идентификатор програма путовања и статус програма. Заступнику туристичке агенције је доступна и акција „Сторнирај“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Подаци о програму путовања

Сторнирај

ИД програма путовања: 1466
Статус програма: Активан

Основни подаци о програму путовања

Назив организатора

Назив програма: Занџибар авантура 23

Датум копања: 30. 8. 2023

Могућност самосталног превоза * Да Не

Програм креиран на упит * Да Не

Изабране дестинације
Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar

Уговори са трећим лицима

Документација

Сачувај ✓ Напусти страницу

Слика 114– Приказ стране „Подаци о програму путовања“ са откључаним пољима за измену

Напомена: На измени програма путовања заступник туристичке агенције има могућност да повеже нови, додатни уговор са трећим лицима за **услугу превоза, услугу туристичких професија** и за **остало**.

Уговори са трећим лицима

Услуга смештаја Додај +

Рб.	Број уговора	Назив уговорника
1.	34232-132/2022	Test - usluga smestaja

Услуга превоза Додај +

Услуга туристичких професија Додај +

Остало Додај +

Слика 115 – Измена програма путовања – Уговори са трећим лицима

Када је заступник туристичке агенције на страни „Подаци о програму путовања“ извршио измену података треба да сачува измену кликом на дугме „Сачувај“. Кликот на дугме „Сачувај“ заступнику туристичке агенције се приказује обавештење о успешно извршеном чувању података о програму путовања и систем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Претрага програма путовања“.

6.4. Сторнирање програма путовања

Заступник туристичке агенције приступа прегледу програма путовања тако што на страни „Претрага програма путовања“ кликне на акцију „Измени“ код одговарајућег програма путовања у листи.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага програма путовања

ЈИД програма путовања _____ Назив програма _____

Статус програма Припадност програма

Дестинације _____

Државе Релије Места

Матични број _____ Пословно име _____

РС	Пословно име	Матични број	ЈИД програма путовања	Назив програма	Дестинације	Статус програма	
1.			1466	Занзибар авантура 23	Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar	Активан	<input type="button" value="Измени"/>
2.			1465	Копачини 2023	Кораоник, Кораоник, Србија	Активан	<input type="button" value="Измени"/>

Слика 116 – Приказ акције „Измени“ на страни „Претрага програма путовања“

Кликом на акцију „Измени“ приказује се страна „Подаци о програму путовања“. На страни „Подаци о програму путовања“ корисник види податке о програму путовања, јединствени идентификатор и статус програма. Заступнику туристичке агенције је доступна акција „Сторнирај“. Заступник туристичке агенције покреће сторнирање програма путовања кликом на дугме „Сторнирај“.

Подаци о програму путовања

ЈИД програма путовања: 1466
Статус програма: Активан

Основни подаци о програму путовања

Назив организатора

Назив програма: Занзибар авантура 23 Датум отварања: 30. 8. 2023.

Могућност самосталног превоза * Да Не Програм креиран на упит * Да Не

Изабране дестинације
Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar

Уговори са трећим лицима

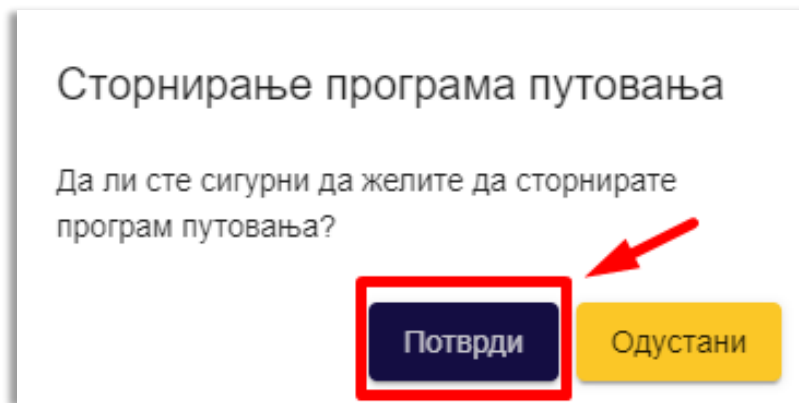
Документација

Слика 117 – Приказ података програма путовања

Кликом на дугме „Сторнирај“ приказује се додати прозор „Сторнирање програма путовања“ са питалицом „Да ли сте сигурни да желите да сторнирате програм путовања?“. Заступник туристичке агенције потврђује да жели да изврши сторнирање програма путовања кликом на дугме „Потврди“ на додатном прозору „Сторнирање програма путовања“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство



Слика 118 – Приказ додатног прозора „Сторнирање програма путовања“

Након што заступник туристичке агенције потврди сторнирање програма путовања приказује се обавештење о успешно извршеном сторнирању програма путовања и систем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Претрага програма путовања“. Програм путовања након извршеног сторнирања прелази у статус „Сторниран“ и заступник туристичке агенције над програмом путовања нема могућност измене података, већ има само доступан преглед података.

6.5. Претрага програма путовања

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага програма путовања“ може да изврши претрагу програма путовања постављањем критеријума претраге:

- ✚ **ЈИД програма путовања** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Назив програма** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Статус програма** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Припадност програма** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Матични број** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Пословно име** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Дестинације – Државе** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Дестинације – Регије** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Дестинације – Места** (Бира се вредност падајуће листе)

Напомена: Статус програма може бити „Активан“ и „Сторниран“.

Напомена: Припадност програма може бити „Сопствени програм“ и „Посреднички програм“.

Да би претрага програма путовања била извршена заступник туристичке агенције након што је унео критеријуме претраге у поља, треба да кликне на дугме „Претражи“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага програма путовања

ЈИД програма путовања Назив програма

Статус програма Припадност програма

Дестинације

Државе Регије Места

Матични број Пословно име

1 2

Слика 119 – Приказ поступка претраге програма путовања

Претрага програма путовања

ЈИД програма путовања Назив програма

Статус програма Припадност програма

Активан Сопствени програм

Дестинације

Државе Регије Места

Матични број Пословно име

1 2

Слика 120 – Приказ постављених критеријума за претрагу програма путовања и дугмета за претрагу

Претрага програма путовања

ЈИД програма путовања Назив програма

Статус програма Припадност програма

Активан Сопствени програм

Дестинације

Државе Регије Места

Матични број Пословно име

1 2

Рб.	Пословно име	Матични број	ЈИД програма путовања	Назив програма	Дестинације	Статус програма
1.			1466	Занзибар авантура 23	Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar	Активан
2.			1465	Кораоник 2023	Кораоник, Кораоник, Србија	Активан

Слика 121 – Приказ резултата претраге на страни „Претрага програма путовања“

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја ставки по страни. У овом случају приказ „Број ставки по страници“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.



**Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство**

Број ставки по страници: 1 - 5 од 19 |< < > >|

Слика 122 – Приказ укупног броја резулата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

7. Предевиденција продатих путовања

Модул Предевиденција продатих путовања обухвата активности претраге и прегледа података предевиденција продатих туристичких путовања. Свака туристичка агенција, и организатор путовања и посредник у продаји, дужна је да у оквиру централног информационог система врши предевиденцију сваког продатог туристичког путовања, па тако и туристичког путовања које је уговорено без познавања тачног броја путника и њиховог идентитета (конгресни туризам, конференције, школске екскурзије...).

Заступник туристичке агенције/овлашћено лице, уколико је **организатор путовања**, на претрази види **све своје** предевиденције и **СВЕ** предевиденције туристичких агенције **са којима има уговор о посредовању**, а које су по основу **његових програма путовања** предевидентирале продају.

Заступник туристичке агенције/овлашћено лице, уколико је **посредник у продаји путовања**, види **само своје** предевиденције продаје путовања.

Заступник туристичке агенције приступа страни „**Претрага предевиденција продатих путовања**“ тако што у главном менију кликне на картицу „**Предевиденција продатих путовања**“. На страни „**Претрага предевиденција продатих путовања**“ налази се део који садржи поља за унос критеријума претраге и листа резултата предевиденција продатих туристичких путовања.

РБ	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1747	1457	Beograd	Србија	30.08.2023.	Валидна
2.					1746	1457	Beograd	Србија	30.08.2023.	Валидна
3.					1745	1457	Beograd	Србија	30.08.2023.	Валидна

Слика 123 – Приказ корака за приступ страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

7.1. Евидентирање предевиденције продаје туристичког путовања

Заступник туристичке агенције на страни „**Претрага предевиденција продатих путовања**“ може да унос и чување предевиденције продатих туристичких путовања тако што кликне на акцију „**Додај нову предевиденцију**“, након чега систем пребацује корисника на страну за евидентирање предевиденције туристичких путовања „**Евидентирање предевиденције путовања**“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Претрага предвиденција продатих путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Назив уговарача

Датум почетка путовања ЈИД програма путовања

ЈИД предвиденције Статус предвиденције

Дестинације

Додај нову предвиденцију

🔍 + ✕

Слика 124 – Приказ дугмета „Додај нову предвиденцију“ на страни „Претрага предвиденција продатих путовања“

Кликом на дугме „Додај нову предвиденцију“ приказује се страна „Евидентирање предвиденције путовања“ прво је потребно одабрати програм путовања на кораку „Програми путовања“.

Напомена: Заступник туристичке агенције, уколико је туристичка агенција **организатор путовања**, на претрази види све своје програме путовања и програме путовања других организатора са којима има евидентиран активан уговор о посредовању.

Напомена: Заступник туристичке агенције, уколико је туристичка агенција **посредник у продаји путовања**, на претрази види програме путовања организатора са којима има евидентиран активан уговор о посредовању.

Евидентирање предвиденције путовања

Програм путовања

МБ организатора путовања Назив програма ЈИД програма путовања

РБ.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1465	Копалони 2023
2.		1464	Програм зима 2023
3.		1491	Грчка 2024
4.		1490	Test program
5.		1459	Lidija Program test

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 314

Слика 125 – Приказ стране „Евидентирање предвиденције путовања“ и корака „Програм путовања“

Напомена: Програме путовања који су у листи програма путовања обојени црвеном бојом није могуће одабрати на евидентирању предвиденције продаје туристичког путовања јер нису у статусу „Активан“ (статус програма путовања је „Сторниран“).

Заступник туристичке агенције на првом кораку „Програм путовања“ треба да одабере програм путовања из листе. Подаци које заступник туристичке агенције види у листи су:

- РБ. (редни број)
- Назив туристичке агенције организатора
- ЈИД програма путовања
- Назив програма

Након одабира програма путовања из листе приказују се додатни кораци на којима је потребно унети податке:

- Општи подаци уговора
- Организатор путовања
- Субјекат продаје



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- Гаранције путовања
- Уговорена вредност туристичког путовања (цена)
- Доказ о уплати
- Детаљи путовања.

На кораку „**Општи подаци предуговора**“ потребно је унети податке у поља:

- Број предуговора (обавезан податак)
- Број путника (обавезан податак)
- Назив уговарача (обавезан податак)
- Адреса уговарача (обавезан податак)

Напомена: Заступник туристичке агенције не уноси податак у поље „**Датум издавања предуговора**“, јер систем аутоматски уписује датум у поље.

Општи подаци предуговора

Број предуговора *	Датум издавања предуговора 30. 8. 2023.	Број путника *
Назив уговарача *	Адреса уговарача *	

Слика 126 – Приказ корака „Општи подаци предуговора“

Општи подаци предуговора

Број предуговора *	Датум издавања предуговора 30. 8. 2023.	Број путника *
Назив уговарача *	Адреса уговарача *	
Саво Савић	Савски насип 98	

Слика 127 – Приказ унетих података на кораку „Општи подаци предуговора“

На кораку „**Организатор путовања**“ сва поља у овој секцији попуњава систем на основу основних података туристичких агенција, у односу на одабрани програм путовања на евиденцији продаје туристичког путовања. Подаци који се приказују на кораку „**Организатор путовања**“ су:

- Пословно име
- Матични број
- ПИБ
- Категорија
- Број лиценце

Организатор путовања

Пословно име	Матични број	ПИБ
Категорија А	Број лиценце	

Слика 128 – Приказ корака „Организатор путовања“

На кораку „**Субјекат продаје**“ сва поља, осим адресних података, у овој секцији попуњава систем на основу Основних података туристичких агенција, у односу на пријављеног заступника туристичке агенције на евиденцији продаје туристичког путовања.

Подаци који се приказују у делу „**Основни подаци**“ су:

- Пословно име
- Матични број
- ПИБ
- Број лиценце



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Поља која је потребно попунити у делу „Адресни подаци“ су:

- Општина (бира се вредност из падајуће листе)
- Место (бира се вредност из падајуће листе)
- Улица (бира се вредност из падајуће листе)

Подаци који се приказују у делу „Контакт подаци“ су:

- Телефон
- Email адреса

Слика 129 – Приказ корака „Субјекат продаје“

Слика 130 – Приказ унетих података у оквиру корака „Субјекат продаје“

На кораку „Гаранције путовања“ приказују се подаци или о „Банкарској гаранцији“ или о „Осигурању“, у зависности од тога шта туристичка агенција организатор путовања има регистровано у АПР-у од тих података. Уколико у тренутку евидентирања конкретне предевиденције продатог туристичког путовања туристичка агенција организатор путовања има активне две или више гаранција, заступник туристичке агенције ће имати могућност да изабере одговарајућу банкарску гаранцију или осигурање из листе.

Сва поља у овој секцији попуњава систем на основу основних података туристичких агенција, у односу на одабрани програм путовања на предевиденцији продаје туристичког путовања.

Уколико туристичка агенција организатор путовања на АПР-у има регистровану „Банкарску гаранцију“ приказаће се подаци:

- Пословно име банке
- Матични број банке
- Врста банкарске гаранције
- Број банкарске гаранције
- Датум банкарске гаранције
- Датум почетка важења
- Датум престанка важења
- Укупан лимит покрића
- Валута банкарске гаранције
- Назив првог примаоца банкарске гаранције



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- Матични број првог примаоца банкарске гаранције

Bank Guarantee	Maturity Date	Start Date	End Date	Currency	Maturity Date
Пословно име бана	10. 6. 2022	10. 6. 2022	15. 7. 2024	EUR	10. 6. 2022

Слика 131 – Приказ корака „Гаранције путовања“ – „Банкарска гаранција“

Уколико туристичка агенција организатор путовања на АПР-у има регистровано „Осигурање“ приказаће се подаци:

- Осигуравајуће друштво
- Матични број
- Врста полисе осигурања
- Број полисе осигурања
- Датум почетка важења полисе
- Датум краја важења полисе
- Укупна максимална сума осигурања
- Валута максималне суме осигурања
- Матични број уговорача осигурања
- Пословно име уговорача осигурања

РБ.	Осигуравајуће друштво	Матични број	Врста полисе осигурања	Број полисе осигурања	Датум почетка важења полисе	Датум краја важења полисе	Укупна максимална сума осигурања	Валута максималне суме осигурања	Матични број уговорача осигурања	Пословно име уговорача осигурања
1.			За случај инсолвентности и ради накнаде штете		01.10.2021	28.09.2023	400.000,00	EUR		
2.			За случај инсолвентности и ради накнаде штете		01.10.2021	18.09.2023	400.000,00	EUR		

Слика 132 – Приказ корака „Гаранције путовања“ – „Осигурања“

На кораку „Уговорена вредност туристичког путовања (цена)“ систем попуњава вредност у пољу „Датум“, док је заступник туристичке агенције дужан да унесе податке у поља:

- Валута (бира се вредност падајуће листе)
- Цена у страниј валути (ручни унос податка у поље)
- Средњи курс НБС (ручни унос податка у поље)
- Укупна цена предуговорне вредности у РСД (систем попуњава поље/ручни унос податка у поље).

Напомена: Заступник туристичке агенције у поље „Валута“ може да постави вредност: „РСД“, „ЕУР“, „УСД“ и „ЦХФ“. Уколико се у поље „Валута“ постави вредност „РСД“ обавезно је унети податак у поље „Укупна цена предуговорне вредности у РСД“, уколико се у поље „Валута“ постави вредност која није „РСД“ („ЕУР“, „УСД“ и „ЦХФ“) обавезно је унети податке у поља „Цена у страниј валути“, „Средњи курс НБС“, на основу којих систем сам рачуна и аутоматски уписује вредност у поље „Износ у РСД“.

Date	Currency	Price in foreign currency	Average exchange rate	Total agreed value in RSD
30. 8. 2023	EUR	500	117.7	58850

Слика 133 – Приказ корака „Уговорена вредност туристичког путовања (цена)“

Напомена: Уколико предвиденција продаје туристичког путовања задовољи валидацију висине промета еТуриста – Упутство за заступника туристичких агенција



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

тада наведена предевиденција прелази у статус „Валидна“.

Напомена: Уколико предевиденција продаје туристичког путовања незадовољи валидацију висине промета тада наведена предевиденција прелази у статус „Невалидна“.

На кораку „Детаљи путовања“ потребно је унети податке у поља:

- Датум почетка путовања (датум се уноси преко календара)
- Датум завршетка путовања (датум се уноси преко календара)
- Дестинације (бира се вредност падајуће листе)

Детаљи путовања

Датум почетка путовања * Датум завршетка путовања * Дестинације *

Слика 134 – Приказ корака „Детаљи путовања“

Детаљи путовања

Датум почетка путовања * 1. 9. 2023. Датум завршетка путовања * 13. 9. 2023. Дестинације * Srbija, Koraonik, Koraonik

Слика 135 – Приказ унетих података у оквиру корака „Детаљи путовања“

Заступник туристичке агенције врши чување података кликом на дугме „Сачувај“, након чега систем пребацује заступника на страну „Претрага предвиденција продатих путовања“.

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Назив уговарача

Датум почетка путовања ЈИД програма путовања

ЈИД предевиденције 1759 Статус предевиденције Валидна

Дестинације Државе Републике Места

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1759	1465	Кораоник	Србија	01.09.2023.	Валидна

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Слика 136 – Приказ предевиденције туристичког путовања са статусом „Валидна“ на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

7.2. Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Валидна“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предевиденције продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага предевиденције продатих путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (продаје туристичког путовања са статусом „Валидна“), након чега систем пребацује корисника на страну за евидентирање предевиденције продатих туристичких путовања „Евидентирање предевиденције путовања“.

Напомена: Када предевиденција продаје задовољи валидацију висине промета тада наведена еТуриста – Упутство за заступника туристичких агенција



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

предевиденција има статус „Валидна“.

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Назив уговорача

Датум почетка путовања ЈИД програма путовања

ЈИД предевиденције Статус предевиденције
Валидна

Дестинације
Државе Релије Места

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције	
1.					1759	1465	Кораоник	Србија	01.09.2023.	Валидна	👁️
2.					1756	1453	Београд	Србија	31.08.2023.	Валидна	Преглед
3.					1754	1457	Београд	Србија	31.08.2023.	Валидна	👁️
4.					1746	1457	Београд	Србија	30.08.2023.	Валидна	👁️
5.					1745	1457	Београд	Србија	30.08.2023.	Валидна	👁️

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 366 < >

Слика 137 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага предевиденције продатих путовања“

На страни „Евидентирање предевиденције путовања“ видљиви су подаци који су унети приликом евидентирања предевиденције продатог туристичког путовања, „ЈИД предевиденције“, „Статус предевиденције“, као и акције које су доступне заступнику туристичке агенције у зависности од тога да ли прегледу предевиденције продаје туристичког путовања приступа заступник туристичке агенција врши предевиденцију свог или туђег програма путовања, пре датума почетка путовања, или да ли приступа заступник туристичке агенције која је организатор или заступник туристичке агенције која је субјекат продаје, да ли је датум завршетка једнак датуму приступа подацима предевиденције продаје туристичког путовања или у прошлости или у будућности.

Уколико је датум почетка путовања у будућности у односу на датум приступа предевиднцији продаје туристичког путовања заступник туристичке агенције (која је евидентирала превиденцију, тј. која је субјект продаје уколико се врши предевиденција продаје програма путовања друге туристичке агенције или уколико је случај да туристичка агенција врши предевиденцију продаје за свој програм путовања) имаће доступне акције: „Генериши евиденицију продаје“, „Сторнирај“ и „Генериши ХМЛ“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши евиденцију продаје

Сторнирај

Генериши ХМЛ

ЈИД предевиденције: 1759

Статус предевиденције: **Валидна**

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1465	Копаоник 2023

Број стави по страници: 5 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора 55663/2023	Датум издавања предуговора 30. 8. 2023.	Број путника 4
Назив уговарача Саво Савић	Адреса уговарача Савски насип 98	

Организатор путовања

Слика 138 – Приказ података на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ са статусом „Валидна“ са датумом почетка путовања у будућности

Уколико је датум почетка путовања исти као и дан приступа подацима предевиденције продаје путовања, заступник туристичке агенције (која је евидентирала предевиденцију продаје, тј. која је субјект продаје уколико се врши предевиденција продаје програма путовања своје туристичке агенције) имаће доступне акције: „Генериши евиденцију продаје“ и „Генериши ХМЛ“.

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши евиденцију продаје

Генериши ХМЛ

ЈИД предевиденције: 1761

Статус предевиденције: **Валидна**

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1465	Копаоник 2023

Број стави по страници: 5 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора 4324-32432	Датум издавања предуговора 30. 8. 2023.	Број путника 5
Назив уговарача Милица	Адреса уговарача Савски насип 4	

Организатор путовања

Слика 139 – Приказ података на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ са статусом „Валидна“ са датумом почетка путовања који је исти као датум приступа подацима, за свој програм путовања

Уколико је датум почетка путовања исти као и дан приступа подацима предевиденције продаје путовања, заступник туристичке агенције (која је евидентирала предевиденцију продаје, тј. која је субјект продаје уколико се врши предевиденција продаје програма путовања своје или друге туристичке агенције) имаће доступну акцију: „Генериши ХМЛ“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши ХМП

ЈИД предевиденције: 1763
Статус предевиденције: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авангура 23

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора 543543-5435	Датум издавања предуговора 30. 8. 2023.	Број путника 5
Назив уговарача Ивана	Адреса уговарача Савски насип 4	

Организатор путовања

Слика 140 – Приказ података на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ са статусом „Валидна“ са датумом почетка путовања који је исти као датум приступа подацима

Уколико је датум почетка путовања у прошлости у односу на дан приступа продаји туристичког путовања заступник туристичке агенције која је евидентирала предевиденцију продаје, тј. која је субјект продаје уколико се врши предевиденција продаје програма путовања своје туристичке агенције или са програмом друге туристичке агенције, са датумом завршетка путовања у прошлости с тим да није протекло два дана од дана предвиђеног као датум завршетка путовања, заступник има доступну акцију „Генериши ХМП“.

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши ХМП

ЈИД предевиденције: 1270
Статус предевиденције: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1427	Idi3

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора 27562-32119-bg	Датум издавања предуговора 23. 8. 2023.	Број путника 50
Назив уговарача Petar Petrovic	Адреса уговарача Adresa Petra Petrovica	

Слика 141 – Приказ података на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ са статусом „Валидна“ са датумом почетка путовања и датумом завршетка путовања који је у прошлости

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање предевиденције путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага предевиденције продатих путовања“.

7.3. Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Невалидна“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предевиденције продатих туристички путовања тако што еТуриста – Упутство за заступника туристичких агенција



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

на страни „Претрага предевиденције продатих путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Невалидна“), након чега систем пребацује корисника на страну за евидентирање предевиденције туристичких путовања „Евидентирање предевиденције путовања“.

Напомена: Када предевиденција продаје туристичког путовања не задовољи валидацију висине промета тада наведена предевиденција добија статус „Невалидна“.

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора _____ Матични број организатора _____ Категорија лиценце организатора ▾ × ✓ Број лиценце организатора _____

Пословно име субјекта продаје _____ Матични број субјекта продаје _____ Назив уговарача _____

Датум почетка путовања _____ ЈИД програма путовања _____

ЈИД предевиденције _____ Статус предевиденције
Невалидна ▾ × ✓

Дестинације _____
Државе ▾ × ✓ Регије _____ ▾ × ✓ Места _____ ▾ × ✓

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције	
1.					1760	1280	Beograd	Србија	31.08.2023.	Невалидна	

Број ставки по страници: 5 ▾ 1 - 1 од 1 |< < > >|

Слика 142 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага предевиденције продатих путовања“ са статусом „Невалидна“

На страни „Евидентирање предевиденције путовања“ видљиви су подаци који су унети приликом предевиденције продаје туристичког путовања, „ЈИД предевиденције“ и „Статус предевиденције“ . Заступник туристичке агенције нема доступних акција над предевиденцијом продатих туристичких путовања која има статус „Невалидна“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евидентирање предвиденције путовања

Генериши ХМП

ЈИД предвиденције: 1760

Статус предвиденције: **Невалидна**

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1280	program your

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора 156489-165	Датум издавања предуговора 30. 8. 2023.	Број путника 14
Назив уговарача Milovan Milovanovic	Адреса уговарача Savski nasip 10	

Организатор путовања

Слика 143 – Приказ података на страни „Евидентирање предвиденције путовања“ са статусом „Невалидна“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање предвиденције путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага предвиденција путовања“.

7.4. Одобравање предвиденције продаје путовања

Заступник туристичке агенције организатора туристичке агенције ће имати могућност да одобри предвиденцирану продају путовања од тренутка када је она у статусу „Валидна“ и када му стигне нотификација „Туристичка агенција 'Назив агенције' жели да унесе предвиденцију путовања 'ЈИД предвиденције продаје путовања' за програм путовања 'Назив програма путовања'“, кликом на акцију „Одобри“.

Напомена: Акција одобравања доступна је кориснику све до датума почетка путовања, укључујући и тај датум.

Заступник туристичке агенције приступа одобравању предвиденције продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага предвиденција путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на страну за евидентирање предвиденције путовања „Евидентирање предвиденције путовања“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора _____ Матични број организатора _____ Категорија лиценце организатора ▼ × ✓ Број лиценце организатора _____

Пословно име субјекта продаје _____ Матични број субјекта продаје _____ Назив уговарача _____

Датум почетка путовања _____ ЈИД програма путовања _____

ЈИД предевиденције 1764 _____ Статус предевиденције ▼ × ✓

Дестинације _____

Државе ▼ × ✓ Регије ▼ × ✓ Места ▼ × ✓

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1764	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Валидна

Слика 144 – Приказ предевиденције на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ за коју је туристичка агенција добила обавештење

Систем заступнику туристичке агенције нуди могућност **одобравања** или **одбијања** предевиденције продаје туристичког путовања на страни „Евидентирање предевиденције путовања“.

Евидентирање предевиденције путовања

Одобри Одбиј Генериши ХМП

ЈИД предевиденције: 1764
Статус предевиденције: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци преговора

Слика 145 – Приказ акције „Одобри“ на страни „Евидентирање предевиденције путовања“

Кликом на дугме „**Одобри**“ покреће се акција одобравања предевиденције продаје туристичког путовања. Приказује се додатни прозор „**Потврда**“ са питалицом за потврду одобравања предевиденције продаје путовања.

Кликом на дугме „**Потврди**“ на додатном порозору приказује се обавештење о успешно извршеном одобравању предевиденције продаје путовања и ситем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Претрага предевиденција продатих путовања“. Предевиденција продаје туристичког путовања добија статус „**Одобрена**“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да одобрите предевиденцију путовања?

Потврди Одустани

Слика 146– Приказ додатног прозора „Потврда“ за потврду одобравања евиденције продаје путовања

Систем шаље обавештење туристичкој агенцији која је покренула унос предевиденције продаје путовања: **„Туристичка агенција 'Назив агенције' ОДОБРИЛА је унос предевиденције путовања 'ЈИД евиденције продаје путовања' са јединственим идентификатором 'ЈИД предевиденције продаје путовања'“.**

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Назив уговарача

Датум почетка путовања ЈИД програма путовања

ЈИД предевиденције
1764 Статус предевиденције

Дестинације

Државе Репије Места

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1764	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Одобрена

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Слика 147 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

7.5. Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Одобрена“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предевиденције продатих туристичких путовања тако што на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“), након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на страну за евидентирање предевиденције туристичких путовања „Евидентирање предевиденције путовања“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Назив уговарача

Датум почетка путовања ЈИД програма путовања

ЈИД предевиденције: 1764 Статус предевиденције

Дестинације

Државе Регије Места

🔍 + ✕

РБ.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1764	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Одобрена

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Слика 148 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“ на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

Преглед предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“ разликује се у зависности од тога да ли прегледу података предевиденције продаје туристичког путовања приступа туристичка агенција која је организатор или субјекат.

Уколико није иста туристичка агенција субјект и организатор, тада се доступне акције над предевиденцијом продаје туристичког путовања разликују код заступника тих туристичких агенција.

Када прегледу одобрене предевиденције продаје путовања приступи заступник туристичке агенције која је организатор, тј. заступник туристичке агенције чији је програм путовања унет на предевиденцији, заступник може само да врши преглед података који су унети, и да види податке „ЈИД предевиденције“, „Статус предевиденције“ и „Датум одобравања предевиденције“.

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши XML

ЈИД предевиденције: 1758
Статус предевиденције: Одобрена
Датум одобравања предевиденције: 30.08.2023

Програм путовања

РБ.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1453	Lidin program

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Слика 149 – Приказ података на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ са статусом „Одобрена“

Када прегледу одобрене предевиденције продаје путовања приступи заступник туристичке агенције која је евидентирала предевиденцију продаје туристичког путовања са програмом путовања своје туристичке агенције, заступник може да врши преглед података који су унети, као и да види податке „ЈИД предевиденције“, „Статус предевиденције“ и „Датум одобравања предевиденције“. Заступник туристичке агенције која је унела предевиденцију продаје туристичког путовања има доступне акције „Генериши



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

евиденцију продаје“, „Сторнирај“ и „Генериши ХМЛ“.

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши евиденцију продаје

Сторнирај

Генериши ХМЛ

ЈИД предевиденције: 1764
Статус предевиденције: **Одобрена**
Датум одобравања предевиденције: 30.08.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора	Датум издавања предуговора	Број путника
------------------	----------------------------	--------------

Слика 150 – Приказ података на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ са статусом „Одобрена“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање предевиденције путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ заступник туристичке агенције се пребацује на страну „Претрага предевиденција продатих путовања“.

7.6. Генерисање евиденције продаје из предевиденције

У моменту када туристичка агенција има на располагању све податке за креирање евиденције продаје путовања, односно коначан списак путника са припадајућим подацима, као и информацију о коначној цени путовања, заступник туристичке агенције ће за сваку предевиденцију продаје путовања на којој је субјект продаје кликом на акцију „Генериши евиденцију продаје“ бити послат на страницу „Евиденција продаје путовања“ и пренети све информације претходно унете за предевиденцију продаје путовања и то у случајевима:

1. Ако евидентира продају свог програма путовања - од тренутка када је она у статусу „Валидна“
2. Ако је посредник у продаји (евидентира продају туђег програма путовања) - од када је она у статусу „Одобрена“ уколико су и даље испуњена пословна правила, односно:
 1. Програм путовања је и даље активан,
 2. Уговор о посредовању је и даље активан уколико је посредничка продаја,
 3. Одабрана гаранција је и даље активна. Не може се заузети висина промета по гаранцији којој је истекао рок важења.

Напомена: Уколико бар једно правило није испуњено заступнику туристичке агенције ће се кликом на акцију приказати порука да није могуће генерисање евиденције продаје и статус предевиденције ће се пребацити у „Није генерисана евиденција“.

Уколико су сва правила испуњена, преносом података на евиденцију продаје се корисник обавезује да унесе све податке који су за ту форму **обавезни у складу са пословним правилима**. Измена пренетих података са предевиденције је омогућена на евиденцији продаје туристичког путовања.

Заступник туристичке агенције приступа генерисању евиденције продаје тако што на страни „Претрага предевиденција путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на страну за евидентирање предевиденције путовања „Евидентирање предевиденције путовања“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Назив уговарача

Датум почетка путовања ЈИД програма путовања

ЈИД предевиденције Статус предевиденције
Валидна, Одобрена

Дестинације

Државе Репије Места

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције	Преглед
1.					1764	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Одобрена	👁️

Слика 151 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“ на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

Напомена: Акција генерисања евиденције продаје путовања доступна је кориснику све до датума почетка путовања, укључујући и тај датум.

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши евиденцију продаје Сторнирај Генериши ХМП

ЈИД предевиденције: 1764
Статус предевиденције: Одобрена
Датум одобравања предевиденције: 30.08.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 0 од 0 < >

Општи подаци предуговора

Број посматрања Датум издавања посматрања Број путника

Слика 152 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“ и акције „Генериши евиденцију продаје“

Кликом на дугме „Генериши евиденцију продаје“ покреће се акција генерисања евиденције продаје од предевиденције продаје туристичког путовања. Приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом за потврду генерисања продаје из предевиденције продаје путовања.

Кликом на дугме „Потврди“ на додатном порозору систем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Евиденција продатих туристичких путовања“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да генеришете продају од ове предевиденције?

Потврди Одустани

Слика 153– Приказ додатног прозора „Потврда“ за потврду генерисања евиденције продаје путовања из предевиденције

Преносом података на евиденцију продаје заступник туристичке агенције је у обавези да унесе све податке који су **обавезни у складу са пословним правилима**. Измена пренетих података са предевиденције је омогућена на евиденцији продаје туристичког путовања.

Евиденција продатих туристичких путовања

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 < >

Општи подаци уговора

Број уговора/број листова путовања * 432432-42343 Датум издавања уговора/листа о путовању 30. 8. 2023. Верификациони код

Путници
Нема евидентираних путника. Додај путника

Организатор путовања
Субјекат продаје
Гаранције путовања
Уговорена вредност туристичког путовања (цена)
Детаљи путовања
Доказ о уплати
Напомена

Слика 154– Приказ стране „Евиденција продатих туристичких путовања“ са подацима пренетим са предевиденције продатог туристичког путовања

Када је заступник туристичке агенције на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ унео све податке да би извршио чување података, треба да кликне на дугме „Сачувај“ и систем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Претрага продатих туристичких путовања“, а предевиденција добија статус „Генерисана евиденција“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Претрага предвиденција продатих путовања

Пословно име организатора _____ Матични број организатора _____ Категорија лиценце организатора ▼ x ✓ Број лиценце организатора _____

Пословно име субјекта продаје _____ Матични број субјекта продаје _____ Назив уговарача _____

Датум почетка путовања _____ ЈИД програма путовања _____

ЈИД предвиденције _____ Статус предвиденције _____
1764 Генерисана евиденција ▼ x ✓

Дестинације _____

Државе ▼ x ✓ Регије ▼ x ✓ Места ▼ x ✓

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предвиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предвиденције
1.					1764	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Генерисана евиденција

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 < > >>

Слика 155 – Приказ предвиденције продаје туристичког путовања са статусом „Генерисана евиденција“ на страни „Претрага предвиденција продатих путовања“

7.7. Преглед предвиденције продаје туристичког путовања са статусом „Генерисана евиденција“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предвиденције продаје туристички путовања тако што на страни „Претрага предвиденције путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (предвиденције туристичког путовања са статусом „Генерисана евиденција“), након чега систем пребацује корисника на страну за евидентирање предвиденције продатих туристичких путовања „Евидентирање предвиденције путовања“.

Заступник туристичке агенције над предвиденцијом која има статус „Генерисана евиденција“ има доступну акцију „Генериши ХМЛ“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора _____ Матични број организатора _____ Категорија лиценце организатора ▼ x ✓ Број лиценце организатора _____

Пословно име субјекта продаје _____ Матични број субјекта продаје _____ Назив уговарача _____

Датум почетка путовања _____ ЈИД програма путовања _____

ЈИД предевиденције 1764 _____ Статус предевиденције Генерисана евиденција ▼ x ✓

Дестинације _____

Државе ▼ x ✓ Регије ▼ x ✓ Места ▼ x ✓

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1764	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Генерисана евиденција

Слика 156 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Генерисана евиденција“ на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши ХМЛ

ЈИД предевиденције: 1764
Статус предевиденције: Генерисана евиденција
Датум одобравања предевиденције: 30.08.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 0 од 0

Општи подаци преговора

Број преговора _____ Датум издавања преговора _____ Број путника _____

Слика 157 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Генерисана евиденција“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање предевиденције путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ заступник туристичке агенције се пребацује на страну „Претрага предевиденција продатих путовања“.

7.8. Сторнирање предевиденције продатих туристичких путовања

Заступник туристичке агенције, која је унела предевиденцију, ће имати могућност да сторнира предевидентирану продају путовања од тренутка када је она у статусу „Валидна“ и „Одобрена“ кликом на акцију „Сторнирај“.

Заступнику туристичке агенције који је унео предевиденцију продаје туристичког путовања ће бити доступна ова акција на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ и то само до датума почетка путовања. Од датума почетка путовања, па на даље ова акција неће бити видљива заступнику туристичке агенције.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Заступник туристичке агенције приступа сторнирању предевиденције продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага предевиденција путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује корисника на страну за предевиденцију продатих туристичких путовања „Евидентирање предевиденције путовања“.

На страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ видљиви су подаци који су унети приликом евидентирања предевиденције туристичког путовања, „ЈИД предевиденције“, „Статус предевиденције“ и „Датум одобравања предевиденције“ (податак је видљив уколико је предевиденција претходно одобрена).

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши евиденцију продаје **Сторнирај** Генериши ХМП

ЈИД предевиденције: 1758
Статус предевиденције: **Одобрена**
Датум одобравања предевиденције: 30.08.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.	[Colorful bar]	1453	Lidin program

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора: 27562-32119-bg Датум издавања предуговора: 29. 8. 2023. Број путника: 50

Назив уговарача: Адреса уговарача:

Слика 158 – Приказ акције „Сторнирај“ на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ предевиденције која има статус „Одобрена“

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши евиденцију продаје **Сторнирај** Генериши ХМП

ЈИД предевиденције: 1774
Статус предевиденције: **Валидна**

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.	[Colorful bar]	1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора: 43434 Датум издавања предуговора: 30. 8. 2023. Број путника: 55

Назив уговарача: Адреса уговарача:

Слика 159 – Приказ акције „Сторнирај“ на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ предевиденције која има статус „Валидна“

Кликом на дугме „Сторнирај“ на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ приказује се додатни прозор „Сторнирање предевиденције путовања“, на ком је потребно унети податке на два корака. Покретањем акције сторнирања систем аутоматски **враћа задржани ниво висине промета** на који се та предевиденција продаје туристичког путовања односила.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Сторнирање предевиденције путовања

1 ————— 2

Да ли сте сигурни да желите да сторнирате предевиденцију продатог туристичког путовања?

Потврди Одустани

Слика 160 – Приказ додатног прозора „Сторнирање продаје путовања“

На првом кораку заступник туристичке агенције треба да потврди да жели да сторнира предевиденцију продатог туристичког путовања, кликом на дугме „Потврди“.

Сторнирање предевиденције путовања

1 ————— 2

Да ли сте сигурни да желите да сторнирате предевиденцију продатог туристичког путовања?

Потврди Одустани

Слика 161 – Приказ дугмета „Потврди“ на додатном прозору „Сторнирање предевиденције путовања“

Кликом на дугме „Потврди“ систем пребацује заступника туристичке агенције на други корак на ком заступник треба да одабере разлог сторнирања, тј. да попуни одговарајуће поље за разлог сторнирања, да ли је на захтев агенције или на захтев путника.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Сторнирање предевиденције путовања

1

2

Изаберите разлог сторнирања:

На захтев агенције

На захтев путника

Потврди

Одустани

Слика 162 – Приказ разлога сторнирања на додатном прозору „Сторнирање предевиденције путовања“

Након одабира разлога сторнирања „**На захтев агенције**“ или „**На захтев путника**“, потребно је кликнути на дугме „**Потврди**“, након чега се приказује обавештење о успешно извршеном сторнирању предевиденције. Предевиденција продаје туристичког путовања прелази у статус „**Сторнирана**“ (коначни статус) и нису могуће никакве даље акције над предевиденцијом продаје туристичког путовања.

7.9. Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Сторнирана“

Заступник туристичке агенције, која је унела предевиденцију, ће имати могућност да сторнира предевидентирани продају путовања од тренутка када је она у статусу „**Валидна**“ и „**Одобрена**“ кликом на акцију „**Сторнирај**“.

Заступнику туристичке агенције који је унео предевиденцију продаје туристичког путовања ће бити доступна ова акција на страни „**Евидентирање предевиденције путовања**“ и то само до датума почетка путовања. Од датума почетка путовања, па на даље ова акција неће бити видљива заступнику туристичке агенције.

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предевиденције продаје туристички путовања тако што на страни „**Претрага предевиденције путовања**“ кликне на акцију „**Преглед**“ код одговарајућег резултата у листи (предевиденције туристичког путовања са статусом „**Сторнирана**“), након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на страну за евидентирање предевиденције продатих туристичких путовања „**Евидентирање предевиденције путовања**“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора _____ Матични број организатора _____ Категорија лиценце организатора ▾ × ✓ Број лиценце организатора _____

Пословно име субјекта продаје _____ Матични број субјекта продаје _____ Назив уговорача _____

Датум почетка путовања _____ ЈИД програма путовања _____

ЈИД предевиденције _____ Статус предевиденције _____
1755 _____ Сторнирана _____ ▾ × ✓

Дестинације _____

Државе ▾ × ✓ Регије _____ ▾ × ✓ Места _____ ▾ × ✓

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1755	1453	Beograd	Србија	31.08.2023.	Сторнирана

Слика 163 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Сторнирана“ на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

Заступник туристичке агенције на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ има доступну акцију „Генериши ХМЛ“, може да ради преглед података који су унети на предевиденцији и види „ЈИД предевиденције“ и „Статус предевиденције“.

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши ХМЛ

ЈИД предевиденције: 1755
Статус предевиденције: Сторнирана

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1453	Lidin program

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци предуговора

Број предуговора: 27562-32119-bg Датум издавања предуговора: 29. 8. 2023. Број путника: 50

Назив уговорача _____ Адреса уговорача _____

Слика 164 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Сторнирана“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање предевиденције путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ заступник туристичке агенције се пребацује на страну „Претрага предевиденција продатих путовања“.

7.10. Одбијање предевиденције продаје путовања

Заступник туристичке агенције организатора туристичке агенције ће имати могућност да одбије предевиденцију продаје путовања од тренутка када је она у статусу „Валидна“, када му стигне нотификација „Туристичка агенција 'Назив агенције' жели да унесе предевиденцију путовања 'ЈИД предевиденције



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

продаје путовања' за програм путовања 'Назив програма путовања"', кликом на акцију „Одбиј“.

Напомена: Акција одбијања доступна је кориснику све до датума почетка путовања, укључујући и тај датум.

Заступник туристичке агенције приступа одбијању предвиденције продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага предвиденција путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на страну за евидентирање предвиденције путовања „Евидентирање предвиденције путовања“.

Претрага предвиденција продатих путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Назив уговарача

Датум почетка путовања ЈИД програма путовања

ЈИД предвиденције: 1770 Статус предвиденције

Дестинације

Државе Регије Места

Преглед

РБ.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предвиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус предвиденције
1.				13	1770	1465	Кораоник	Србија	31.08.2023.	Валидна

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Слика 165 – Приказ предвиденције на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ за коју је туристичка агенција добила обавештење

Систем заступнику туристичке агенције нуди могућност **одобравања** или **одбијања** предвиденције продаје туристичког путовања на страни „Евидентирање предвиденције путовања“.

Евидентирање предвиденције путовања

Одобри **Одбиј** Генериши ХМЛ

ЈИД предвиденције: 1770
Статус предвиденције: Валидна

Програм путовања

РБ.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1465	Копаник 2023

Број ставки по страници: 5 0 од 0

Општи подаци предуговора

Број предуговора Датум издавања предуговора Број путника

Слика 166 – Приказ акције „Одбиј“ на страни „Евидентирање предвиденције путовања“

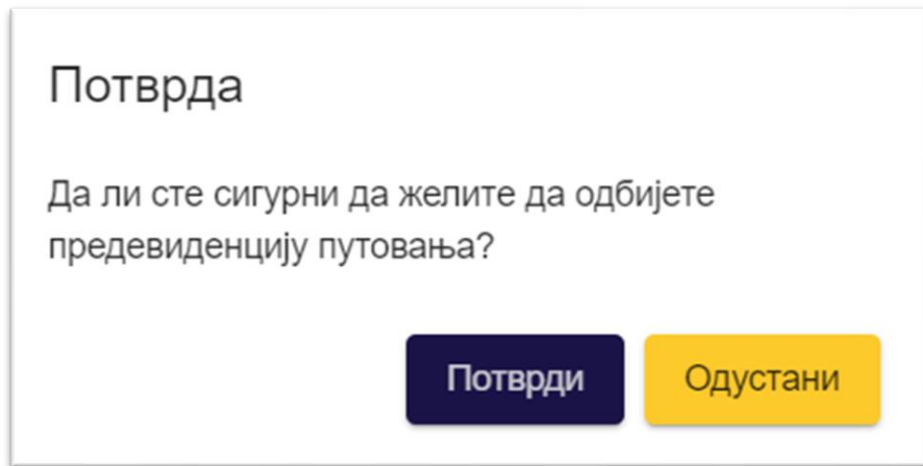
Кликом на дугме „Одбиј“ покреће се акција одбијања предвиденције продаје туристичког путовања.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом за потврду одбијања предвиденције продаје путовања.

Кликом на дугме „Потврди“ на додатном порозору приказује се обавештење о успешно извршеном одбијању предвиденције продаје путовања и ситем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Претрага предвиденција продатих путовања“. Предвиденција продаје туристичког путовања добија статус „Одбијена“.



Слика 167 – Приказ додатног прозора „Потврда“ за потврду одбијања евиденције продаје путовања

Систем шаље обавештење туристичкој агенцији која је покренула унос предвиденције продаје путовања: „Туристичка агенција 'Назив агенције' **ОДБИЛА** је унос предвиденције путовања 'ЈИД евиденције продаје путовања' са јединственим идентификатором 'ЈИД предвиденције продаје путовања'“.

Претрага предвиденција продатих путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора × ✓ Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Назив уговарача

Датум почетка путовања 📅 ЈИД програма путовања

ЈИД предвиденције
1770 Статус предвиденције
Одбијена × ✓

Дестинације

Државе × ✓ Регије × ✓ Места × ✓

🔍 + ×

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предвиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус предвиденције
1.					1770	1465	Кораоник	Србија	31.08.2023.	Одбијена

Слика 168 – Приказ предвиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одбијена“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

7.11. Преглед предевиденције продатих туристичких путовања са статусом „Одбијена“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предевиденције продатих туристичких путовања тако што на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одбијена“), након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на страну за евидентирање предевиденције туристичких путовања „Евидентирање предевиденције путовања“.

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора _____ Матични број организатора _____ Категорија лиценце организатора ▾ × ✓ Број лиценце организатора _____

Пословно име субјекта продаје _____ Матични број субјекта продаје _____ Назив уговорача _____

Датум почетка путовања _____ 📅 ЈИД програма путовања _____

ЈИД предевиденције _____ Статус предевиденције _____
1770 Одбијена ▾ × ✓

Дестинације _____

Државе ▾ × ✓ Регије _____ ▾ × ✓ Места _____ ▾ × ✓

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1770	1465	Кораоник	Србија	31.08.2023.	Одбијена

Слика 169 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Одбијена“ на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

Када прегледу одбијене предевиденције продаје путовања приступи заступник туристичке агенције, може само да врши преглед података који су унети, и да види податке „ЈИД предевиденције“, „Статус предевиденције“ и „Датум одбијања предевиденције“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евидентирање предвиденције путовања

Генериши ХМП

ЈИД предвиденције: 1770
Статус предвиденције: **Одбијена**
Датум одбијања предвиденције: 30.08.2023

Програм путовања			
Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1465	Копанник 2023

Број ставки по страници: 5 0 од 0 |< < > >|

Општи подаци предговора		
Број предговора	Датум издавања предговора	Број путника

Слика 170 – Приказ података на страни „Евидентирање предвиденције путовања“ са статусом „Одбијена“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање предвиденције путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликом на дугме „Напусти страницу“ заступник туристичке агенције се пребацује на страну „Претрага предвиденција продатих путовања“.

7.12. Преглед предвиденције продатих туристичких путовања са статусом „Истекла“

Уколико предвиденција није преведена у евиденцију, нити је сторнирана, даном предвиђеног завршетка путовања, предвиденција мења статус у „Истекла“. По истеку **два дана од дана предвиђеног завршетка путовања, у 1:00h ујутру**, организатору путовања откључава се заузета висина промета за ту предвиденцију, уколико претходно није генерисана евиденција по којој би систем заузео висину промета. На пример, уколико је датум завршетка путовања 27.07. заузета висина промета би се ослобађала 29.07. (прекосутра) у 1:00h ујутру.

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предвиденције продатих туристичких путовања тако што на страни „Претрага предвиденција продатих путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (предвиденције продаје туристичког путовања са статусом „Истекла“), након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на страну за евидентирање предвиденције туристичких путовања „Евидентирање предвиденције путовања“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага предвиденција продатих путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Назив уговарача	
Датум почетка путовања	ЈИД програма путовања		
ЈИД предвиденције 1125	Статус предвиденције Истекла		
Дестинације			
Државе	Регије	Места	

Search, Add, Remove buttons

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предвиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус предвиденције
1.					1125	1280	Beograd	Србија	19.08.2023.	Истекла

Слика 171 – Приказ предвиденције продаје туристичког путовања са статусом „Истекла“ на страни „Претрага предвиденција продатих путовања“

Када прегледу истекле предвиденције продаје путовања приступи заступник туристичке агенције, може само да врши преглед података који су унети, и да види податке „ЈИД предвиденције“ и „Статус предвиденције“.

Евидентирање предвиденције путовања

Генериши ХМЛ

ЈИД предвиденције: 1125
Статус предвиденције: Истекла

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1280	program your

Број ставки по страници: 5 0 од 0

Општи подаци предговора

Број предговора 233232	Датум издавања предговора 17. 8. 2023.	Број путника 3
Назив уговарача	Адреса уговарача	

Слика 172 – Приказ података на страни „Евидентирање предвиденције путовања“ са статусом „Истекла“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање предвиденције путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликом на дугме „Напусти страницу“ заступник туристичке агенције се пребацује на страну „Претрага предвиденција продатих путовања“.

7.13. Преглед предвиденције продатих туристичких путовања са статусом „Није генерисана евиденција“

У моменту када туристичка агенција има на располагању све податке за креирање евиденције продаје путовања, односно коначан списак путника са припадајућим подацима, као и информацију о коначној цени путовања, заступник туристичке агенције ће за сваку предвиденцију продаје путовања на којој је субјект



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

продаје кликом на акцију „Генериши евиденцију продаје“ бити послат на страницу „Евиденција продаје путовања“ и пренети све информације претходно унете за предевиденцију продаје путовања и то у случајевима:

3. Ако евидентира продају свог програма путовања - од тренутка када је она у статусу „Валидна“
4. Ако је посредник у продаји (евидентира продају туђег програма путовања) - од када је она у статусу „Одобрена“ уколико су и даље испуњена пословна правила, односно:
 4. Програм путовања је и даље активан,
 5. Уговор о посредовању је и даље активан уколико је посредничка продаја,
 6. Одабрана гаранција је и даље активна. Не може се заузети висина промета по гаранцији којој је истекао рок важења.

Уколико **бар једно правило није испуњено** заступнику туристичке агенције ће се кликом на акцију приказати порука да није могуће генерисање евиденције продаје и статус предевиденције ће се преbacити у „Није генерисана евиденција“!

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предевиденције продатих туристичких путовања тако што на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Није генерисана евиденција“), након чега систем преbacује заступника туристичке агенције на страну за евидентирање предевиденције туристичких путовања „Евидентирање предевиденције путовања“.

Претрага предевиденција продатих путовања

Пословно име организатора _____ Матични број организатора _____ Категорија лиценце организатора ▾ × ✓ Број лиценце организатора _____

Пословно име субјекта продаје _____ Матични број субјекта продаје _____ Назив уговарача _____

Датум почетка путовања _____ ЈИД програма путовања _____

ЈИД предевиденције _____ Статус предевиденције _____
1517 Није генерисана евиденција ▾ × ✓

Дестинације _____

Државе ▾ × ✓ Регије ▾ × ✓ Места ▾ × ✓

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД предевиденције	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус предевиденције
1.					1517	1455	Nema mesta	Антарктик	29.08.2023.	Није генерисана евиденција

Слика 173 – Приказ предевиденције продаје туристичког путовања са статусом „Није генерисана евиденција“ на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

Када прегледу предевиденција која има статус „Није генерисана евиденција“ заступник може само да врши преглед података који су унети, и да види податке „ЈИД предевиденције“, „Статус предевиденције“ и „Разлог неуспешног генерисања путовања“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши ХМЛ

ЈИД предевиденције: 1517
Статус предевиденције: Није генерисана евиденција
Разлог неуспешног генерисања путовања: Програм путовања није активан

РБ.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1455	И12

Број ставки по страници: 5 од 0

Општи подаци предуговора

Слика 174 – Приказ података на страни „Евидентирање предевиденције путовања“ са статусом „Није генерисана евиденција“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање предевиденције путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ заступник туристичке агенције се пребацује на страну „Претрага предевиденција продатих путовања“.

7.14. Генериши ХМЛ

Заступник туристичке агенције приступа прегледу предевиденције продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи и неvezано од статуса предевиденције продаје туристичког путовања.

Када приступи страни са подацима предевиденција продаје туристичког путовања заступник туристичке агенције види доступну акцију „Генериши ХМЛ“.

Кликком на акцију „Генериши ХМЛ“ заступнику туристичке агенције се на локални рачунар преузима ХМЛ фајл предевиденције продаје туристичког путовања.

Евидентирање предевиденције путовања

Генериши евиденцију продаје | Сторифај | **Генериши ХМЛ**

ЈИД предевиденције: 1759
Статус предевиденције: Валидна

РБ.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1465	Копачици: 2023

Број ставки по страници: 5 од 0

Општи подаци предуговора

Слика 175 – Приказ акције „Генериши ХМЛ“ на страни „Евидентирање предевиденције путовања“

7.15 Претрага предевиденције продатих туристичких путовања

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага предевиденције продатих путовања“ може да изврши претрагу предевиденције продатих туристичких путовања постављањем критеријума претраге:

- ✚ **Пословно име организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Матични број организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Пословно име субјекта продаје** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Матични број субјекта продаје** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Категорија лиценце организатора** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Број лиценце организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Назив уговарача** (Уноси се вредност у поље)



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- Датум почетка путовања (Датум се уноси преко календара)
- ЈИД програма путовања (Уноси се вредност у поље)
- ЈИД предевиденције (Уноси се вредност у поље)
- Статус предевиденције (Бира се вредност падајуће листе)
- Дестинације – Државе (Бира се вредност падајуће листе)
- Дестинације – Регије (Бира се вредност падајуће листе)
- Дестинације – Места (Бира се вредност падајуће листе)

Напомена: Статус предевиденције може бити „Валидна“, „Невалидна“, „Одобрена“, „Одбијена“, „Генерисана евиденција“, „Истекла“, „Сторнирана“ и „Није генерисана евиденција“.

Напомена: Категорија лиценце може бити „А“, „А 10“, „А 15“, „А 20“, „А 25“, „А 35“, „А 40“ или „Б“.

Претрага предевиденција продатих путовања

Слика 176 – Приказ поља за унос критеријума претраге предевиденције продатих путовања на страни „Претрага предевиденција продатих путовања“

Да би претрага предевиденције продатих туристичких путовања била извршена корисник након што је унео критеријуме претраге у поља, треба да кликне на дугме „Претражи“.

Претрага предевиденција продатих путовања

Слика 177 – Приказ унетог критеријума претраге предевиденције продатих туристичких путовања и означеног дугмета „Претрага“

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја резултата по страни. У овом случају приказ „Број ставки по страници“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.



Слика 178 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни



8. Евиденција продатих путовања

Модул Евиденција продатих путовања обухвата активности претраге и прегледа података продатих туристичких путовања. Свака туристичка агенција, и организатор путовања и посредник у продаји, дужна је да у оквиру централног информационог система врши евиденцију сваког продатог путовања.

Заступник туристичке агенције приступа страни „Претрага продатих туристичких путовања“ тако што у главном менију кликне на картицу „Евиденција продатих путовања“. На страни „Претрага продатих туристичких путовања“ налази се део који садржи поља за унос критеријума претраге и листа резултата продатих туристичких путовања.

РБ	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1					9239	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Валидна
2					9238	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Валидна
3					9237	1466	Zanzibar	Занзибар	01.09.2023.	Одбијена
4					9236	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Валидна
5					9235	1466	Zanzibar	Занзибар	31.08.2023.	Валидна

Слика 179 – Приказ корака за приступ страни „Претрага продатих туристичких путовања“

8.1 Евиденција продатих туристичких путовања

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ може да изврши евиденцију продатих туристичких путовања тако што кликне на акцију „Додај нову продају“, након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага продатих туристичких путовања

Пошловно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пошловно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Верификациони код

Име путника Презиме путника Датум почетка путовања

ЈИД програма путовања ЈИД продаје ЈИД предвиденције Статус продаје

Дестинације

Државе Релије Места

Додај нову продају

Рб.	Пошловно име организатора	Матични број организатора	Пошловно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9244	1465	Кораоник	Србија	01.09.2023.	Валидна
2.					9243	1466	Zanzibar	Занзибар	08.09.2023.	Одобрена
3.					9242	1466	Zanzibar	Занзибар	14.09.2023.	Одштампана
4.					9241	1466	Zanzibar	Занзибар	08.09.2023.	Одбијена

Слика 180 – Приказ дугмета „Додај нову продају“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

Кликом на дугме „Додај нову продају“ приказује се страна „Евиденција продатих туристичких путовања“ прво је потребно одабрати програм путовања на кораку „Програми путовања“.

Напомена: Заступник туристичке агенције, уколико је туристичка агенција **организатор путовања**, на претрази види све своје програме путовања и програме путовања других организатора са којима има евидентиран активан уговор о посредовању.

Напомена: Заступник туристичке агенције, уколико је туристичка агенција **посредник у продаји путовања**, на претрази види програме путовања организатора са којима има евидентиран активан уговор о посредовању.

Евиденција продатих туристичких путовања

Програм путовања

МБ организатора путовања Назив програма ЈИД програма путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1469	Каса program
2.		1468	Каса program
3.		1466	Занзибар авантура 23
4.		1465	Коплаоник 2023
5.		1464	Програм зима 2023

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 317

Слика 181 – Приказ стране „Евиденција продатих туристичких путовања“ и корака „Програм путовања“

Напомена: Програме путовања који су у листи програма путовања обојени црвеном бојом није могуће одабрати на евиденцији продаје туристичког путовања јер нису у статусу „Активан“ (статус програма



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

путовања је „Сторниран“).

Заступник туристичке агенције на првом кораку „Програм путовања“ треба да одабере програм путовања из листе. Подаци које заступник туристичке агенције види у листи су:

- РБ. (редни број)
- Назив туристичке агенције организатора
- ЈИД програма путовања
- Назив програма

Након одабира програма путовања из листе приказују се додатни кораци на којима је потребно унети податке:

- Општи подаци уговора
- Организатор путовања
- Субјекат продаје
- Гаранције путовања
- Уговорена вредност туристичког путовања (цена)
- Детаљи путовања
- Доказ о уплати
- Напомена.

На кораку „Општи подаци уговора“ потребно је унети податке у поља:

- Број уговора/број потврде путовања
- Датум издавања уговора/потврде путовања (Поље попуњава систем на основу датума када је евиденција продаје туристичког путовања покренута)
- Верификациони код (Поље попуњава систем на основу генерисане потврде о гаранцији путовања)

У делу „Путници“ кликом на дугме „Додај путника“ приказују се додатна поља за унос података:

- Име
- Презиме
- Адреса
- Телефон
- Email адреса
- Носилац уговора (поље се попуњава додавањем ознаке).

Напомена: Заступник туристичке агенције може да дода податке за више од једног путника. Кликном на дугме „Додај путника“, приказаће се додатна поља за унос података о путнику.

Напомена: За носиоца уговора могуће је одабрати само једног од путника.

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања *	Датум издавања уговора/потврде о путовању 31. 8. 2023.	Верификациони код
Путници Нема евидентираних путника.		

Додај путника

Слика 182 – Приказ корака „Општи подаци путника“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања *
32432

Датум издавања уговора/потврде о путовању
31. 8. 2023.

Верификациони код

Путници							
РБ	Име *	Презиме *	Адреса *	Телефон	Email адреса	<input type="checkbox"/> Носилац уговора	
1	Марко	Марковић	Савски насип 4	06423921			

Име и презиме носиоца уговора *
Марко Жарковић

Додај путника

Слика 183 – Приказ унетих података у оквиру корака „Општи подаци уговора“

Напомена: Заступник туристичке агенције брише додатог путника кликом на дугме „Обриши путника“.

На кораку „**Организатор путовања**“ сва поља у овој секцији попуњава систем на основу основних података туристичких агенција, у односу на одабрани програм путовања на евиденцији продаје туристичког путовања. Подаци који се приказују на кораку „**Организатор путовања**“ су:

- **Пословно име**
- **Матични број**
- **ПИБ**
- **Категорија**
- **Број лиценце**

Организатор путовања

Пословно име	<input type="text"/>
Матични број	<input type="text"/>
Категорија	<input type="text"/>
ПИБ	<input type="text"/>
Број лиценце	<input type="text"/>

Слика 184 – Приказ корака „Организатор путовања“

На кораку „**Субјекат продаје**“ сва поља, осим адресних података, у овој секцији попуњава систем на основу Основних података туристичких агенција, у односу на пријављеног заступника туристичке агенције на евиденцији продаје туристичког путовања.

Подаци који се приказују у делу „**Основни подаци**“ су:

- **Пословно име**
- **Матични број**
- **ПИБ**
- **Број лиценце**

Поља која је потребно попунити у делу „**Адресни подаци**“ су:

- **Општина** (бира се вредност из падајуће листе)
- **Место** (бира се вредност из падајуће листе)
- **Улица** (бира се вредност из падајуће листе)

Подаци који се приказују у делу „**Контакт подаци**“ су:

- **Телефон**
- **Email адреса**



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Субјекат продаје

Основни подаци

Пословно име

Матични број

Број лиценце

ПИБ

Адресни подаци

Општина * Место * Улица *

Контакт подаци

Телефон

Емаил адреса

Слика 185 – Приказ корака „Субјекат продаје“

Субјекат продаје

Основни подаци

Пословно име

Матични број

Број лиценце

ПИБ

Адресни подаци

Општина * Место * Улица *

Контакт подаци

Телефон

Емаил адреса

Слика 186 – Приказ унетих података у оквиру корака „Субјекат продаје“

На кораку „Гаранције путовања“ приказује или „Банкарска гаранција“ или „Осигурање“, у зависности од тога шта туристичка агенција организатор путовања има регистровано у АПР-у од тих података.

Уколико у тренутку евидентирања конкретне продаје туристичка агенција организатор путовања има активне две или више гаранција, заступник туристичке агенције ће имати могућност да изабере одговарајућу банкарску гаранцију или осигурање из листе, на коју ће се конкретна продаја позвати, тј. којом ће гаранцијом бити покривена.

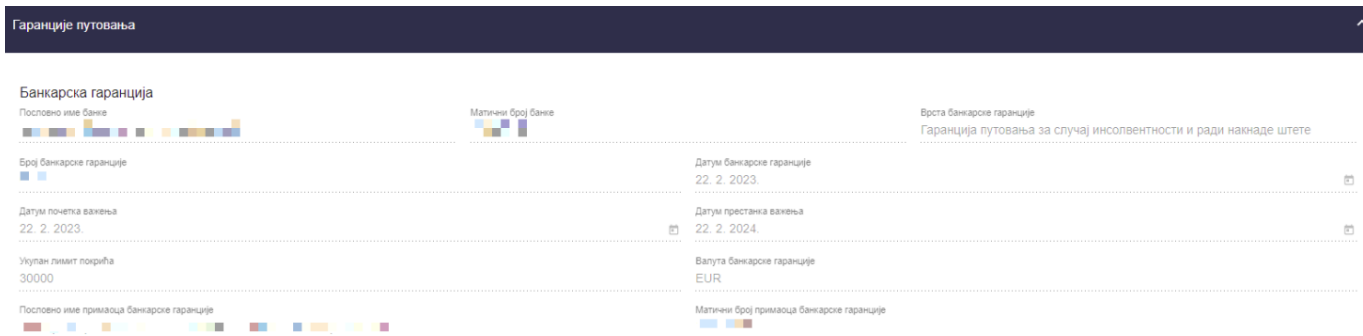
Сва поља у овој секцији попуњава систем на основу основних података туристичких агенција, у односу на одабрани програм путовања на евиденцији продаје туристичког путовања.

Подаци које корисник види на кораку „Гаранције путовања“ уколико је у питању „Банкарска гаранција“ су:

- **Пословно име банке**
- **Матични број банке**
- **Врста банкарске гаранције**
- **Број банкарске гаранције**
- **Датум банкарске гаранције**
- **Датум почетка важења**
- **Датум престанка важења**
- **Укупан лимит покрића**
- **Валута банкарске гаранције**
- **Назив првог примаоца банкарске гаранције**
- **Матични број првог примаоца банкарске гаранције**



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство



Слика 187 – Приказ података на кораку „Гаранције путовања – Банкарска гаранција“ на „Прегледу података туристичке агенције“

Подаци које корисник види на кораку „Гаранције путовања“ уколико су у питању „Осигурање“ су:

- РБ. (Редни број)
- Осигуравајуће друштво
- Матични број
- Врста полисе осигурања
- Број полисе осигурања
- Датум почетка важења полисе
- Датум краја важења полисе
- Укупна максимална сума осигурања
- Валута максималне суме осигурања
- Матични број уговорача осигурања
- Пословно име уговорача осигурања

Гаранције путовања

Осигурање

РБ.	Осигуравајуће друштво	Матични број	Врста полисе осигурања	Број полисе осигурања	Датум почетка важења полисе	Датум краја важења полисе	Укупна максимална сума осигурања	Валута максималне суме осигурања	Матични број уговорача осигурања	Пословно име уговорача осигурања
1.			За случај инсолвентности и ради накнаде штете		01.12.2022	01.12.2023	50.000.00	EUR		

Слика 188 – Приказ података на кораку „Гаранције путовања – Осигурање“ на „Прегледу података туристичке агенције“

На кораку „Уговорена вредност туристичког путовања (цена)“ систем попуњава вредност у пољу „Датум“, док је заступник туристичке агенције дужан да унесе податке у поља:

- Валута (бира се вредност падајуће листе)
- Цена у страниој валути (ручни унос податка у поље)
- Средњи курс НБС (ручни унос податка у поље)
- Износ у РСД (систем попуњава поље/ручни унос податка у поље).

Напомена: Заступник туристичке агенције у поље „Валута“ може да постави вредност: „РСД“, „ЕУР“, „УСД“ и „ЦХФ“. Уколико се у поље „Валута“ постави вредност „РСД“ обавезно је унети податак у поље „Износ у РСД“, уколико се у поље „Валута“ постави вредност која није „РСД“ („ЕУР“, „УСД“ и „ЦХФ“) обавезно је унети податке у поља „Цена у страниој валути“, „Средњи курс НБС“, на основу којих систем сам рачуна и аутоматски уписује вредност у поље „Износ у РСД“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Уговорена вредност туристичког путовања (цена)

Датум
31. 8. 2023. Валута * x

Слика 189 – Приказ корака „Уговорена вредност туристичког путовања (цена)“

Уговорена вредност туристичког путовања (цена)

Датум
31. 8. 2023. Валута * x Цена у страниј валути * Средњи курс НЕС * Износ у РСД

Слика 190 – Приказ унетих података на кораку „Уговорена вредност туристичког путовања (цена)“

Напомена: Уколико евиденција продаје задовољи валидацију висине промета тада наведена евиденција прелази у статус „**Валидна**“.

Напомена: Уколико евиденција продаје не задовољи валидацију висине промета тада наведена евиденција прелази у статус „**Невалидна**“.

На кораку „**Детаљи путовања**“ потребно је унети податке у поља:

- **Врста превоза** (бира се вредност падајуће листе)
- **Датум почетка путовања** (датум се уноси преко календара)
- **Датум завршетка путовања** (датум се уноси преко календара)
- **Дестинације** (бира се вредност падајуће листе)
- **Град/ Општина поласка** (ручни унос податка у поље)
- **Назив смештајних објеката** (ручни унос податка у поље)
- **Врста услуге смештаја** (бира се вредност падајуће листе)
- **Број дана** (ручни унос податка у поље)
- **Број ноћења** (ручни унос податка у поље)

Детаљи путовања

Врста превоза * x Датум почетка путовања * Датум завршетка путовања *
Дестинације *
Град/општина поласка * Назив смештајних објеката *
Врста услуге смештаја * x Број дана * Број ноћења *

Слика 191 – Приказ корака „Детаљи путовања“

Детаљи путовања

Врста превоза * Датум почетка путовања * Датум завршетка путовања *
Авион x 1. 9. 2023. 10. 9. 2023.
Дестинације *
Zanzibar, Zanzibar, Zanzibar
Град/општина поласка * Назив смештајних објеката *
Београд Лулу
Врста услуге смештаја * Број дана * Број ноћења *
All inclusive x 10 9

Слика 192– Приказ унетих података у оквиру корака „Детаљи путовања“

На кораку „**Доказ о уплати**“ потребно је унети податке у поља:

- **Број фискалног рачуна/фактуре** (ручни унос податка у поље)
- **Датум издавања фискалног рачуна/фактуре** (датум се уноси преко календара)



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- **Износ са коначног фискалног рачуна/фактуре** (дозвољен је унос децималне вредности у поље)

Доказ о уплати

Број фискалног рачуна/фактуре _____ Датум издавања фискалног рачуна/фактуре _____

Слика 193 – Приказ корака „Доказ о уплати“

Доказ о уплати

Број фискалног рачуна/фактуре 256-8550000-563	Датум издавања фискалног рачуна/фактуре 31. 8. 2023.	Износ са коначног фискалног рачуна/фактуре 15000
--	---	---

Слика 194 – Приказ унетих података у оквиру корака „Доказ о уплати“

На кораку „**Напомена**“ потребно је попунити поље „**Напомена**“.

Напомена

Напомена _____

Слика 195 – Приказ корака „Напомена“

Заступник туристичке агенције врши чување података кликом на дугме „**Сачувај**“, након чега систем пребацује заступника на страну „**Претрага продатих туристичких путовања**“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора _____ Матични број организатора _____ Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора _____

Пословно име субјекта продаје _____ Матични број субјекта продаје _____ Верификациони код _____

Име путника _____ Презиме путника _____ Датум почетка путовања _____

ЈИД програма путовања _____ ЈИД продаје 9246 _____ ЈИД предевиденције _____ Статус продаје

Дестинације _____

Државе Регије Места

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9246	1466	Zanzibar	Занзибар	01.09.2023.	Валидна <input type="button" value="Q"/>

Број ставки по страници: 100 1 - 1 од 1 < > >>

Слика 196 – Приказ продаје туристичког путовања са статусом „Валидна“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

8.2 Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Валидна“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу продатих туристички путовања тако што на страни „**Претрага продатих туристичких путовања**“ кликне на акцију „**Преглед**“ код одговарајућег резултата у листи (продаје туристичког путовања са статусом „**Валидна**“), након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „**Евиденција продатих туристичких путовања**“.

Напомена: Када евиденција продаје задовољи валидацију висине промета тада наведена евиденција има статус продаје „**Валидна**“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје 9243	ЈИД предевиденције	Статус продаје Валидна
Дестинације	Државе	Регије	Места



Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9243	1466	Zanzibar	Занзибар	08.09.2023.	Валидна

Слика 197 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

На страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ видљиви су подаци који су унети приликом евидентирања продатог туристичког путовања, „ЈИД продаје“, „Статус продаје путовања“, као и акције које су доступне заступнику туристичке агенције у зависности од тога да ли прегледу продаје туристичког путовања приступа заступник туристичке агенција врши продају свог или туђег програма путовања, пре датума почетка путовања, или да ли приступа заступник туристичке агенције која је организатор или заступник туристичке агенције која је субјекат продаје.

Уколико је датум почетка путовања у будућности у односу на датум приступа продаји туристичког путовања заступник туристичке агенције (која је евидентирала продају, тј. која је субјект продаје уколико се врши продаја програма путовања друге туристичке агенције или уколико је случај да туристичка агенција продаје свој програм путовања) имаће доступне акције: „Одобри“, „Одбиј“ и „Генериши ХМЛ“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Одобри Одбиј Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 9243
Статус продаје путовања: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања 5204-342	Датум издавања уговора/потврде о путовању 31. 8. 2023.	Верификациони код УПБ6131ve
--	---	--------------------------------

Слика 198 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Валидна“ са програмом путовања друге туристичке агенције

Уколико је датум почетка путовања у будућности у односу на датум приступа продаји туристичког путовања заступник туристичке агенције, која је евидентирала продају са програмом своје туристичке агенције имаће доступне акције: „Штампај потврду о гаранцији путовања“, „Сторнирај“, „Допуни“ и „Генериши ХМЛ“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања

Сторнирај

Допуни

Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 9244

Статус продаје путовања: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1465	Копаноник 2023

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања
32423-43432

Датум издавања уговора/потврде о путовању
31. 8. 2023.

Верификациони код
vp3U217EIN

Путници
Рб. Име Презиме Адреса Телефон

Слика 199 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Валидна“ са програмом путовања своје туристичке агенције

Уколико је датум почетка путовања исти као и дан приступа подацима продаји путовања, заступник туристичке агенције (која је евидентирала продају, тј. која је субјект продаје уколико се врши продаја програма путовања друге туристичке агенције или уколико је случај да туристичка агенција продаје свој програм путовања) имаће доступне акције: „Штампај потврду о гаранцији путовања“, „Допуни“ и „Генериши ХМЛ“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања

Допуни

Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 9234

Статус продаје путовања: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања

Датум издавања уговора/потврде о путовању

Верификациони код

Слика 200 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Валидна“

Уколико је датум почетка путовања у прошлости у односу на дан приступа продаји туристичког путовања заступник туристичке агенције, која је евидентирала продају, тј. која је субјект продаје уколико се врши продаја програма путовања друге туристичке агенције имаће доступну једино акцију „Допуни“ и „Генериши ХМЛ“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Евиденција продатих туристичких путовања

Допуни

Генериши XML

ЈИД продаје: 8272

Статус продаје путовања: **Валидна**

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1453	Lidin program

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 << < > >>

Општи подаци уговора

Број уговора/Број потраге путовања
465465465

Датум издавања уговора/Потврде о путовању
29. 8. 2023.

Верификациони код
TTVCLJwXhVT

Слика 201 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Валидна“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евиденција продатих туристичких путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага продатих туристичких путовања“.

8.3 Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Невалидна“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (продаје туристичког путовања са статусом „Невалидна“), након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Напомена: Када евиденција продаје не задовољи валидацију висине промета тада наведена евиденција има статус продаје „Невалидна“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје 9245	ЈИД предевиденције	Статус продаје Невалидна
Дестинације			
Државе	Репије	Места	

🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9245	1270	Nesebar	Бугарска	02.09.2023.	Невалидна

Слика 202 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ за продају туристичког путовања са статусом „Невалидна“

На страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ видљиви су подаци који су унети приликом евидентирања продатог туристичког путовања, „ЈИД продаје“ и „Статус продаје путовања“ . Заступник



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

туристичке агенције нема доступних акција над евиденцијом продатих туристичких путовања која има статус „Невалидна“, осим прегледа и акције „Генериши ХМЛ“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 9245
Статус продаје путовања: **Невалидна**

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1270	Program Dragana

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Општи подаци уговора

Број уговора/Број потврде путовања: 432432-2023 Датум издавања уговора/потврде о путовању: 31. 8. 2023. Верификациони код: mUy6мосСm

Путници	Име	Презиме	Адреса	Телефон	Email адреса	Носилац уговора
Рб.	Име	Презиме	Адреса	Телефон	Email адреса	Носилац уговора
1	Лидија	Лидић	Савски насип 4	343243432		<input checked="" type="checkbox"/>

Слика 203 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Невалидна“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евиденција продатих туристичких путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликом на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага продатих туристичких путовања“.

8.4 Одобравање евиденције продаје путовања

Уколико евиденцију продаје путовања покрене туристичка агенција посредник у продаји, или туристичка агенција која је регистрована као организатор путовања али продаје програм путовања друге туристичке агенције организатора путовања, систем туристичкој агенцији која је организатор одабраног програма путовања на евиденцији продаје на страницу за обавештења шаље поруку:

„Туристичка агенција 'Назив агенције' жели да евидентира продају путовања 'ЈИД евиденције продаје путовања' за програм путовања 'Назив програма путовања'.“

Заступник туристичке агенције приступа одобравању продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје 9243	ЈИД предевиденције	Статус продаје
Дестинације			
Државе			
Регије			
Места			



Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9243	1466	Zanzibar	Занзибар	08.09.2023.	Валидна

Слика 204 – Приказ акције „Преглед“ на стани „Претрага продатих туристичких путовања“ за продају туристичког путовања са статусом „Валидна“ за коју је туристичка агенција добила обавештење

Систем заступнику туристичке агенције нуди могућност **одобравања** или **одбијања** евиденције продаје путовања, као и акцију „Генериши ХМЛ“ на стани „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Одобри	Одбиј	Генериши ХМЛ	ЈИД продаје: 9243 Статус продаје путовања: Валидна
Програм путовања			
Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23
Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1			
Општи подаци уговора			
Број уговора/број потврде путовања 5204-342	Датум издавања уговора/потврде о путовању 31. 8. 2023.	Верификациони код YBIS131ve	
Путници			

Слика 205 – Приказ акције „Одобри“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“

Кликом на дугме „**Одобри**“ покреће се акција одобравања евиденције продаје туристичког путовања. Приказује се додатни прозор „**Потврда**“ са питалицом за потврду одобравања евиденције продаје путовања. Кликом на дугме „**Потврди**“ на додатном порозору приказује се обавештење о успешно извршеном одобравању евиденције продаје путовања и ситем пребацује заступника туристичке агенције на страну „**Претрага продатих туристичких путовања**“. Продаја путовања добија статус продаје „**Одобрена**“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да одобрите евиденцију продаје путовања?



Слика 206– Приказ додатног прозора „Потврда“ за потврду одобравања евиденције продаје путовања

Систем шаље обавештење туристичкој агенцији која је покренула евиденцију продаје путовања:
„Туристичка агенција 'Назив агенције' ОДОБРИЛА је евиденцију продаје путовања 'ЈИД евиденције продаје путовања'.“

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје 9243	ЈИД предевиденције	Статус продаје
Дестинације			
Државе			
Релије			
Места			

Искривљени приказ табеле са статусом „Одобрена“:

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9243	1466	Zanzibar	Занзибар	08.09.2023.	Одобрена

Слика 207 – Приказ продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

8.5 Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Одобрена“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу продатих туристичких путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“), након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје 9243	ЈИД предевиденције	Статус продаје
Дестинације	Државе	Репије	Места



РБ	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9243	1466	Zanzibar	Занзибар	08.09.2023.	Одобрена

Слика 208 – Приказ продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

Преглед продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“ разликује се у зависности од тога да ли прегледу података продаје туристичког путовања приступа туристичка агенција која је организатор продаје путовања или субјекат продаје.

Уколико није иста туристичка агенција субјект продаје и организатор, тада се доступне акције над продајом туристичког путовања разликују код заступника тих туристичких агенција.

Када прегледу одобрене продаје путовања приступи заступник туристичке агенције која је организатор, тј. заступник туристичке агенције чији се програм путовања продаје, заступник може да врши преглед података који су унети, као и података „ЈИД продаје“, „Статус продаје путовања“ и „Датум одобравања путовања“, али и да генерише ХМЛ кликом на акцију „Генериши ХМЛ“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 9243
Статус продаје путовања: Одобрена
Датум одобравања путовања: 31.08.2023

Програм путовања

РБ	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број стави по страници: 5 1-1 од 1

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања: 5204-342
Датум издавања уговора/потврде о путовању: 31. 8. 2023.
Верификациони код: YPB6131ve

Путници

Слика 209 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“

Када прегледу одобрене продаје путовања приступи заступник туристичке агенције која је евидентирала продају путовања са програмом друге туристичке агенције, заступник може да врши преглед података који су унети, као и података „ЈИД продаје“, „Статус продаје путовања“ и „Датум одобравања путовања“. Заступник туристичке агенције која је евидентирала продају туристичког путовања има доступне акције



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

„Штампај потврду о гаранцији путовања“, „Сторнирај“, „Допуни“ и „Генериши ХМЛ“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања Сторнирај Допуни Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 9243
Статус продаје путовања: **Одобрена**
Датум одобравања путовања: 31.08.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Општи подаци уговора

Број уговора/Број потврде путовања Датум издавања уговора/Потврде о путовању Верификациони код

Слика 210 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“

Уколико заступник туристичке агенције присутни прегледу одобрене продаје туристичког путовања коју је унео одабиром програма путовања друге туристичке агенције, чији је датум почетка путовања у прошлости и односу на дан приступа подацима, заступнику ће бити доступне акције „Штампај потврду о гаранцији путовања“, „Допуни“ и „Генериши ХМЛ“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања Допуни Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 8126
Статус продаје путовања: **Одобрена**
Датум одобравања путовања: 28.08.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1429	lida2308

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Општи подаци уговора

Број уговора/Број потврде путовања Датум издавања уговора/Потврде о путовању Верификациони код

Слика 211 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“

Уколико заступник туристичке агенције присутни прегледу одобрене продаје туристичког путовања чији су програма путовања унели на продаји, а на којој је датум почетка путовања у прошлости у односу на дан приступа подацима, заступнику ће бити доступна акција „Генериши ХМЛ“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евиденција продатих туристичких путовања

Генериши ХМП

ЈИД продаје: 8126
Статус продаје путовања: **Одобрена**
Датум одобравања путовања: 28.08.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1429	Ида2308

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Општи подаци уговора

Слика 212 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евиденција продатих туристичких путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликом на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага продатих туристичких путовања“.

8.6 Штампање потврде о гаранцији путовања

Заступник туристичке агенције има могућност да за сваку евиденцију продаје путовања на којој је субјект продаје кликом на акцију „Штампај потврду о гаранцији путовања“ из система штампа Потврду о гаранцији путовања:

1. Ако евидентира продају свог програма путовања - од тренутка када је продаја путовања у статусу „Валидна“
2. Ако је посредник у продаји (евидентира продају туђег програма путовања) - од када је продаја путовања у статусу „Одобрена“.

Потврду о гаранцији је могуће штампати неограничени број пута – штампа потврде о гаранцији се може вршити и када је продаја путовања у статусу „Одштампана“.

Потврду о гаранцији путовања може да штампа **САМО** субјект продаје на евиденцији продаје путовања (она агенција која је покренула продају, код које се потенцијални путник и налази).

Заступник туристичке агенције приступа прегледу продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања | Сторнирај | Допуни | Генериши ХМП

ЈИД продаје: 9242
Статус продаје путовања: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.	[Colorful bar]	1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 | 1 - 1 од 1 | < > >>

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања: 3432423 | Датум издавања уговора/потврде о путовању: 31. 8. 2023. | Верификациони код: ujp94кунPg

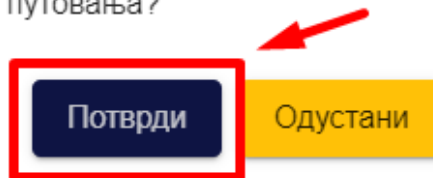
Путници	Име	Презиме	Адреса	Телефон	Емаил адреса	Носилац уговора
Рб.	Име	Презиме	Адреса	Телефон	Емаил адреса	Носилац уговора
1	Биљана	Лазић	Савски насип 62	42343		<input checked="" type="checkbox"/>

Слика 213 – Приказ акције „Штампај потврду о гаранцији путовања“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Валидна“

Кликом на дугме „Штампај потврду о гаранцији путовања“ покреће се акција штампе потврде о гаранцији путовања. Приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом за потврду штампе гаранције о продаји путовања.

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да одштампате гаранцију о продаји путовања?



Слика 214 – Приказ додатног прозора „Потврда“ за потврду штампе гаранције о продаји путовања

Заступнику се кликом на дугме „Потврди“ на додатном порозору приказује обавештење о успешно извршеној штампи потврде о гаранцији путовања, ситем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Претрага продатих туристичких путовања“ и преузима ПДФ документ потврде о гаранцији путовања. Продаја путовања добија статус продаје „Одштампана“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања

Сторнирај

Допуни

Генериши XML

ЈИД продаје: 9242

Статус продаје путовања: Одштампана

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1-1 од 1 |< < > >|

Општи подаци уговора

Број уговора/Број потврде путовања

Датум издавања уговора/потврде о путовању

Верификациони код

Слика 215 – Приказ продаје туристичког путовања са статусом „Одштампана“

Када заступник туристичке агенције одштампа потврду о гаранцији за продају путовања која има статус продаје „Одобрена“, продаја путовања прелази у статус „Одштампана“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања

Сторнирај

Допуни

ЈИД продаје: 1161

Статус продаје путовања: Одобрена

Датум одобравања путовања: 22.03.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1043	test srb

Број ставки по страници: 5 1-1 од 1 |< < > >|

Општи подаци уговора

Број уговора/Број потврде путовања
43543543

Датум издавања уговора/потврде о путовању
22. 3. 2023.

Број потврде о гаранцији путовања

Путници		Презиме	Адреса	Телефон	Email адреса	Носилац путовања
Рб.	Име					<input checked="" type="checkbox"/>
1	* Биљана	* Лазић	* Савски насип 4	3432432		<input type="checkbox"/>

Слика 216 – Приказ акције „Штампај потврду о гаранцији путовања“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Одобрена“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања

Сторнирај

Допуни

ЈИД продаје: 1161
Статус продаје путовања: **Закључана**
Датум одобравања путовања: 22.03.2023

Програм путовања

РБ.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1043	test srb

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 << < > >>

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања
* 43543543

Датум издавања уговора/потврде о путовању
* 22. 3. 2023.

Број потврде о гаранцији путовања
3bbb1d37-351e-41d4-941b-319c557d698

Путници							
РБ.	Име	Презиме	Адреса	Телефон	Email адреса	<input type="checkbox"/> Носилац путовања	
1	* Биљана	* Лазић	* Савски насип 4	3432432		<input checked="" type="checkbox"/>	

Слика 217 – Приказ акције „Штампај потврду о гаранцији путовања“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Закључана“

8.7 Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Одштампана“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (продаје туристичког путовања са статусом „Одштампана“), након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Потврду о гаранцији је могуће штампати неограничени број пута – штампа потврде о гаранцији се може вршити и када је продаја путовања у статусу „Одштампана“.

Потврду о гаранцији путовања може да штампа **САМО** субјект продаје на евиденцији продаје путовања (она агенција која је покренула продају, код које се потенцијални путник и налази).

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања

Допуни

Генериши ХМП

ЈИД продаје: 9239
Статус продаје путовања: **Одштампана**

Програм путовања

РБ.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 << < > >>

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања
32323

Датум издавања уговора/потврде о путовању
30. 8. 2023.

Верификациони код
16IVC9T7YG

Путници				
РБ.	Име	Презиме	Адреса	Телефон

Слика 218 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Одштампана“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евиденција продатих туристичких путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликном на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага продатих туристичких путовања“.

8.8 Сторнирање продатих туристичких путовања

Заступник туристичке агенције која је евидентирала продају ће имати могућност да сторнира евидентирану продају путовања од тренутка када је она у статусу „Валидна“, „Одобрена“ или „Одштампана“ кликом на акцију „Сторнирај“. Акција сторнирања евиденције продатих туристичких путовања биће доступна заступнику туристичке агенције само до датума почетка путовања.

Заступник туристичке агенције приступа сторнирању продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора							
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код								
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања								
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје	ЈИД предевиденције	Статус продаје							
Дестинације										
Државе										
Релије										
Места										
[Q] [+] [X]										
Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9242	1466	Zanzibar	Занзибар	14.09.2023.	Валидна

Слика 219 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

На страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ видљиви су подаци који су унети приликом евидентирања продатог туристичког путовања, „ЈИД програма путовања“, „Статус продаје путовања“ и има доступну акцију сторнирања уколико је на продаји путовања за датум почетка путовања унет датум у будућности.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања **Сторнирај** Допуни Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 9242
Статус продаје путовања: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Општи подаци уговора

Број уговора/Број потврде путовања: 3432423 Датум издавања уговора/Потврде о путовању: 31. 8. 2023. Верификациони код: ujr94kynPg

Слика 220 – Приказ акције „Сторнирај“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“

Кликом на дугме „Сторнирај“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ приказује се додатни прозор „Сторнирање продаје путовања“, на ком је потребно унети податке на три корака. Покретањем акције сторнирања систем аутоматски **враћа задржани ниво висине промета** на који се та евиденција продаје туристичког путовања односила.

Сторнирање продаје путовања

1 ————— 2 ————— 3

Да ли сте сигурни да желите да сторнирате евидентирану продају туристичког путовања?

Потврди Одустани

Слика 221 – Приказ додатног прозора „Сторнирање продаје путовања“

На првом кораку заступник туристичке агенције треба да потврди да жели да сторнира евидентирану продају туристичког путовања, кликом на дугме „Потврди“.

Сторнирање продаје путовања

1 ————— 2 ————— 3

Да ли сте сигурни да желите да сторнирате евидентирану продају туристичког путовања?

Потврди Одустани

Слика 222 – Приказ дугмета „Потврди“ на додатном прозору „Сторнирање продаје путовања“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Кликом на дугме „**Потврди**“ систем пребацује заступника туристичке агенције на други корак на ком заступник треба да одабере разлог сторнирања, тј. да попуни одговарајуће поље за разлог сторнирања, да ли је на захтев агенције или на захтев путника.

Сторнирање продаје путовања

Изаберите разлог сторнирања:

На захтев агенције

На захтев путника

Одустани

Слика 223 – Приказ разлога сторнирања на додатном прозору „Сторнирање продаје путовања“

Одабиром разлога сторнирања „**На захтев агенције**“ или „**На захтев путника**“ систем пребацује заступника туристичке агенције на трећи корак на ком треба да кликне на „**Да**“ или „**Не**“ да би се изјаснио да ли жели да копира податке са продаје путовања на нову евиденцију.

Сторнирање продаје путовања

Да ли желите да копирате податке на нову евиденцију?

Да Не

Одустани

Слика 224 – Приказ дугмета „Да“ и дугмета „Не“ за потврду копирања података на нову евиденцију приликом сторнирања продаје туристичког путовања

Кликом на дугме „**Не**“ систем ће сторнирати постојећу продају туристичког путовања, приказати обавештење о успешно извршеном сторнирању продаје путовања и систем ће преbacити заступника туристичке агенције на страну „**Претрага продатих туристичких путовања**“.

Кликом на дугме „**Да**“ систем приказати обавештење о успешно извршеном сторнирању продаје путовања и преbacити заступника туристичке агенције на страну „**Евиденција продатих туристичких путовања**“ која ће садржати податке са сторниране продаје путовања, с тим да ће поља бити откључана за измену. Након извршене измене података на страни „**Евиденција продатих туристичких путовања**“ заступник треба да сачува податке о продаји туристичког путовања.

Евидентирана продаја туристичког путовања прелази у статус „**Сторнирана**“ (коначни статус) и нису могуће никакве даље акције над продајом туристичког путовања.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

8.9 Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Сторнирана“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи (продаје туристичког путовања са статусом „Сторнирана“), након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Верификациони код

Име путника Презиме путника Датум почетка путовања

ЈИД програма путовања ЈИД продаје: 5205 ЈИД предевиденције Статус продаје: Сторнирана

Дестинације

Државе Регије Места

Г + X

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					5205	1251	Kosta Brava	Шланија	10.07.2023.	Сторнирана

Слика 225 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ за продају туристичког путовања са статусом „Сторнирана“

Продаја туристичког путовања са статусом „Сторнирана“ има само акцију прегледа података унетих приликом евиденције продаје и података „ЈИД продаје“ и „Статус продаје путовања“. Заступник туристичке агенције не може да врши ниједну акцију осим прегледа података.

Евиденција продатих туристичких путовања

Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 5205
Статус продаје путовања: Сторнирана

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1251	pp kontiki

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Општи подаци уговора

Број уговора/Број путање путовања Датум издавања уговора/путање о путовању Верификациони код

Слика 226 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Сторнирана“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евиденција продатих туристичких путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликом на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага продатих туристичких путовања“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

8.10 Одбијање евиденције продаје путовања

Уколико евиденцију продаје путовања покрене туристичка агенција посредник у продаји, или туристичка агенција која је регистрована као организатор путовања али продаје програм путовања друге туристичке агенције организатора путовања, систем туристичкој агенцији која је организатор одабраног програма путовања на евиденцији продаје на страницу за обавештења шаље поруку:

„Туристичка агенција 'Назив агенције' жели да евидентира продају путовања 'ЈИД евиденције продаје путовања' за програм путовања 'Назив програма путовања'.“

Заступник туристичке агенције приступа одбијању продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Верификациони код


Име путника Презиме путника Датум почетка путовања

ЈИД програма путовања ЈИД продаје: 9241 ЈИД предевиденције Статус продаје: Валидна

Дестинације

Државе Регије Места


🔍 + ✕

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9241	1466	Zanzibar	Занзибар	08.09.2023.	Валидна 

Слика 227 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ за продају туристичког путовања за које је туристичка агенција добила обавештење

Систем заступнику туристичке агенције нуди могућност **одобравања** или **одбијања** евиденције продаје путовања на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Одобри **Одбиј**  Генериши ХМЛ

ЈИД продаје: 9241
Статус продаје путовања: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 < >

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања: 4234-432 Датум издавања уговора/потврде о путовању: 30. 8. 2023. Верификациони код: vKEahvFwUz

Слика 228 – Приказ акције „Одбиј“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Кликом на дугме „Одбиј“ покреће се акција одбијања евиденције продаје туристичког путовања. Приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом за потврду одобравања евиденције продаје путовања. Кликом на дугме „Потврди“ на додатном прозору приказује се обавештење о успешно извршеном одбијању евиденције продаје путовања и ситем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Претрага продатих туристичких путовања“. Продаја путовања добија статус продаје „Одбијена“.

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да одбијете евиденцију продаје путовања?



Слика 229 – Приказ додатног прозора „Потврда“ са питалицом за потврду одбијања евиденције продаје туристичког путовања

Систем шаље нотификацију туристичкој агенцији која је покренула евиденцију продаје путовања: „Туристичка агенција 'Назив агенције' ОДБИЛА је евиденцију продаје путовања 'ЈИД евиденције продаје путовања'.“

Систем враћа „одузети“ ниво висине промета туристичкој агенцији организатору програма путовања за вредност одбијен евиденцијом продаје путовања.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје 9241	ЈИД предевиденције	Статус продаје
Дестинације			
Државе		Релије	Места

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одредишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9241	1466	Zanzibar	Занзибар	08.09.2023.	Одбијена

Слика 230 – Приказ продаје туристичког путовања са статусом „Одбијена“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

8.11 Преглед продатих туристичких путовања са статусом „Одбијена“

Заступник туристичке агенције приступа прегледу продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

(продаје туристичког путовања са статусом „Одбијена“), након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје	ЈИД предевиденције	Статус продаје Одбијена
Дестинације			
Државе		Регије	Места

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9237	1466	Zanzibar	Занзибар	01.09.2023.	Одбијена

Слика 231 – Приказ продаје туристичког путовања са статусом „Одбијена“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

Када приступи прегледу одбијене продаје путовања заступник туристичке агенције може само да врши преглед података који су унети, као и података „ЈИД продаје“, „Статус продаје путовања“ и „Датум одбијања путовања“.

Евиденција продатих туристичких путовања

Генериши XML

ЈИД продаје: 9237
Статус продаје путовања: Одбијена
Датум одбијања путовања: 30.08.2023

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1466	Занзибар авантура 23

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Општи подаци уговора

Број уговора/Број потврде путовања Датум издавања уговора/потврде о путовању Верификациони код

Слика 232 – Приказ података на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“ продаје туристичког путовања са статусом „Одбијена“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евиденција продатих туристичких путовања“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага продатих туристичких путовања“.

8.12 Генериши XML

Заступник туристичке агенције приступа прегледу евиденције продатих туристичких путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи.

Када приступи страни са подацима евиденције продаје туристичког путовања заступник туристичке агенције еТуриста – Упутство за заступника туристичких агенција



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

види доступну акцију „Генериши ХМЛ“.

Кликом на акцију „Генериши ХМЛ“ заступнику туристичке агенције се на локални рачунар преузима ХМЛ фајл евиденције продаје туристичког путовања.

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања Сторнирај Допуни **Генериши ХМЛ**

ЈИД продаје: 9240
Статус продаје путовања: **Валидна**

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1467	Brazil 2023

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања: 34243/3424 Датум издавања уговора/потврде о путовању: 30. 8. 2023. Верификациони код: Sar9ZO5JL4

Путници

Рб.	Име	Презиме	Адреса	Телефон
-----	-----	---------	--------	---------

Слика 233 – Приказ акције „Генериши ХМЛ“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“

8.13 Допуна евиденције продаје путовања

Заступник туристичке агенције приступа допуни продатих туристички путовања тако што на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи, након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију продатих туристичких путовања „Евиденција продатих туристичких путовања“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора Матични број организатора Категорија лиценце организатора Број лиценце организатора

Пословно име субјекта продаје Матични број субјекта продаје Верификациони код

Име путника Презиме путника Датум почетка путовања

ЈИД програма путовања ЈИД продаје: 9240 ЈИД предевиденције Статус продаје

Дестинације

Државе Репије Места

Државе Репије Места

Државе Репије Места

Рб.	Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта	Матични број субјекта	ЈИД продаје	ЈИД програма путовања	Дестинације	Држава одређишта	Датум почетка путовања	Статус продаје
1.					9240	1467	Nema mesta	Бразил	31.08.2023.	Валидна

Слика 234 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага продатих туристичких путовања“

Заступник туристичке агенције која је евидентирала продају, ће имати могућност да допуни евидентирану продају путовања када је она у статусу „Валидна“, „Одобрена“ или „Одштампана“ кликом на акцију „Допуни“.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Евиденција продатих туристичких путовања

Штампај потврду о гаранцији путовања Сторнирај **Допуни** Генериши ХМП

ЈИД продаје: 9240
Статус продаје путовања: Валидна

Програм путовања

Рб.	Назив туристичке агенције организатора	ЈИД програма путовања	Назив програма
1.		1467	Brazil 2023

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 |< < > >|

Општи подаци уговора

Број уговора/број потврде путовања: 34243/3424 Датум издавања уговора/потврде о путовању: 30. 8. 2023. Верификациони код: Sar9ZO5JL4

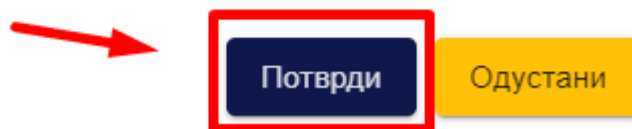
Путници

Слика 235 – Приказ акције „Допуни“ на страни „Евиденција продатих туристичких путовања“

Кликом на акцију „Допуни“ приказује се додатни прозор „Потврда“ са питалицом „Да ли сте сигурни да желите да допуните евидентирану продају туристичког путовања?“. Кликом на дугме „Потврди“ на додатном прозору „Потврда“ заступник туристичке агенције потврђује да жели да изврши акцију допуне евидентираних продаја туристичког путовања, након чега систем приказује поруку „Секција „Доказ о уплати“ је доступна, можете унети податке“.

Потврда

Да ли сте сигурни да желите да допуните евидентирану продају туристичког путовања?



Слика 236 – Приказ додатног прозора „Потврда“ за потврду допуне евиденције продаје туристичког путовања

Систем пребацује заступника туристичке агенције на корак „Доказ о уплати“, а поља „Број фискалног рачуна/фактуре“, „Датум издавања фискалног рачуна/фактуре“ и „Износ са коначног фискалног рачуна/фактуре“ су откључана за измену.

Доказ о уплати

Број фискалног рачуна/фактуре Датум издавања фискалног рачуна/фактуре Износ са коначног фискалног рачуна/фактуре

Слика 237 – Приказ корака „Доказ о уплати“

Када заступник туристичке агенције изврши допуну туристичког путовања треба да кликне на дугме „Сачувај“ како би се подаци сачували.



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Доказ о уплати

Број фискалног рачуна/фактуре
34324234-43243

Датум издавања фискалног рачуна/фактуре
30. 8. 2023.

Износ са коначног фискалног рачуна/фактуре
15000

Слика 238 – Приказ унетих података на кораку „Доказ о уплати“

Кликом на дугме „Сачувај“ приказује се обавештење о успешно извршеном чувању података и систем пребацује заступника туристичке агенције на страну „Претрага продатих туристичких путовања“.

8.14 Претрага продатих туристичких путовања

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага продатих туристичких путовања“ може да изврши претрагу продатих туристичких путовања постављањем критеријума претраге:

- ✚ **Пословно име организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Матични број организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Пословно име субјекта продаје** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Матични број субјекта продаје** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Категорија лиценце организатора** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Број лиценце организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Име путника** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Презиме путника** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Верификациони код** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Датум почетка путовања** (Датум се уноси преко календара)
- ✚ **ЈИД програма путовања** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **ЈИД продаје** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **ЈИД предевиденције** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Статус продаје** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Дестинације – Државе** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Дестинације – Регије** (Бира се вредност падајуће листе)
- ✚ **Дестинације – Места** (Бира се вредност падајуће листе)

Напомена: Статус продаје може бити „Валидна“, „Невалидна“, „Одштампана“, „Одобрена“, „Одбијена“ и „Сторнирана“.

Напомена: Категорија лиценце може бити „А“, „А 10“, „А 15“, „А 20“, „А 25“, „А 35“, „А 40“ или „Б“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје	ЈИД предевиденције	Статус продаје
Дестинације			
Државе		Регије	Места

🔍 + ✕

Слика 239 – Приказ поља за унос критеријума претраге продатих туристичких путовања на страни „Претрага продатих туристичких путовања“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Да би претрага продатих туристичких путовања била извршена корисник након што је унео критеријуме претраге у поља, треба да кликне на дугме „Претражи“.

Претрага продатих туристичких путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Категорија лиценце организатора	Број лиценце организатора
Пословно име субјекта продаје	Матични број субјекта продаје	Верификациони код	
Име путника	Презиме путника	Датум почетка путовања	
ЈИД програма путовања	ЈИД продаје	ЈИД предвиденције	Статус продаје Валидна, Одобрена
Дестинације	Државе	Репије	Места

Дугме „Претражи“ (показано црвеним правоугаоником и стрелицом)

Слика 240 – Приказ унетог критеријума претраге продатих туристичких путовања и означеног дугмета „Претрага“

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја ставки по страни. У овом случају приказ „Број ставки по страници“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 7 < >

Слика 241 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни

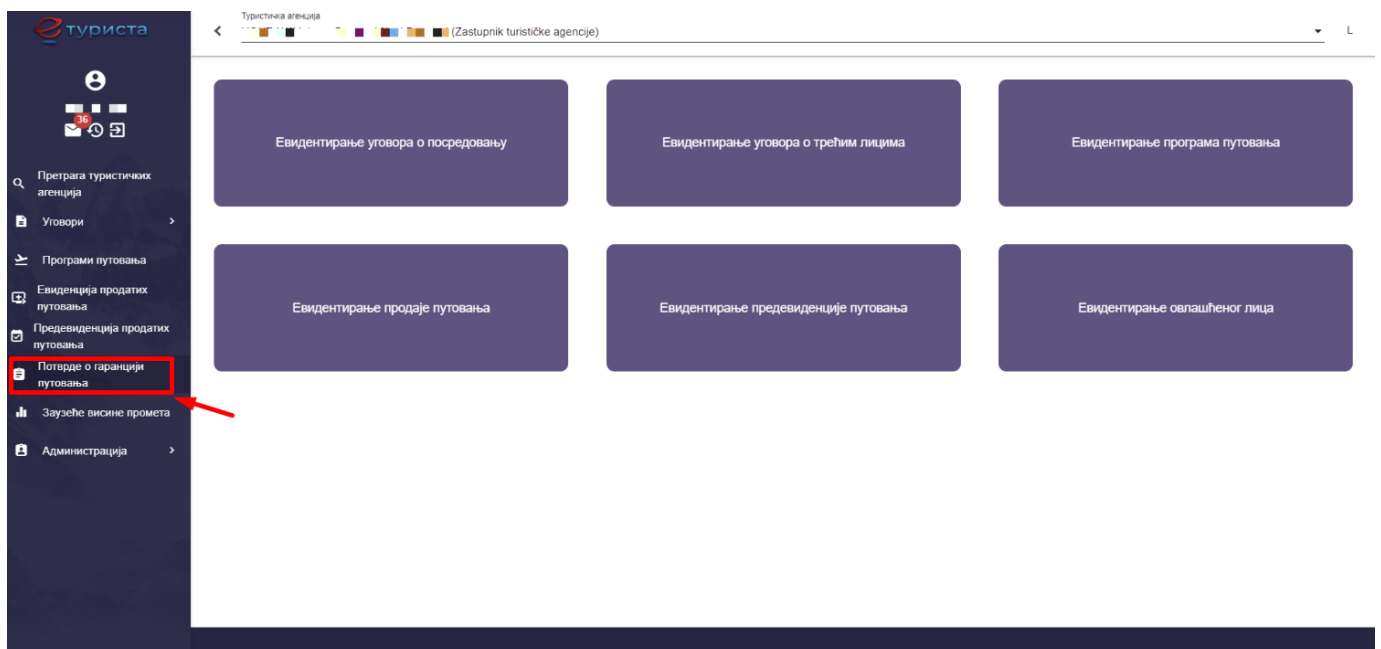


9. Потврде о гаранцији путовања

Модулу Потврда о гаранцији путовања заступник туристичке агенције приступа тако што у главном менију кликне на картицу „Потврде о гаранцији путовања“. Потврду о гаранцији путовања може да штампа само субјект продаје на евиденцији продаје путовања, тј. она агенција која је покренула продају, код које се потенцијални путник и налази.

Заступник туристичке агенције ће имати могућност да за сваку евиденцију продаје путовања на којој је субјект продаје кликом на акцију „Штампај потврду о гаранцији путовања“ из система штампа Потврду о гаранцији путовања и то:

1. Ако евидентира продају свог програма путовања - од тренутка када је она у статусу „Валидна“
2. Ако је посредник у продаји (евидентира продају туђег програма путовања) - од када је она у статусу „Одобрена“. Дакле, уколико је почело путовање, а евиденција није у статусу „Одобрена“, односно, остала је у статусу „Валидна“, неће бити могуће штампање потврде о гаранцији путовања.



Слика 242 – Приказ картице „Потврде о гаранције путовања“ у главном менију

Није могуће штампање потврде о гаранцији путовања након преласка евиденције у статус „Сторнирана“ на форми за преглед евиденције продатих туристичких путовања. Потврду је могуће преузети на форми за претрагу потврда о гаранцији путовања.

Потврду о гаранцији је могуће штампати неограничени број пута.

9.1 Провера валидности издате гаранције путовања од стране путника

Путнику, коме је продато туристичко путовање, биће омогућено да приступи јавној страници која ће јасно бити назначена на порталу Министарства и да провери валидност издате гаранције путовања и тачност података. На самој потврди о гаранцији путовања биће генерисан и текст - информација за путника о начину уласка на портал ради провере валидности издате гаранције путовања.

Саму потврду о гаранцији путовања ће Организатор, односно Посредник, уручити путнику ван система (непосредно у штампаној форми, на другом трајном носачу записа или електронским путем), уз потврду



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

путника о пријему, коју уручује Организатору/Посреднику ван система (потписом или електронским путем). Систем се не бави уручењима и електронским потписима.

9.2 Претрага потврда о гаранцији путовања

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага потврда о гаранцији путовања“ може да изврши претрагу потврда о гаранцији путовања постављањем критеријума претраге:

- ✚ **Пословно име организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Матични број организатора**(Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Пословно име субјекта продаје** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Матични број субјекта продаје** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Име путника** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Презиме путника** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Датум издавања потврде** (Датум се уноси преко календара)
- ✚ **Верификациони код** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **ЈИД евиденције продаје туристичког путовања** (Уноси се вредност у поље)

Претрага потврда о гаранцији путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта продаје
Матични број субјекта продаје	Име путника	Презиме путника
Датум издавања потврде	Верификациони код	ЈИД евиденције продаје туристичких путовања

Слика 243 – Приказ поља за унос критеријума претраге потврда о гаранцији путовања на страни „Претрага потврда о гаранцији путовања“

Да би претрага потврда о гаранцији путовања била извршена заступник туристичке агенције након што је унео критеријуме претраге у поља, треба да кликне на дугме „Претражи“.

Претрага потврда о гаранцији путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта продаје
Матични број субјекта продаје	Име путника	Презиме путника
Датум издавања потврде	Верификациони код T5XIs7vQTJ	ЈИД евиденције продаје туристичких путовања

1 → 2

Слика 244 – Приказ унетог критеријума претраге на страни „Претрага потврда о гаранцији путовања“ и дугмета „Претрага“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Претрага потврда о гаранцији путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта продаје
Матични број субјекта продаје	Име путника	Презиме путника
Датум издавања потврде	Верификациони код Т5XIs7vQTJ	ЈИД евиденције продаје туристичких путовања



РБ.	ЈИД продаје	Верификациони код	Датум издавања потврде	Матични број субјекта	Матични број организатора	Имена и презимена путника	
1.	9211	T5XIs7vQTJ	30.08.2023				↓

Слика 245 – Приказ резултата претраге потврда о гаранцији путовања

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја ставки по страни. У овом случају приказ „Број ставки по страници“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 7 << < > >>

Слика 246 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни

9.3 Преузимање потврде о гаранцији путовања

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага потврда о гаранцији путовања“ има могућност да преузме на локални рачунар ПДФ документ потврде о гаранцији путовања. Преузимање потврде о гаранцији путовања се врши кликом на акцију „Преузми“, након чега се на локални рачунар преузима ПДФ гаранције путовања. Потврду о гаранцији је могуће штампати неограничени број пута.

Претрага потврда о гаранцији путовања

Пословно име организатора	Матични број организатора	Пословно име субјекта продаје
Матични број субјекта продаје	Име путника	Презиме путника
Датум издавања потврде	Верификациони код Т5XIs7vQTJ	ЈИД евиденције продаје туристичких путовања



РБ.	ЈИД продаје	Верификациони код	Датум издавања потврде	Матични број субјекта	Матични број организатора	Имена и презимена путника	
1.	9211	T5XIs7vQTJ	30.08.2023				↓

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1 << < > >>

Слика 247 – Приказ резултата претраге потврда о гаранцији путовања



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Верификациони код: uQvMuv65ZM

ЈИД евиденције продаје путовања: 9212

Датум издавања: 30.08.2023.

ПОТВРДА О ГАРАНЦИЈИ ПУТОВАЊА

ОПШТИ ПОДАЦИ О ГАРАНЦИЈИ ПУТОВАЊА

Организатор путовања

- Пословно име: [REDACTED]
- Број лиценце: [REDACTED]
- Категорија лиценце: А

ПОДАЦИ О ДАВАОЦУ ГАРАНЦИЈЕ ПУТОВАЊА

Осигурање:

- Осигуравајуће друштво: [REDACTED]
- Врста полисе осигурања: За случај инсолвентности и ради накнаде штете
- Укупна максимална сума осигурања: 400,000.00 ЕУР
- Број полисе осигурања: [REDACTED]

Банкарска гаранција

- Пословно име:
- Врста банкарске гаранције:
- Укупан лимит покрића:
- Број банкарске гаранције:
- Прималац банкарске гаранције
 - Пословно име:
 - Матични број:

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПУТНИКУ И ТУРИСТИЧКОМ ПУТОВАЊУ

рбр	Име и презиме путника	Адреса	Email	Телефон
1	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]

- Број уговора о туристичком путовању: 3234-43243

Слика 248 – Приказ прве стране преузетог документа „Потврда о гаранцији путовања“



**Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство**

- Број програма путовања: 1466
- Цена туристичког путовања по уговору: 11,800.00 РСД
- Датум почетка туристичког путовања: 31.08.2023.
- Датум завршетка туристичког путовања: 08.09.2023.

Дестинације

рбр	Држава	Регија	Место
1	Zanzibar	Zanzibar	Zanzibar

ПРЕДМЕТ ГАРАНЦИЈЕ ПУТОВАЊА

Гаранцијом путовања за случај инсолвентности се обезбеђује:

- 1) трошкови нужног смештаја, исхране и повратка путника са путовања у земљи или иностранству, у место поласка;
- 2) потраживања уплаћених средстава путника по основу уговора о туристичком путовању, које организатор путовања није реализовао;
- 3) потраживања уплаћених средстава путника, у случају отказа путовања од стране путника, у складу са општим условима путовања;
- 4) потраживања разлике између уплаћених средстава по основу уговора о туристичком путовању и средстава снижених сразмерно неизвршењу или непотпуном извршењу услуга обухваћених програмом путовања.

Гаранцијом путовања за случај накнаде штете се обезбеђује:

- 1) потраживања уплаћених средстава путника по основу уговора о туристичком путовању, које организатор путовања није реализовао;
- 2) потраживања разлике између уплаћених средстава по основу уговора о туристичком путовању и средстава снижених сразмерно неизвршењу или непотпуном извршењу услуга обухваћених програмом путовања.

АКТИВИРАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ ПУТОВАЊА

Гаранција путовања активира се пријавом корисника гаранције путовања.

Корисник гаранције путовања без одлагања пријављује даваоцу гаранције насталу штету за случајеве које покрива је гаранција путовања издата.

У случају издате банкарске гаранције корисник гаранције путовања насталу штету пријављује примаоцу банкарске гаранције.

Пријава се врши писаним путем, преко Email адресе, телеграмом или на сл. начин.

У погледу рока у коме корисник гаранције путовања може да пријави право на потраживање по основу гаранција путовања примењују се прописи којима се уређују облигациони односи.

Слика 249 – Приказ друге стране преузетог документа „Потврда о гаранцији путовања“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Уколико се утврди да је захтев корисника гаранције путовања основан, осигуравач, односно прималац банкарске гаранције, у уговореном року, који не може бити дужи од 14 дана, рачунајући од дана подношења пријаве са комплетном документацијом, исплатиће накнаду реалног износа потраживања. Изузетно, рок за исплату накнаде реалног износа потраживања може се продужити до евидентирања свих корисника гаранције путовања, који остварују право из гаранције путовања по истом основу.

НАПОМЕНА: реалан износ потраживања по кориснику гаранције путовања може бити сразмерно снижен у случају да износ потраживања свих корисника гаранције прекорачује уговорен укупан лимит покрића.

ПРОВЕРА ВАЛИДНОСТИ ИЗДАТЕ ПОТВРДЕ О ГАРАНЦИЈИ ПУТОВАЊА
Информација за путника

Поштовани, кликом на приступни линк:  - можете проверити валидност издате гаранције путовања уносом верификационог кода.

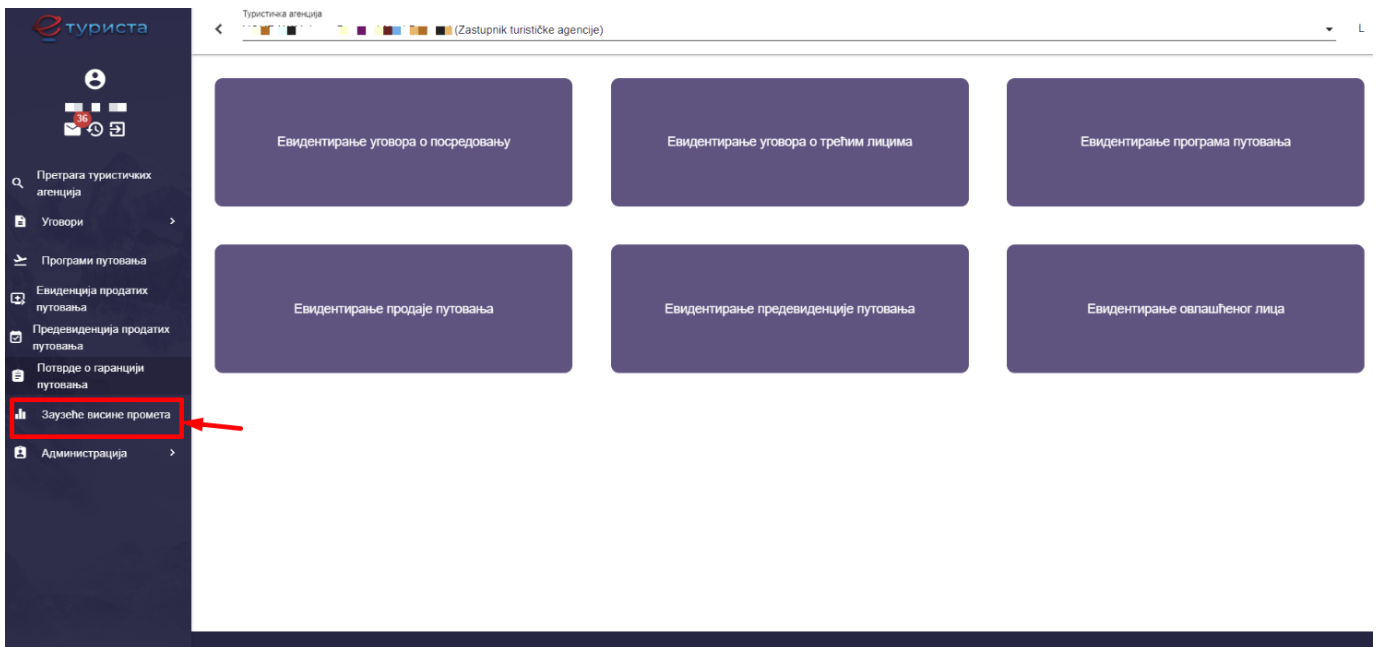
Слика 250 – Приказ треће стране преузетог документа „Потврда о гаранцији путовања“



10. Заузеће висине промета

Модул Заузеће висине промета обухвата активности претраге и прегледа података заузећа висине промета. Туристичким агенцијама организаторима путовања ће у систему бити омогућено да имају страницу за преглед заузећа висине промета. Систем ће на овој страници приказивати све евиденције продаје путовања једне туристичке агенције организатора које је начинила сама и које су начиниле друге туристичке агенције, а на основу њених програма путовања за које није доспео датум завршетка путовања (евиденције продаје путовања које су у статусу „Валидна“ или „Одштампана“, нису сторниране и нису реализоване). Такође, овде ће се наћи и евиденције продаје путовања којима је доспео датум завршетка путовања, али за које није попуњена секција података „Доказ о уплати“ све док се и та секција података не попуни.

Заступник туристичке агенције приступа страни „Претрага заузећа висине промета“ тако што у главном менију кликне на картицу „Заузеће висине промета“. На страни „Претрага заузећа висине промета“ налази се део који садржи поља за унос критеријума претраге и листа резултата заузећа висине промета.



Слика 251– Приказ картице „Заузеће висине промета“ у главном менију за приступ страни „Претрага заузећа висине промета“

Заступник туристичке агенције, **уколико је организатор путовања**, на претрази види све своје Туристичке агенције и у оквиру ње (њих) све своје евидентирание продаје и СВЕ евиденције продаје путовања туристичких агенције са којима има уговор о посредовању, а које су по основу његових програма путовања евидентирале продају.

Заступник туристичке агенције, **уколико је посредник у продаји путовања**, нема приступ овом модулу. Туристичка агенција посредник у продаји путовања не улаже своју гаранцију, не издаје своје Потврде о гаранцији путовања, па тиме нема ни висину лимита која јој се прати.

10.1 Преглед заузећа висине промета

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага заузећа висине промета“ може да преглед заузећа висине промета и кликне на акцију „Преглед“ код одговарајућег резултата у листи заузећа висине промета,



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

након чега систем пребацује корисника на страну „Преглед заузећа висине промета“.

Претрага заузећа висине промета

Пословно име организатора путовања _____ Матични број организатора путовања _____ ПИБ организатора путовања _____

РБ. Матични број организатора путовања ПИБ организатора путовања Пословно име организатора путовања

1. [Color bars] [Red arrow pointing to eye icon]

Број стави по страници: 5 1 - 1 од 1

Слика 252 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага заузећа висине промета“

На страни „Преглед заузећа висине промета“ заступник туристичке агенције може да врши преглед података по корацима:

- **Гаранције путовања (Осигурање/Банкарска гаранција)**
- **Заузеће висине промета**
- **Активне евиденције**
- **Активне предевиденције**

Преглед заузећа висине промета

Осигурање

РБ.	Осигуравајуће друштво	Матични број	Врста полисе осигурања	Број полисе осигурања	Датум почетка важења полисе	Датум краја важења полисе	Укупна максимална сума осигурања	Валута максималне суме осигурања	Матични број уговарања осигурања	Пословно име уговарања осигурања
1.	[Color bars]	[Color bars]	За случај инсолвентности и ради наивне штете	[Color bars]	10.10.2022	01.10.2023	50.000,00	EUR		

Заузеће висине промета

Максимална дозвољена висина промета: 60.000.000,0000 RSD
Збир цена продатих нерелизованих туристичких путовања: 15.100.0000 RSD
Преостали лимит висине промета: 59.984.900.0000 RSD

Активне евиденције

РБ.	ЈИД евиденције продаје путовања	Датум издавања потврде о гаранцији	Верификациони код	Број уговора/потврде о путовању	ЈИД програма путовања	Цена путовања по уговору	Датум почетка путовања	Датум завршетка путовања
1.	9211	30.08.2023	T5Xls7vQTJ	31564564	1467	100.0000 РСД	31.08.2023	01.09.2023
2.	9240	31.08.2023	5ar9Z05JL4	34243/3424	1467	10.000.0000 РСД	31.08.2023	13.09.2023

Број стави по страници: 5 1 - 2 од 2

Активне предевиденције

РБ.	ЈИД предевиденције	Број уговора/потврде о путовању	ЈИД програма путовања	Цена путовања по уговору	Датум почетка путовања	Датум завршетка путовања
1.	1810	453543	1467	5.000.0000 РСД	31.08.2023	09.09.2023

Број стави по страници: 5 1 - 1 од 1

Слика 253 – Приказ стране „Преглед заузећа висине промета“

На кораку „Гаранције путовања“ приказује или „Банкарска гаранција“ или „Осигурање“, у зависности од тога шта туристичка агенција организатор путовања има регистровано у АПР-у од тих података.

Уколико туристичка агенција организатор путовања на АПР-у има регистровану „Банкарску гаранцију“ приказаће се подаци:

- **Пословно име банке**
- **Матични број банке**
- **Врста банкарске гаранције**
- **Број банкарске гаранције**
- **Датум банкарске гаранције**



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

- Датум почетка важења
- Датум престанка важења
- Укупан лимит покрића
- Валута банкарске гаранције
- Назив првог примаоца банкарске гаранције
- Матични број првог примаоца банкарске гаранције

Уколико туристичка агенција организатор путовања на АПР-у има регистровано „Осигурање“ приказаће се подаци:

- РБ. (Редни број)
- Осигуравајуће друштво
- Матични број
- Врста полисе осигурања
- Број полисе осигурања
- Датум почетка важења полисе
- Датум краја важења полисе
- Укупна максимална сума осигурања
- Валута максималне суме осигурања
- Матични број уговорача осигурања
- Пословно име осигуравача осигурања

РБ.	Осигуравајуће друштво	Матични број	Врста полисе осигурања	Број полисе осигурања	Датум почетка важења полисе	Датум краја важења полисе	Укупна максимална сума осигурања	Валута максималне суме осигурања	Матични број уговорача осигурања	Пословно име уговорача осигурања
1.			За случај инсолвентности и ради накнаде штете		10.10.2022	01.10.2023	50,000.00	EUR		

Слика 254 - Приказ података на кораку „Осигурања“

На кораку „Заузеће висине промета“ приказују се подаци „Максимална дозвољена висина промета“ коју дата агенција може да оствари у складу са гаранцијом путовања коју поседује, „Збир цена продатих нереализованих туристичких путовања“ и „Преостали лимит висине промета“.

Заузеће висине промета	Збир цена продатих нереализованих туристичких путовања	Преостали лимит висине промета
Максимална дозвољена висина промета 60,000,000.0000 RSD	15,100,000 RSD	59,984,900.0000 RSD

Слика 255 – Приказ података на кораку „Заузеће висине промета“

На кораку „Активне евиденције“ приказује списак свих евиденција продаје путовања које заузимају висину промета. То су евиденције продаје путовања које су у статусу „Валидна“ и „Одштампана“ и није им доспео датум завршетка путовања, као и евиденције којима је доспео датум завршетка путовања али немају попуњену секцију „Доказ о уплати“.

Приказују се подаци:

- РБ. (Редни број)
- ЈИД евиденције продаје путовања
- Датум издавања потврде о гаранцији
- Верификациони код
- Број уговора/потврде о путовању
- ЈИД програма путовања
- Цена путовања по уговору
- Датум почетка путовања
- Датум завршетка путовања



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Активне евиденције

РБ.	ЈИД евиденције продаје путовања	Датум издавања потврде о гаранцији	Верификациони код	Број уговора/потврде о путовању	ЈИД програма путовања	Цена путовања по уговору	Датум почетка путовања	Датум завршетка путовања
1.	9211	30.08.2023	T5X1s7vQTJ	31564564	1467	100.0000 РСД	31.08.2023	01.09.2023
2.	9240	31.08.2023	5ar9ZO5JL4	34243/3424	1467	10.000.0000 РСД	31.08.2023	13.09.2023

Број стави по страници: 5 1 - 2 од 2 |< < > >|

Слика 256 – Приказ података на кораку „Активна путовања“

На кораку „Активне предевиденције“ приказује списак свих предевиденција продаје путовања које заузимају висину промета. То су предевиденције продаје путовања које су у статусу „Валидна“ и „Одобрена“ и није им доспео датум завршетка путовања.

Приказују се подаци:

- РБ. (Редни број)
- ЈИД предевиденције
- Број уговора/потврде о путовању
- ЈИД програма путовања
- Цена путовања по уговору
- Датум почетка путовања
- Датум заршетка путовања

Активне предевиденције

РБ.	ЈИД предевиденције	Број уговора/потврде о путовању	ЈИД програма путовања	Цена путовања по уговору	Датум почетка путовања	Датум завршетка путовања
1.	1810	453543	1467	5.000.0000 РСД	31.08.2023	09.09.2023

Слика 257 – Приказ података на кораку „Активна путовања“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Преглед заузећа висине промета“ кликом на дугме „Напусти страницу“. Кликком на дугме „Напусти страницу“ корисник се пребацује на страну „Претрага заузећа висине промета“.

10.2 Претрага заузећа висине промета

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага заузећа висине промета“ може да изврши претрагу заузећа висине промета постављањем критеријума претраге:

- ✚ **Пословно име организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **Матични број организатора** (Уноси се вредност у поље)
- ✚ **ПИБ организатора путовања** (Уноси се вредност у поље)

Претрага заузећа висине промета

Пословно име организатора путовања

Матични број организатора путовања

ПИБ организатора путовања



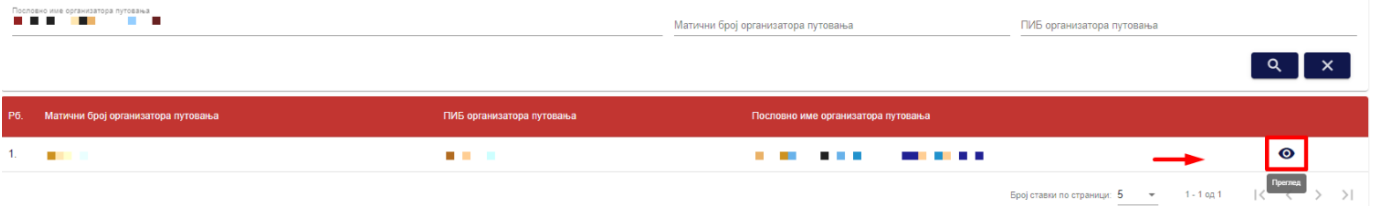
Слика 258 – Приказ поља за унос критеријума претраге на страни „Претрага заузећа висине промета“

Да би претрага заузећа висине промета била извршена заступник туристичке агенције након што је унео критеријуме претраге у поља, треба да кликне на дугме „Претражи“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага заузећа висине промета



Слика 259 – Приказ акције „Преглед“ на страни „Претрага заузећа висине промета“

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја ставки по страни. У овом случају приказ „**Број ставки по страници**“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.



Слика 260 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни



11. Администрација

Модул Администрација обухвата активности претраге и прегледа података овлашћених лица, као и активности измене и брисања података овлашћених лица туристичке агенције.

Заступник туристичке агенције приступа страни „Претрага овлашћених лица“ тако што у главном менију кликне на картицу „Администрација“, а затим на „Администрација овлашћених лица“. На страни „Претрага овлашћених лица“ налази се део који садржи поља за унос критеријума претраге и листа резултата овлашћених лица.

Туристичка агенција (Zastupnik turističke agencije)

Претрага овлашћених лица

Име Презиме

Туристичке агенције

РБ.	Име	Презиме	Туристичке агенције
1.	Борко	Марковић	
2.	Ранко	Ранковић	
3.	Жарко	Жарковић	

Број ставки по страници: 5 1 - 3 од 3

Слика 261 – Приказ картице „Администрација“ - „Администрација овлашћених лица“ у главном менију за приступ страни „Претрага овлашћених лица“

11.1 Евиденција овлашћених лица

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага овлашћених лица“ може да изврши додавање овлашћеног лица тако што кликне на акцију „Додај“, након чега систем пребацује корисника на страну за евиденцију овлашћених лица „Евиденција овлашћених лица“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага овлашћених лица

Име _____ Презиме _____

Туристичке агенције _____

Додатно: [Додатно] [Поштом] [Очисти]

Бр. Име Презиме Туристичке агенције

1.	Борко	Марковић	[Иконе агенција]	[Иконе]
2.	Ранко	Ранковић	[Иконе агенција]	[Иконе]
3.	Жарко	Жарковић	[Иконе агенција]	[Иконе]

Број ставки по страници: 5 1 - 3 од 3

Слика 262 – Приказ дугмета „Додај“ на страни „Претрага овлашћених лица“

Кликом на дугме „Додај“ приказује се страна „Евидентирање овлашћеног лица“ на којој је потребно унети податке на два корака:

- **Основни подаци**
- **Права за агенцију**

Евидентирање овлашћеног лица

Основни подаци

Име * _____ Презиме * _____ ЈМБГ * _____

Права за агенцију [Иконе]

Сачувај ✓ Напусти страницу ↗

Слика 263 – Приказ стране „Евидентирање овлашћеног лица“

Заступник туристичке агенције на првом кораку „Основни подаци“ треба да унесе податке у поља:

- **Име** (Ручни унос податка у поље)
- **Презиме** (Ручни унос податка у поље)
- **ЈМБГ** (Ручни унос податка у поље)

Евидентирање овлашћеног лица

Основни подаци

Име * _____ Презиме * _____ ЈМБГ * _____

Права за агенцију [Иконе]

Сачувај ✓ Напусти страницу ↗

Слика 264 - Приказ корака „Основни подаци“ на страни „Евидентирање овлашћеног лица“



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Заступник туристичке агенције на другом кораку „Права за агенцију“ треба да унесе ознаку код одговарајућег права у оквиру одговарајућег модула:

- Модул „Претрага туристичких агенција“ – Претрага и преглед туристичких агенција
- Модул „Уговори – уговори о посредовању“ – Претрага и преглед уговора о посредовању
- Модул „Уговори – уговори о посредовању“ – Евидентирање уговора о посредовању (унос и измена)
- Модул „Уговори – уговори о посредовању“ – Сагласност на уговор
- Модул „Уговори – уговори са трећим лицима“ – Претрага и преглед уговора са трећим лицима
- Модул „Уговори – уговори са трећим лицима“ – Евидентирање уговора са трећим лицима (унос и измена)
- Модул „Евиденција програма путовања“ – Претрага и преглед програма путовања
- Модул „Евиденција програма путовања“ – Евидентирање програма путовања (унос и измена)
- Модул „Евиденција продатих путовања“ – Претрага и преглед евиденције продатих путовања
- Модул „Евиденција продатих путовања“ – Евидентирање продатих путовања (унос, ажурирање, сторнирање)
- Модул „Евиденција продатих путовања“ – Претрага и преглед евиденције продатих путовања
- Модул „Евиденција продатих путовања“ – Евидентирање продатих путовања (унос, ажурирање, сторнирање)
- Модул „Евиденција продатих путовања“ – Претрага и преглед потврда о гаранцији путовања
- Модул „Заузеће висине промета“ – Претрага и преглед заузећа висине промета
- Модул „Предевиденција путовања“ – Претрага и преглед предевиденција
- Модул „Предевиденција путовања“ – Евидентирање предевиденција (унос и измена)

Евидентирање овлашћеног лица

Основни подаци

Име *
Бранислава

Презиме *
Марић

JMBG *
[redacted]

Права за агенцију

Модул "Претрага туристичких агенција"
 Претрага и преглед туристичких агенција

Модул "Уговори - уговори о посредовању"
 Претрага и преглед уговора о посредовању Евидентирање уговора о посредовању (унос и измена) Сагласност на уговор

Модул "Уговори - уговори са трећим лицима"
 Претрага и преглед уговора са трећим лицима Евидентирање уговора са трећим лицима (унос и измена)

Модул "Евиденција програма путовања"
 Претрага и преглед програма путовања Евидентирање програма путовања (унос и измена)

Модул "Евиденција продатих путовања"
 Претрага и преглед евиденције продатих путовања Евидентирање продатих путовања (унос, ажурирање, сторнирање) Претрага и преглед потврда о гаранцији путовања

Модул "Заузеће висине промета"
 Претрага и преглед заузећа висине промета

Модул "Предевиденција путовања"
 Претрага и преглед предевиденција Евидентирање предевиденција (унос и измена)

Сачувај ✓ Напусти страницу

Слика 265 – Приказ корака „Права за агенцију“ на страни „Евидентирање овлашћеног лица“

Када је заступник туристичке агенције унео податке на евидентирању овлашћених лица треба да кликне на дугме „Сачувај“ како би подаци овлашћеног лица били сачувани. Кликом на дугме „Сачувај“ приказује се обавештење о успешно извршеном чувању и систем пребацује корисника на страну „Претрага овлашћених лица“.

11.2 Измена овлашћених лица

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага овлашћених лица“ може да изврши измену података еТуриста – Упутство за заступника туристичких агенција



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

овлашћеног лица тако што кликне на акцију „Измени“, након чега систем пребацује корисника на страну за измену овлашћених лица „Евиденција овлашћених лица“.

Претрага овлашћених лица

Име _____ Презиме _____

Туристичке агенције _____

Рб.	Име	Презиме	Туристичке агенције	
1.	Бранислава	Марић		
2.	Борко	Марковић		
3.	Ранко	Ранковић		
4.	Жарко	Жарковић		

Број стави по страници: 5 1 - 4 од 4

Слика 266 – Приказ акције „Измени“ на страни „Претрага овлашћених лица“

Евидентирање овлашћеног лица

Основни подаци

Име* Бранислава Презиме* Марић ЈМБГ*

Права за агенцију

Модул "Претрага туристичких агенција" Претрага и преглед туристичких агенција

Модул "Уговори - уговори о посредовању" Претрага и преглед уговора о посредовању Евидентирање уговора о посредовању (унос и измена) Сагласност на уговор

Модул "Уговори - уговори са трећим лицима" Претрага и преглед уговора са трећим лицима Евидентирање уговора са трећим лицима (унос и измена)

Модул "Евиденција програма путовања" Претрага и преглед програма путовања Евидентирање програма путовања (унос и измена)

Модул "Евиденција продатих путовања" Претрага и преглед евиденције продатих путовања Евидентирање продатих путовања (унос, ажурирање, сторнирање) Претрага и преглед потврда о гаранцији путовања

Модул "Заузеће висине промета" Претрага и преглед заузећа висине промета

Модул "Предевиденција путовања" Претрага и преглед предевиденција Евидентирање предевиденција (унос и измена)

Сачувај Напусти страницу

Слика 267 – Приказ стране „Евидентирање овлашћеног лица“ са откључаним пољима за измену

Поља са подацима овлашћеног лица су откључана за измену и заступник туристичке агенције може да врши измену података. Када су подаци промењени потребно је кликнути на дугме „Сачувај“ како би измене биле сачуване, након чега се приказује обавештење о успешно извршеном чувању података.

11.3 Брисање овлашћених лица

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага овлашћених лица“ може да изврши брисање овлашћеног лица тако што кликне на акцију „Обриши“, након чега систем приказује додатни прозор „Брисање овлашћеног лица“.



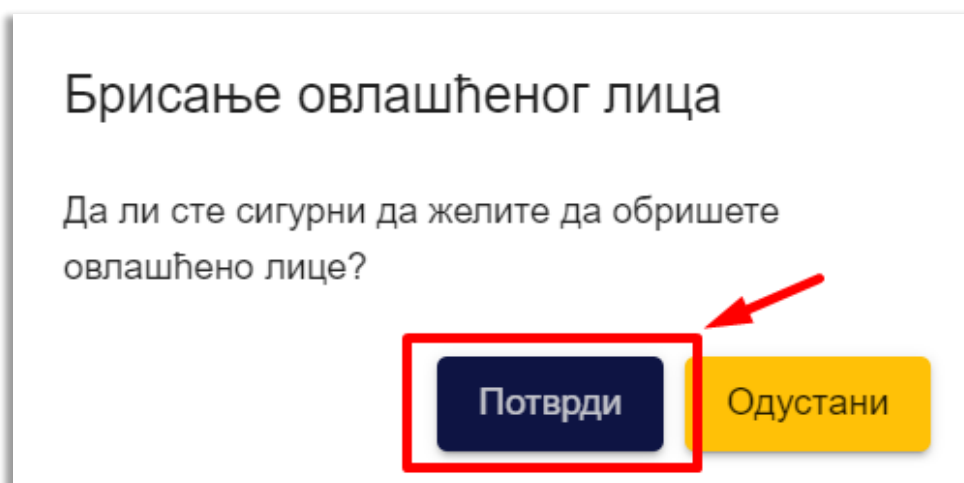
Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Претрага овлашћених лица

Рб	Име	Презиме	Туристичке агенције	
1.	Бранислава	Марић		
2.	Борко	Марковић		
3.	Ранко	Ранковић		
4.	Жарко	Жарковић		

Слика 268 – Приказ акције „Обриши“ на страни „Претрага овлашћених лица“

На додатном прозору „Брисање овлашћеног лица“ приказује се питалица „Да ли сте сигурни да желите да обришете овлашћено лице?“. Заступник туристичке агенције потврђује да жели да изврши брисање овлашћеног лица кликом на дугме „Потврди“ на додатном прозору „Брисање овлашћеног лица“.



Слика 269 – Приказ додатног прозора „Брисање овлашћеног лица“ са питалицом за потврду бисања овлашћеног лица

Након што заступник туристичке агенције потврди брисање овлашћеног лица приказује се обавештење о успешно извршеном брисању и систем уклања обрисано овлашћено лице из листе резултата овлашћених лица.

11.4 Преглед овлашћених лица

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага овлашћених лица“ може да изврши преглед података овлашћеног лица тако што кликне на акцију „Измени“ у листи резултата овлашћених лица, након чега систем пребацује корисника на страну „Евидентирање овлашћеног лица“.



Министарство туризма и омладине еТуриста Корисничко упутство

Претрага овлашћених лица

Име _____ Презиме _____

Туристичке агенције _____

🔍 + ✕

Рб	Име	Презиме	Туристичке агенције	
1.	Бранислава	Марић		
2.	Борко	Марковић		
3.	Ранко	Ранковић		
4.	Жарлко	Жарковић		

Број стави по страници: 5 1 - 4 од 4 < >

Слика 270 – Приказ акције „Измени“ на страни „Претрага овлашћених лица“

Евидентирање овлашћеног лица

Основни подаци

Име* Бранислава Презиме* Марић ЈМБГ*

Права за агенцију

Модул "Претрага туристичких агенција" Претрага и преглед туристичких агенција

Модул "Уговори - уговори о посредовању" Претрага и преглед уговора о посредовању Евидентирање уговора о посредовању (унос и измена) Сагласност на уговор

Модул "Уговори - уговори са трећим лицима" Претрага и преглед уговора са трећим лицима Евидентирање уговора са трећим лицима (унос и измена)

Модул "Евиденција програма путовања" Претрага и преглед програма путовања Евидентирање програма путовања (унос и измена)

Модул "Евиденција продатих путовања" Претрага и преглед евиденције продатих путовања Евидентирање продатих путовања (унос, ажурирање, сторнирање) Претрага и преглед потврда о гаранцији путовања

Модул "Заузеће висине промета" Претрага и преглед заузећа висине промета

Модул "Предевиденција путовања" Претрага и преглед предевиденција Евидентирање предевиденција (унос и измена)

Сачувај ✓ Напусти страницу 🗑

Слика 271 – Приказ података на страни „Евидентирање овлашћеног лица“

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Евидентирање овлашћеног лица“ кликом на дугме „Напусти страницу“ , након чега систем пребацује корисника на страну „Претрага овлашћених лица“.

11.5 Претрага овлашћених лица

Заступник туристичке агенције на страни „Претрага овлашћених лица“ може да изврши претрагу овлашћених лица постављањем критеријума претраге:

- Име** (Уноси се вредност у поље)
- Презиме** (Уноси се вредност у поље)
- Туристичке агенције** (Бира се вредност падајуће листе)

Напомена: Кликот на поље „Туристичке агенције“ приказује се падајућа листа са називима свих туристичких агенција које су у надлежности пријављеног заступника туристичке агенције и постоји могућност филтрирања



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

резултата у листи.

Да би претрага овлашћених лица била извршена корисник након што је унео критеријуме претраге у поља, треба да кликне на дугме „Претражи“.

Претрага овлашћених лица

Име Презиме

Туристичке агенције

1 2

Слика 272 – Приказ поступка претраге овлашћених лица

Претрага овлашћених лица

Име Презиме

Туристичке агенције

1 2

Рб.	Име	Презиме	Туристичке агенције
1	Борко	Марковић	

3

Број ставки по страници: 5 1 - 1 од 1

Слика 273 – Приказ постављања критеријума претраге на страни „Претрага овлашћених лица“

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја ставки по страни. У овом случају приказ „Број ставки по страници“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.

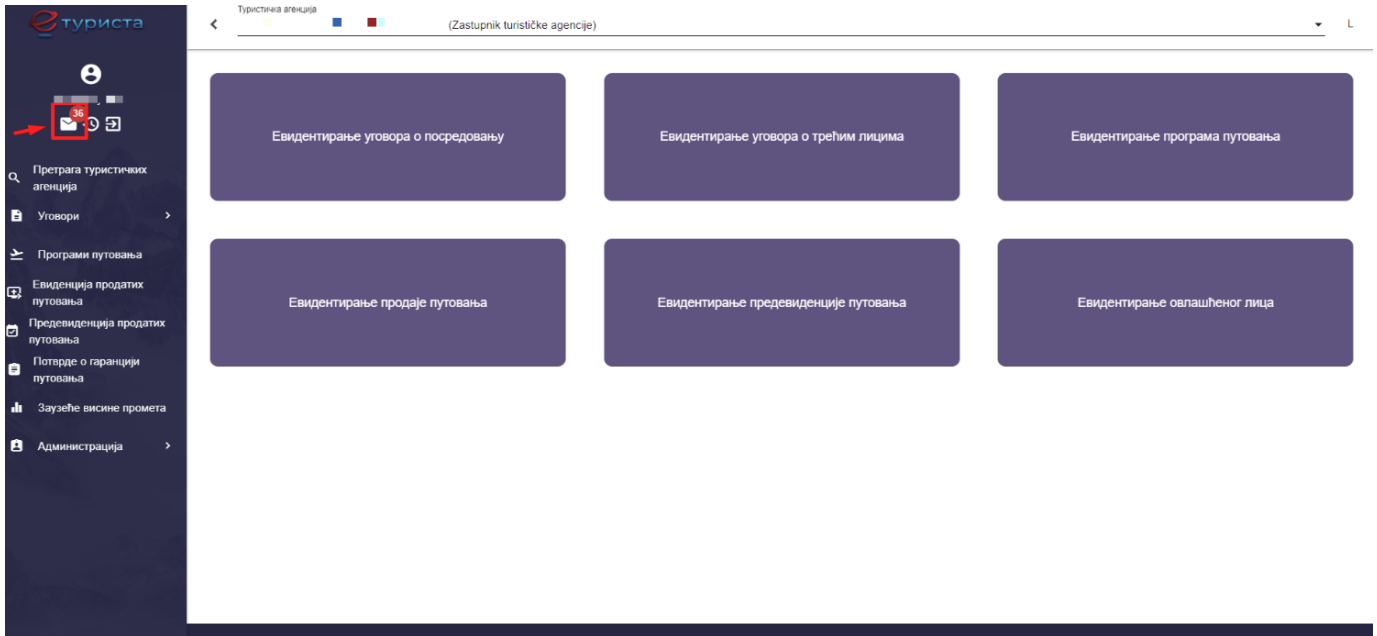
Број ставки по страници: 5 1 - 3 од 3

Слика 274 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни



12. Обавештења

Заступник туристичке агенције приступа страници „Обавештења“ тако што у главном менију кликне на иконицу „Обавештења“.



Слика 275 – Приказ корака за приступ страни „Обавештења“

По учитавању странице „Обавештења“ заступнику туристичке агенције се у табели приказују обавештења. Приказују акције и подаци:

- Рб. (Редни број)
- Порука
- Пошиљалац
- Датум
- Статус



Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Обавештења



Рб.	Порука	Пошиљалац	Датум	Статус
1.	[Colorful bar]	Систем	30.08.2023 14:52:43	Непрочитана ✓
2.	[Colorful bar]	Систем	29.08.2023 23:30:25	Непрочитана ✓
3.	[Colorful bar]	Систем	29.08.2023 22:44:22	Непрочитана ✓
4.	[Colorful bar]	Систем	29.08.2023 19:16:14	Непрочитана ✓
5.	[Colorful bar]	Систем	29.08.2023 17:29:10	Непрочитана ✓
6.	[Colorful bar]	Систем	29.08.2023 15:48:26	Непрочитана ✓
7.	[Colorful bar]	Систем	25.08.2023 15:48:10	Прочитана ✓
8.	[Colorful bar]	Систем	25.08.2023 15:46:43	Прочитана ✓
9.	[Colorful bar]	Систем	25.08.2023 15:46:38	Непрочитана ✓
10.	[Colorful bar]	Систем	25.08.2023 15:44:47	Прочитана ✓

Број ставки по страници: 10 1 - 10 од 202 << >>

Напусти страницу

Слика 276 – Приказ података на страни „Обавештења“

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја ставки по страни. У овом случају приказ „Број ставки по страници“ је „10“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.

Број ставки по страници: 10 1 - 10 од 848 << >>

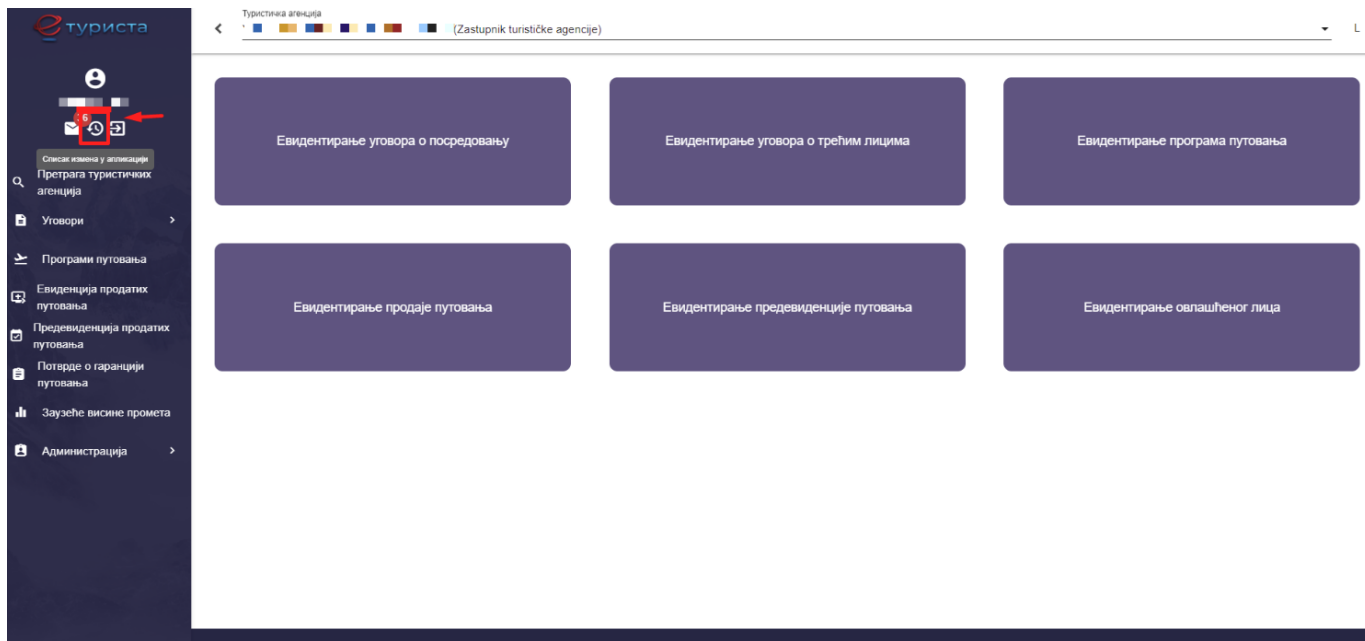
Слика 277 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Обавештења“ кликом на дугме „Напусти страницу“ [Напусти страницу](#), након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на почетну страну система.



13. Списак измена у апликацији

Заступник туристичке агенције приступа страници „Списак измена у апликацији“ тако што у главном менију кликне на иконицу „Списак измена у апликацији“.



Слика 278 – Приказ корака за приступ страни „Списак измена у апликацији“

По учитавању странице „Обавештења“ заступнику туристичке агенције се у табели приказују обавештења. Приказују се подаци:

- РБ. (Редни број)
- Датум обавештења
- Назив документа
- Пошиљалац
- Статус

Кликом на дугме „Преузми“ заступник туристичке агенције преузима на локални рачунар документ са списком измена у апликацији.

Списак измена у апликацији

РБ.	Датум обавештења	Назив документа	Пошиљалац	
1.	29.08.2023 19:16:14		Систем	
2.	25.08.2023 14:36:26		Систем	
3.	25.08.2023 13:22:19		Систем	
4.	25.08.2023 10:26:24		Систем	
5.	25.08.2023 10:12:54		Систем	

Број ставки по страници: 5 1 - 5 од 36

Напусти страницу

Слика 279 – Приказ стране „Списак измена у апликацији“

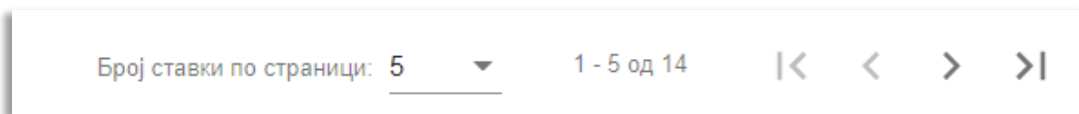


Министарство туризма и омладине
еТуриста
Корисничко упутство

Заступник туристичке агенције може да подешава приказ броја ставки по страни. У овом случају приказ „**Број ставки по страници**“ је „5“, а могуће је подешавати број приказа по страни на:

- 5
- 10
- 25
- 100

Заступник туристичке агенције види и укупан број резултата и стрелице за прелазак са једне стране на другу (у лево или у десно), или може директно да пређе на прву или на последњу страну са резултатима.



Слика 280 – Приказ укупног броја резултата на страни и подешавање приказа броја ставки по страни

Напомена: Заступник туристичке агенције напушта страну „Списак измена у апликацији“ кликом на дугме „Напусти страницу“ [Напусти страницу](#), након чега систем пребацује заступника туристичке агенције на почетну страну апликације.